



COMUNE DI EMPOLI

***Relazione previsionale e
programmatica per
il periodo
2013 - 2015***

Sommario

SEZIONE 1- Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'Ente

- 1.1 – Popolazione
- 1.2 – Territorio
- 1.3 – Servizi

SEZIONE 2 - Analisi delle risorse

- 2.1 - Fonti di finanziamento
- 2.2 – Analisi delle risorse
 - 2.2.1 – Entrate tributarie
 - 2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti
 - 2.2.3 – Proventi extra-tributari
 - 2.2.4 – Contributi e trasferimenti in c/capitale
 - 2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione
 - 2.2.6 – Accensione di prestiti
 - 2.2.7 – Riscossioni di crediti e anticipazioni di cassa

SEZIONE 3 - Programmi e progetti

- 3.1 – Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente
- 3.2 – Obiettivi degli organi gestionali dell'Ente
- 3.3 – Quadro generale degli impieghi per programma
- 3.4 – Programmi
 - Programma 1 – Servizi generali
 - Programma 2 – Servizi alla persona
 - Programma 3 – Gestione del territorio e dell'ambiente
 - Programma 4 – Attività economiche e servizi produttivi
- 3.9 – Riepilogo programmi per fonti di finanziamento

SEZIONE 4 - Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione

4.1 – Elenco delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non realizzate (in tutto o in parte)

4.1 – Somme accantonate nei residui per vincoli di legge

4.1 – Somme impegnate per la realizzazione di opere pubbliche e maggiori oneri di esproprio

SEZIONE 5 - Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici

5.1 – Dati analitici di cassa del consuntivo deliberato dal Consiglio per l'anno 2011

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1- POPOLAZIONE
1.2- POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento 2001		n°	44.094
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31.12.2011)			
(art. 110 D.L.vo 77/95)		n°	48.329
di cui: maschi		n°	23.042
femmine		n°	25.287
nuclei familiari		n°	19.626
comunità/convivenze		n°	17
1.1.3 - Popolazione al 1.1.2011			
(penultimo anno precedente)		n°	47.955
1.1.4 - Nati nell'anno	n° 415		
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n° 552		
saldo naturale		n°	- 137
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n° 2.212		
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n° 1.701		
saldo migratorio		n°	+ 511
1.1.8 - Popolazione al 31.12. 2011			
(penultimo anno precedente)			n° 48.329
di cui			
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		n°	2.717
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)		n°	3.456
1.1.11- In forza lavoro 1 ^a occupazione (15/29 anni)		n°	6.649
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		n°	24.283
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		n°	11.224

1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2006	10,08 p.mille
	2007	9,41 p.mille
	2008	10,51 p.mille
	2009	9,91 p.mille
	2010	9,80 p.mille
	2011	8,60 p.mille
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2006	11,24 p.mille
	2007	10,48 p.mille
	2008	12,08 p.mille
	2009	11,38 p.mille
	2010	11,84 p.mille
	2011	11,44 p.mille
Popolazione al 31/12/2011		48.329
Di cui maschi		23.042
femmine		25.287
Cittadini stranieri residenti (il 13.38%)		6.468
1.1.16 – Intervenuta scadenza quinquennale dello strumento urbanistico vigente per l'esame della popolazione massima insediabile		

La popolazione residente al 31.12.2012 è di 47.965 abitanti

Nuclei familiari n° 19.534

Femmine n° 25.124

Maschi n° 22.841

Stranieri residenti n° 6.306 (13.15%)

1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:

Non sono disponibili dati statistici aggiornati utili per evidenziare la condizione socio-economica delle famiglie.

La popolazione residente al 31.12.2012 è di 48.329 abitanti

Nuclei familiari n° 19.626

Femmine n° 25.287

Maschi n° 23.042

Stranieri residenti n° 6.468 (13,38 %)

1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:

Non sono disponibili dati statistici aggiornati utili per evidenziare la condizione socio-economica delle famiglie.

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in Km ² . 63.295	
1.2.2 – RISORSE IDRICHE	
* Laghi n° 0	* Fiumi e Torrenti n° 4
1.2.3 – STRADE	
* Statali km. 11	* Provinciali km. 19
* Vicinali km. 121	* Autostrade(S.G.C.) km.8
* Comunali km. 115	
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI	
<p>* Piano regolatore adottato Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>* Piano regolatore approvato Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>* Programma di fabbricazione Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>* Piano edilizia economica e popolare Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</p> <p>* Industriali Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>* Artigianali Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>* Commerciali Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>	<p>Se Si data ed estremi del provvedimento di approvazione Piano strutturale approvato con delibera CC 30.03.2000 n. 43</p> <p>Regolamento Urbanistico approvato con Delibera C.C. n. 73 del 26/6/2003 C.C. 137 del 21/12/2004</p> <p>Il Regolamento Urbanistico adottato con delibera CC 19 gennaio 2013, n. 1</p>

Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti
(art.12, comma 7, D. L.vo 77/95) Si No

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	Marcignana/S.Andrea/Serra valle Cortenuova e Pozzale	Mq.72.045
P.I.P.	Pontorme Carraia e Terrafino	Mq.87.983

1.3 - SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.2 - Totale personale <u>al 31/12/2011</u>		al 31/12/2012	
Posti previsti ruolo 276		Posti previsti ruolo 276	
In servizio di ruolo	n° 250	In servizio di ruolo	n° 241
fuori ruolo	n° 12	fuori ruolo	n° 10

1.3.1.1			
QUALIFICA PROF.LE	PREVISTI IN P.ORGANICA N° (*)	IN SERVIZIO AL 31/12/2011	IN SERVIZIO AL 31/12/2012
A	0	0	0
B	61	47	43
B3	35	31	31
C	113	109	106
D	50	48	47
D3	9	8	7
DIRIGENTE	8	7*	7*

- * n. 4 dirigenti a tempo determinato

1.3.1.3 - AREA TECNICA	1.3.1.4 - AREA ECONOMICA/FINANZIARIA
------------------------	--------------------------------------

Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO Al 31/12/2011	N°. IN SERVIZIO Al 31/12/2012	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO Al 31/12/2011	N°. IN SERVIZIO Al 31/12/2012
B	Esecutore	17	15	11	B	Esecutore	2	2	2
B3	Collab.re	29	27	27	B3	Collab.re	1	1	0
C	Istruttore	17	12	17	C	Istruttore	8	8	8
D	Istr.Dirett.	13	13	12	D	Istr.Dirett.	3	3	3
D3	Funzionario	1	0	1	D3	Funzionario	2	1	1
Dir		3	3**	3**	Dir.		1	1*	1*

1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA	1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA
-----------------------------	---------------------------------------

Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO Al 31/12/2008	N°. IN SERVIZIO Al 31/12/2009	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO Al 31/12/2008	N°. IN SERVIZIO Al 31/10/2009
B	Esecutore	0	0	0	B	Esecutore	1	1	1
B3	Collab.re	0	0	0	B3	Collab.re	0	0	1
C	Istruttore	31	31	30	C	Istruttore	8	8	7
D	Istr.Dirett.	4	4	4	D	Istr.Dirett.	1	1	1
D3	Funzionario	0	0	0	D3	Funzionario	0	0	0
Dir.		1	1*	1*	Dir.		0	0	0

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
1.3.2.1 - Asili nido n.° 6	posti n.243	posti n.276	posti n. 262	posti n. 262
1.3.2.2 - Scuole materne n.° 14	posti n.1.059	posti n.1.059	posti n.1.080	posti n.1.080
1.3.2.3 - Scuole elementari n.° 14	posti n.2.030	posti n..2.030	posti n..2.050	posti n..2.050
1.3.2.4 - Scuole medie (due sedi) n.° 1	posti n.1.247	posti n.1.247	posti n.1.330	posti n.1.330
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n.° 2	posti n.40	posti n.40	posti n.40	posti n.40
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n.°2	n.°2	n.°2	n.°2
1.3.2.7 - Rete fognaria in km.				
Bianca				
Nera	5	5	5	5
mista	155	155	155	155
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	238	238	238	238
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n.°172 h. 116	n.°173 h.117	N° 173 h. 117	N° 174 h. 118
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n.° 4.484	n.° 4.500	n.° 4.500	n.° 4.532
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	172	172	174	176
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali totale:	120.624	38.039	38.039	38.039
Raccolta differenziata	152.635	174.136	174.136	174.136
Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
1.3.2.15 - Esistenza discarica: si ma non è attiva è in post gestione	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
1.3.2.16 - Mezzi operativi <i>Targati</i>	n.°8	n.°8	n. 8	n. 8
1.3.2.17 – Veicoli	n.°94	n.°94	n. 94	n. 94
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
1.3.2.19 - Personal Computer di cui 66 in comodato	n. 350	n. 350	n. 350	n. 350

ELENCO SERVER E P.C. AGGIORNATO AL 31/12/2012 CON S.O.

Server modello	Usato per:	Sistema OP
2 Server HP Proliant DL380 G7 più 1 cabinet dischi esterno HP Storage Works P2000 - EMPOLI	applicativi serpico	RedHat Enterprises Linux Server rel. 5.5
Compaq Proliant MI 350 R - SERVERWEB	gestore di rete interna, DNS,Posta,rilevazioni e presenze e applicativi biblioteca	windows 2000 server
HP Proliant MI 350 G5 – DNS1	gestore di rete interna, DNS e applicativi interni	Windows 2003 server
HP Proliant DI360G5 - WEBLIVE	Siti Web,DNS esterno	Windows 2003 server
HP Proliant MI 350 G5 T – SERVERVIGILI (<i>in comodato d'uso alla P.M.</i>)	Applicativi PM	Windows 2003 server
HP Proliant DL580 G5 – ESXBIB con sopra installato 4 server virtuali di cui: 2 con S.O. Red Hat Enterprises Linux Server rel. 5.1 e 2 con S.O. Red Hat Enterprises ES rel. 4	applicativi biblioteca	VmWare ESXI 4.0.0
HP Proliant MI 350 G5 – ESXRESTORE con sopra installato 3 server virtuali di cui: 1 con S.O. Red Hat Enterprises Linux Server rel. 5.1 e 1 con S.O. Red Hat Enterprises ES rel. 4 1 con S.O. Red Hat Enterprises Linux Server rel. 5.0 - Backup	Server di ripristino applicativi biblioteca	VmWare ESXI 4.0.0
Fujitsu Siemens RX 200 S2 - PROXY	Proxy	CentOS release 5.5
Fujitsu Siemens RX 300 SE - PROBIB	Log Utenti biblioteca	CentOS release 5.4
Compaq Proliant 370 - SERPICO	Applicativo Serpico	Windows 2003 terminal server
Fujitsu Siemens RX 300 S4 – SERPICO2	Backup Applicativo Serpico	Windows 2003 server

HP DL180 G6 – BPC1	Backup dei dati e dei server	ClearOS (linux)
HP Proliant DL360 G7 - ServerNAS	Spazio disco per dati utente	Windows 2008 server
DELL Poweredge R310 - StoneFAX	FAX server	Windows 2008 server
DELL Poweredge R310 - TMACS	per la gestione dei pannelli informativi (parcheggi)	Linux
Server ZTL - <i>(in comodato d'uso alla P.M.)</i>	per la gestione degli accessi alla ZTL	Linux
Fujitsu Primergy TX150 S7 - VISTARED	Per la gestione della rilevazione infrazioni semaforiche	Windows 2008 server
WatchGuard	firewall	WatchGuard
2 Centralini Avaya	Centralino VoIP	Linux
DELL	Gestione centralino	Windows 7

hardware	quantità	Sistema Operativo	Pacchetto Office
Workstation in uffici comunali totali	6	Windows XP	Office XP
Personal computer in uffici comunali totali	239	Windows XP	Office XP
Personal computer in uffici comunali totali	39	Windows 7	Office XP
Personal computer <i>(in comodato d'uso alla P.M.)</i>	13	Windows XP	Office XP
Personal computer <i>(in comodato d'uso alla P.M.)</i>	12	Windows 7	Office 2007
Personal computer presso università	34		
Personal computer centro per impiego	18		
Stampanti di sistema	2		
Stampanti per personal	153		
Stampanti per personal <i>(in comodato d'uso alla P.M.)</i>	16		
Stampanti per personal date in dotazione al centro per l' impiego	10		
Stampanti per personal date in dotazione all'università	4		

1.3.2.20 - Altre strutture

Impianti sportivi pubblici al 31/12/2012

n. 1 Palazzetto dello Sport con 3 palestre ed i seguenti impianti attrezzati esterni:

- campo da calcetto/tennis in sintetico scoperto
- palestra x attività motoria al coperto
- palestra scherma al coperto
- campo da calcetto/tennis al coperto
- pista da pattinaggio/hockey al coperto

n.3 palestre (1Ponte a Elsa e 2 Via R. Martini)

n. 5 palestre scolastiche(Busoni-Vanghetti-elem. Ponte a Elsa-ITC Fermi –Liceo Scientifico)

n. 1 stadio comunale con campo principale e sussidiario e una palestra ubicata sotto la tribuna coperta

n.1 Centro Sportivo Comunale con 4 palestre maggiori e 2 minori ubicate sotto la tribuna Maratona

n. 10 campi di calcio periferici

n. 1 impianto di atletica leggera a otto corsie inserita nello stadio comunale "C. Castellani"

n. 1 campo volo per aeromodelli

n. 5 spazi per il gioco libero

n. 3 percorsi vita attrezzati per jogging e ginnastica all'aperto

n. 1 complesso natatorio composto da una vasca coperta e una scoperta

n. 1 pista di pattinaggio all'aperto (fraz. Marcignana)

Impianti sportivi privati

n. 2 palestre scolastiche

n. 17 palestre private

n. 2 complessi tennistici

n. 1 campo volo

n. 1 centro sportivo in località Monteboro (Empoli F.C.)

n. 1 impianto di pattinaggio

n. 1 bowling

n. 1 poligono di tiro

1.3.3. Organismi Gestionali

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMA PLURIENNALE		
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
1.3.3.1 - CONSORZI	<i>n. 11</i>	<i>n. 11</i>	<i>n. 11</i>	<i>n. 11</i>
1.3.3.2 – ASL	<i>n. 1</i>	<i>n. 1</i>	<i>n. 1</i>	<i>n. 1</i>
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	<i>n. 0</i>	<i>n. 0</i>	<i>n. 0</i>	<i>n. 0</i>
1.3.3.4 a - SOCIETA' DI CAPITALI partecipazioni dirette	<i>n.6</i>	<i>n.6</i>	<i>n. 6</i>	<i>n. 6</i>
1.3.3.4 b - SOCIETA' DI CAPITALI partecipazioni indirette	<i>n. 10</i>	<i>n. 10</i>	<i>n. 10</i>	<i>n. 10</i>
1.3.3.5 - CONCESSIONI	<i>n. 5</i>	<i>n. 5</i>	<i>n. 5</i>	<i>n. 5</i>
1.3.3.6.- ALTRO (Circondario, Fondazioni)	<i>n. 2</i>	<i>n. 2</i>	<i>n. 2</i>	<i>n. 2</i>

UNIONE DEI COMUNI DEL CIRCONDARIO Empolese Valdelsa dal 31.12.2012 conferite funzioni di polizia municipale, servizio sociale e Protezione Civile

1.3.3.1. - Consorzi

Consorzio Società della salute

Consorzio per l'esercizio associato delle funzioni di indirizzo - programmazione e governo delle attività sanitarie territoriali, specialistiche di base, socio-sanitarie e socio-assistenziali e per la gestione associata delle attività socio-assistenziali
Enti Associati in Società della Salute: Comune di Capraia e Limite, Castelfiorentino, Cerreto Guidi, Certaldo, Fucecchio, Gambassi Terme, Montaione, Montelupo Fiorentino, Montespertoli, Vinci, Azienda USL 11

AUTORITA' DI AMBITO ATO TOSCANA CENTRO (*ha assorbito A.T.O.5 rifiuti*)

in data 30.10.2008, ai sensi della legge 61/07, è stato costituito ATO Toscana Centro, subentrato in tutti i rapporti ai preesistenti ATO 5 (provincia di Pistoia e Comprensorio Empolese), Ato 6 (provincia di Firenze) ed Ato 10 (provincia di Prato)

Consorzio per la gestione, raccolta, smaltimento rifiuti e bonifica dei siti inquinanti

I Comuni che partecipano nel consorzio sono in totale n. 73

AUTORITA' IDRICA TOSCANA

Programmazione e controllo del servizio idrico integrato – distribuzione dell'acqua e smaltimento delle acque reflue

Consorzio di Bonifica per la difesa del suolo e la tutela dell'ambiente della Toscana Centrale per la gestione *.Manutenzione corsi d'acqua e pertinenze idrauliche*

Consorzi Stradali (n. 7) : Crudele, Poggiole Poggimele, Pogni, Pozzale Monterappoli, Pratovecchio, Ormicello, Pantano

Manutenzione strade e vicinali di uso pubblico

1.3.3.2. – Aziende Sanitarie Locali

Azienda Unità Sanitaria Locale N. 11 di Empoli

L'Unità Sanitaria Locale di Empoli è costituita in Azienda con personalità giuridica pubblica ed autonomia imprenditoriale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 1-bis del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni.

L'azienda ha sede legale nel Comune di Empoli, l'azienda è articolata nelle seguenti Zone Socio-Sanitarie:

a) Zona Empolese-Valdelsa, comprendente i Comuni di: Capraia e Limite, Castelfiorentino, Cerreto Guidi, Certaldo, Empoli, Gambassi Terme, Montaione, Montelupo Fiorentino, Montespertoli, Vinci;

b) Zona Valdarno Inferiore, comprendente i Comuni di: Castelfranco di Sotto, Fucecchio, Montopoli in Val d'Arno, San Miniato, Santa Croce sull'Arno.

1.3.3.3. – Istituzioni

Nessuna

1.3.3.4. – Società di Capitali

Farmacie comunali s.r.l. Società unipersonale (unico socio Comune di Empoli)

Gestione del servizio farmaceutico comunale

Publicasa S.p.A

Gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica dei Comuni dell'Empolese-Valdelsa

Enti Associati in Publicasa S.p.A.: Comuni di Empoli, Capraia e Limite, Castelfiorentino, Cerreto Guidi, Certaldo, Fucecchio, Gambassi Terme, Montaione, Montelupo f.no, Montespertoli Vinci

Agenzia per lo Sviluppo Empolese-Valdelsa S.p.A

Formazione professionale e attività di sostegno alla struttura produttiva dell'Area Empolese-Valdelsa

Enti Associati in Agenzia per lo Sviluppo S.p.A.: Comuni di Empoli, Capraia e Limite, Castelfiorentino, Cerreto Guidi, Certaldo, Fucecchio, Gambassi Terme, Montaione, Montelupo f.no, Montespertoli Vinci, e privati :CCIAA Firenze - CGIL, CISL ,UIL, UGL, Associazione industriali, Confesercenti, Confcooperative, Lega delle Cooperative, API Toscana, Confcommercio, Unione Agricoltori, Coldiretti, Confagricoltori, Confartigianato

Società Consortile Energia Toscana SCRL: Dimessa la partecipazione con deliberazione CC n. 90 del 22.12.2010

Società fra ASL, Università ed EE.LL toscani per acquisto di prodotti energetici

Aquatempa società consortile sportiva dilettantistica ARL

Gestione delle terme, degli impianti sportivi e delle piscine

Publiservizi S.p.A.

Holding dei comuni per il controllo delle partecipazioni in società che gestiscono i servizi pubblici

Le società partecipate e/o controllate direttamente da Publiservizi Spa e quindi indirettamente dai Comuni soci sono le seguenti:

- Publiambiente Spa
- Acque Spa
- Publicom Spa
- Publicogen Srl
- STEP S.p.a
- B.S. Billing Solutions Srl

- Toscana Energia Spa
- Publimacelli Srl in liquidazione
- Tirreno Acque Soc. Cons. a r.l.
- Ti Forma Scrl

In sintesi si riporta l'attività svolta dalle singole partecipate.

Publiambiente Spa:

- GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA (spezzamento, raccolta, smaltimento,cc.)

Acque Spa: Gestione del servizio idrico integrato nell'ATO 2 Basso Valdarno

Publicom Spa: Gestione reti di telecomunicazione e servizi di telefonia

Publicogen Srl: Gestione impianti di cogenerazione

STEP S.p.a: progettazione, sviluppo e realizzazione di impiantistica per la produzione di energia da fonti rinnovabili, in particolare da fonte idrica. Vendita dell'energia prodotta dagli impianti realizzati

B.S. Billing Solutions Srl: Prestazione di servizi concernenti la progettazione ed erogazione di servizi di fatturazione e customer service necessari o utili per l'emissione di note, bollette o altri documenti per l'addebito di tariffe relative a servizi di pubblica utilità

Toscana Energia Spa: La società, direttamente ovvero a mezzo di partecipazioni in altre società o Enti oppure mediante rapporti contrattuali con terzi o con i soci, ha per oggetto l'attività di distribuzione del gas di qualsiasi specie in tutte le sue applicazioni, di energia elettrica, calore ed ogni altro tipo di energia, con destinazione ad usi civili, commerciali, industriali, artigianali ed agricoli.

Publimacelli Srl in liquidazione: Società attualmente inattiva in attesa della conclusione della procedura di liquidazione.

Tirreno Acque Soc. Cons. a r.l.: Attività a supporto dei consorziati e fra queste approvvigionamento di energia elettrica

Ti Forma Scrl: Corsi di formazione professionale.

Enti Associati in Publiservizi S.p.A.: Comuni di Capraia e Limite; Castelfiorentino; Cerreto Guidi; Certaldo; Fucecchio; Gambassi Terme; Lamporecchio; Larciano; Lastra a Signa; Massa e Cozzile; Monsummano T; Montaione; Montelupo F.no; Montespertoli; Palaia; Poggibonsi; Ponte Buggianese; Uzzano, Vinci; Colle Val d'Elsa, Casole d'Elsa; Barberino M.llo; Borgo S. Lorenzo; San Piero a Sieve, Scarperia; Vaglia; Vicchio; Pistoia; Quarrata; San Gimignano; Marliana; Serravalle P.se ; Agliana; Montale e privati

Banca Popolare Etica: Società Cooperativa per Azioni

Istituto di credito che pratica finanza etica

Cassa di Risparmio di San Miniato S.p.A

Istituto di credito locale

Fidi Toscana S.p.A

Garanzie fidi per il sostegno al sistema toscano delle piccole imprese

1.3.3.5.- Servizi gestione in concessione

Servizi gestito in concessione (affidamento tramite gara):

- Affissioni e Pubblicità ed è affidato all' ICA s.r.l. (scadenza 31.12.2013)

Servizi gestiti in concessione con affidamento "in house":

- Tares affidato a "Publiambiente Spa"
- Servizio Farmaceutico Comunale ed è affidato a "Farmacie Comunali Empoli Srl"
- Servizio di Piscine Comunali ed è affidato ad "Aquatempra Soc. cons. sportiva dilettantistica a r.l."

1.3.3.6 – Altro

Unione Empolese Valdelsa

Funzioni affidate: Sociale, Polizia Municipale, Protezione Civile.

Comuni di : Empoli, Cerreto Guidi, Vinci, Montelupo F.no, Capraia e Limite, Fucecchio, Castelfiorentino, Certaldo, Montaione, Gambassi terme, Montespertoli

Fondazione Dopo di Noi

costituita nel 2005 - finalità di tutela e di solidarietà sociale, a beneficio di persone svantaggiate con priorità per quelle disabili, anche in ragione delle loro condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari. Comuni di Capraia e Limite, Castelnuovo, Castelfiorentino, Cerreto Guidi, Certaldo, Fucecchio, Gambassi Terme, Montaione, Montelupo Fiorentino, Montespertoli, Montopoli Valdarno, Santa Croce, San Miniato, Vinci, della AUSL 11 di Empoli, dell'Associazione Italiana Assistenza Spastici sez. Empoli, dell'Associazione Genitori Ragazzi Disabili di Certaldo, dell'Associazione Senza Barriere di Castelfiorentino, dell'Associazione Assistenza Subnormali Cerbaiola, delle Pubbliche Assistenze Riunite di Empoli, della Misericordia di Empoli, della Banca di Credito Cooperativo di Cambiano

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

PROTOCOLLO D'INTESA per la realizzazione della pista ciclabile dell'Arno Siglato il 3 febbraio 2005

ACCORDO DI PROGRAMMA per la realizzazione della variante SRT 429 “Val D’ELSA” tratto Empoli-Castelfiorentino: 11 aprile 2005

PROTOCOLLO D'INTESA per la realizzazione dei lavori sulla S. G. C. FI. PI. LI. Per l'attenuazione dei disagi conseguenti all'esecuzione degli interventi di miglioramento della sicurezza e manutenzione straordinaria : 22/05/2006

VERBALE D'ACCORDO Conferenza dei Sindaci dell'Azienda USL 11 – Cgil – Cisl – Uil – confederali e di categoria del territorio dell'az. USL 11-21 settembre 2006

PROTOCOLLO D'INTESA tra Regione Toscana, ANCI, UNCEM, UPI sottoscritto il 2 novembre 2006 -Patto per il governo del territorio

PROTOCOLLO D'INTESA tra Giunta regionale – province ed i comuni capoluoghi dell'area metropolitana di Firenze – Prato – Pistoia, il Circondario empolese valdelsa sottoscritto il 3 novembre 2006

PROTOCOLLO D'INTESA PER LA COSTITUZIONE DI UNA HOLDING TOSCANA PER LE PARTECIPAZIONI NEL SETTORE DEI SERVIZI PUBBLICI-sottoscritto Il 13 Novembre 2006

APPROVAZIONE DOCUMENTO SULL'AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA FERROVIARIA - sottoscritto il 21 novembre 2006

PATTO ANTIDOPING- contro l'uso di sostanze dopanti nell'attività sportiva e a favore del valore educativo dello sport
SOTTOSCRITTO IL 23 GENNAIO 2007

GESTIONE ASSOCIATA tramite il Circondario Empolese Valdelsa a cui è stata attribuita da parte dei Comuni la formazione professionale dei dipendenti.

PROTOCOLLO D'INTESA per la costituzione di un coordinamento provinciale dei centri e laboratori di educazione ambientale. 28/03/2007

PATTO PER LO SVILUPPO LOCALE – tra Regione Toscana, Provincia di Firenze e Circondario Empolese Valdelsa sottoscritto l'11 aprile 2007.

PROPOSTA ISTITUZIONALE DI PASL di Area Vasta Metropolitana sottoscritta l'11 aprile 2007

PROTOCOLLO D'INTESA per la realizzazione del collegamento stradale tra la SS67 e la SP 106, tra i Comuni di Capraia e Limite, Montelupo Fiorentino, Vinci, Empoli e la Provincia di Firenze. Progetto "Città delle due rive" firmato il 18 maggio 2007.

CONVENZIONE tra il comune di Empoli e l'azienda unità sanitaria locale 11 di Empoli per la gestione delegata dei servizi socio-assistenziali comunali – anno 2007 tra azienda usl 11 e comune di Empoli firmato il 23 luglio 2007.

PROTOCOLLO D'INTESA per la riorganizzazione della rete ospedaliera tra la regione toscana, l'università di Firenze, l'azienda sanitaria locale 11 firmato il 3 agosto 2007.

PROTOCOLLO D'INTESA per il potenziamento dei servizi ferroviari e l'integrazione modale nella stazione di Empoli firmato il 18 settembre 2007 dalla regione toscana, il comune di Empoli e la rete ferroviaria italiana

PROTOCOLLO D'INTESA per la qualità, regolarità e sicurezza del lavoro e delle prestazioni negli appalti pubblici siglato il 18 ottobre 2007 da Prefettura di Firenze, Direzione Provinciale del Lavoro di Firenze, Circondario Empolese Valdelsa, Azienda Sanitaria USL 11, i Comuni del Circondario Empolese Valdelsa, le OO.SS. CGIL – CISL - UIL e FILLEA - CGIL, FILCA – CISL, FENEAL – UIL

PROTOCOLLO D'INTESA per la promozione della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro. 18/10/2007

ACCORDO QUADRO tra i comuni consorziati in ATO 2, ATO 3, e ATO 6 per la gestione del S.I.I. siglato dai sindaci di: Firenze, Prato, Pistoia, Empoli, Pisa, Grosseto, Siena, Roma, il 24 novembre 2007

ACCORDO DI PROGRAMMA tra la Provincia di Firenze, il Circondario Empolese Valdelsa, il Comune di Empoli e il Comune di Vinci per il recupero e l'ampliamento del ponte sull'Arno sulla SP 13 tra Empoli e Vinci in località Sovigliana, siglato il 16 novembre 2007

PROTOCOLLO D'INTESA per la regolamentazione delle aperture domenicali D. Lgs 11/98

Altri soggetti partecipanti: Comuni del Circondario Empolese Valdelsa – Associazione per il Centro Storico del Circondario Empolese Valdelsa – Confcommercio – Confesercenti – Unicoop Firenze – Camera del Lavoro del Circondario Empolese Valdelsa – FILCAMS CGIL Empolese Valdelsa – Lavoratori Grande Distribuzione/Consiglio Delegati Unicoop I
data di sottoscrizione:21/12/2007

PROTOCOLLO D'INTESA relativo all'organizzazione transitoria delle attività in materia di bonifica di cui alla LRT 34/94 nella piana empolese. Consorzio di bonifica delle colline del Chianti, Ufficio Centrale dei Consorzi Idraulici di Empoli, Comune di Empoli, comune di Montelupo F.no, Comune di Montespertoli, Circondario Empolese Valdelsa - 25 gennaio 2008

PROTOCOLLO D'INTESA per la realizzazione e gestione di un Centro per le persone con disturbo dello spettro autistico. Comune di Empoli, Azienda AUSL 11, Sig. Alessandro Artini e Sig. Franco Maestrelli – 29 gennaio 2008 -

PROTOCOLLO D'INTESA in materia di servizi pubblici locali e modifiche alla legge regionale 4 aprile 1997, n. 26 (Norme in indirizzo per l'organizzazione del servizio idrico integrato in attuazione degli articoli 11 e 12 della legge 5 gennaio 1994, n. 36) ed alla legge regionale 31 luglio 1998, n. 42 (Norme per il trasporto pubblico locale). -8 febbraio 2008 -

ACCORDO DI PROGRAMMA relativo ad azioni dei governi locali finalizzate allo sviluppo economico e sociale dell'area 12 febbraio 2008-

PROTOCOLLO D'INTESA Progetto Acqua Buona. 21 marzo 2008

PROTOCOLLO D'INTESA per l'effettuazione degli investimenti di estensione e risanamento dei sistemi fognari di alcune frazioni del Comune di Empoli e collettamento a depurazione (anni 2008- 2013) fra Comune di Empoli, Acque SpA e ATO 2 Basso Valdarno. 4 aprile 2008

PROTOCOLLO di accordo per l'integrazione industriale del sistema di gestione del ciclo integrato dei rifiuti nelle provincie di Firenze, Prato e Pistoia. 22 maggio 2008

CONVENZIONE tra Rete Ferroviaria Italiana, Comune di Empoli e Provincia di Firenze per regolare i rapporti derivanti dalla soppressione del Passaggio a Livello a Marcignana. 10 giugno 2008

CONVENZIONE per la costituzione della Comunità di Ambito Toscana Centro. 30 ottobre 2008

PATTO per la Sicurezza dei Comuni del Circondario dell'Empolese Valdelsa. 27 novembre 2008

SCHEMA DI ACCORDO DI PROGRAMMA tra la Provincia di Firenze e il Comune di Empoli per la realizzazione dello svincolo stradale in località Terrafino. 20 gennaio 2009

ACCORDO tra i comuni del Circondario Empolese Valdelsa e le organizzazioni sindacali confederali e di categoria. 4 febbraio 2009.

ACCORDO tra Regione Toscana e Parti Sociali relativamente all'utilizzo di 50 milioni di euro per concessione di ammortizzatori sociali in deroga, assegnati alla Toscana con accordo sottoscritto tra Regione e Ministero del Lavoro in data 16.04.2009: 30 aprile 2009.

PROTOCOLLO D'INTESA fra Comuni e Circondario Empolese Valdelsa per la gestione dei servizi di trasporto pubblico locale nel bacino del traffico del Circondario Empolese Valdelsa: 30 dicembre 2009.

PROTOCOLLO D'INTESA per il consolidamento e la valorizzazione della rete provinciale degli sportelli suap della Provincia di Firenze: 4 marzo 2010

DICHIARAZIONE DI INTENTI contro la violenza di genere: 20 aprile 2010.

CONVENZIONE tra Comuni e Circondario Empolese Valdelsa per la gestione dei servizi di trasporto pubblico locale nel lotto unico del Circondario Empolese Valdelsa. 25 maggio 2010

PROTOCOLLO D'INTESA tra la Giunta Regionale della Regione Toscana, le Province ed i Comuni Capoluogo dell'Area Metropolitana di Firenze, Prato, Pistoia e il Circondario Empolese Valdelsa: 15 giugno 2010

PROTOCOLLO D'INTESA tra il Comune di Empoli, il Circondario Empolese Valdelsa, i Circoli didattici 1,2,3, la scuola media inferiore "Vanghetti-Busoni"; il liceo scientifico "Il Pontormo"; l'istituto superiore statale "Virgilio", l'Istituto professionale di Stato "Leonardo da Vinci", l'istituto tecnico industriale "Ferraris-Brunelleschi", l'Istituto tecnico commerciale "E. Fermi", il Conservatorio della "SS.ma Annunziata", istituto "Calasanzio", la associazioni ANCR-ANED-ANPI-ANPPIA, il Comitato in difesa della Costituzione per la pianificazione ed il coordinamento del progetto "Investire in Democrazia." Siglato il 15 giugno 2010

PROTOCOLLO D'INTESA per la costituzione dell'ufficio circondariale di censimento dell'agricoltura, in forma associata tra i comuni dell'empolese-valdelsa: 16 giugno 2010.

ACCORDO TERRITORIALE per la concertazione di azioni e progetti locali sulla cittadinanza di genere ai sensi della legge RT 16/2009: 29 giugno 2010

PROTOCOLLO per lo sviluppo territoriale delle imprese tra Fidi Toscana, Agenzia per lo Sviluppo e Circondario Empolese Valdelsa: 29 giugno 2010.

CONVENZIONE tra Circondario Empolese Valdelsa e Arci Empolese Valdelsa per un progetto di educazione alla legalità: 13 luglio 2010.

CONVENZIONE tra Regione Toscana, Comune di Empoli, Comune di Vinci, Comune di Castelfiorentino e Compagnia Giallo Mare Minimal Teatro per il progetto Teatro fra le generazioni e le culture, siglato il 23/12/2010

PROTOCOLLO D'INTESA tra Circondario Empolese Valdelsa, Comune di Empoli, Comune di Vinci, Comune di Castelfiorentino e Compagnia Giallo Mare Minimal Teatro per la residenza teatrale, siglato il 20/01/2011

CONVENZIONE per la gestione Associata "Politiche Migranti" siglata da tutti i comuni del Circondario Empolese Valdelsa e il Circondario Empolese Valdelsa il 31/05/2011

PROTOCOLLO D'INTESA fra Regione Toscana, Provincia di Firenze, Circondario Empolese Valdelsa per l'individuazione delle priorità di sviluppo del Territorio siglato il 12/10/2011

PROTOCOLLO D'INTESA per lo sviluppo del Polo Tecnologico Empolese, siglato il 21/11/2011 da Regione Toscana, Comune di Empoli, Comune di Montelupo Fiorentino, e Aziende Computer Gross e Cabel Holding

ACCORDO DI PROGRAMMA per ulteriori opere connesse alla Cassa di Espansione Madonna della Tosse siglato il 27/11/2011 tra Regione Toscana, Autorità di Bacino del Fiume Arno, Provincia di Firenze, Circondario Empolese Valdelsa, Comune di Empoli, COMUNE DI CASTELFIORENTINO

ACCORDO siglato il 7/2/2012 per la rimodulazione della T.I.A. tra Comuni del Circondario Empolese Valdelsa, Confesercenti, Confcommercio e Publiambiente

PROTOCOLLO D'INTESA per la concertazione locale, siglato l'8/2/2012 tra Circondario e Associazioni delle Imprese del Commercio e della Cooperazione e dell'Artigianato di Servizio (confcommercio, confesercenti, A.C.C.D.T., C.N.A., Confartigianato) e i sindacati dei lavoratori(CGIL)

Accordi sottoscritti nell'anno 2012

n.rif.	Oggetto	Data	Firmatari
136	Protocollo d'intesa per realizzazione rete di servizi abitativi pubblici (ERP) mediante riqualificazione del patrimonio pubblico esistente, con modalità innovative di progettazione, realizzazione ed utilizzo	11/06/2012	- Regione Toscana - Comuni associati LODE Empolese-Valdelsa - Publicasa
138	Protocollo d'intesa sulle demolizioni	17/07/2012	- Procura della Repubblica presso la Corte d'Appello di Firenze - Comune di Empoli et altre

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro riassuntivo

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2011 (acc.comp.)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio Annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
. Tributarie	11.483.665,57	20.399.635,59	20.917.767,55	34.875.000,00	34.755.000,00	34.755.000,00	66,72
. Contributi e trasferimenti correnti	11.813.745,64	1.910.220,44	1.274.278,98	1.880.212,00	1.768.082,00	1.741.792,00	47,55
. Extratributarie	8.895.097,17	9.421.701,86	9.365.499,88	9.892.365,00	9.122.212,00	8.989.652,00	5,63
TOTALE ENTRATE CORRENTI	32.192.508,38	31.731.557,89	31.557.546,41	46.647.577,00	45.645.294,00	45.486.444,00	47,82
. Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	293.078,10	2.152.652,01	2.438.008,58	0,00			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	32.485.586,48	33.884.209,90	33.995.554,99	46.647.577,00	45.645.294,00	45.486.444,00	37,22
. Alienazione e trasferimenti capitale	5.278.839,27	1.063.023,69	1.971.557,00	4.480.000,00	1.284.720,00	6.894.675,00	127,23
. Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	3.384.668,14	3.231.183,31	2.773.205,00	2.624.000,00	3.100.280,00	2.521.000,00	-5,38
. Accensione mutui passivi	0,00	417.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	1.447.000,00	1.116.446,04	1.800.000,00	5.016.052,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE AD INVESTIMENTI (B)	10.110.507,41	5.827.653,04	6.544.762,00	12.120.052,00	4.385.000,00	9.415.675,00	85,19
. Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	42.596.093,89	39.711.862,94	40.540.316,99	58.767.629,00	50.030.294,00	54.902.119,00	44,96

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2011 (acc.comp.)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	10.778.772,86	13.832.505,97	16.520.523,91	20.947.500,00	20.827.500,00	20.827.500,00	26,80
Tasse	617.631,38	601.293,27	660.000,00	13.852.500,00	13.852.500,00	13.852.500,00	1.998,86
Tributi speciali ed altre entrate proprie	87.261,33	5.965.836,35	3.737.243,64	75.000,00	75.000,00	75.000,00	-97,99
TOTALE	11.483.665,57	20.399.635,59	20.917.767,55	34.875.000,00	34.755.000,00	34.755.000,00	66,72

2.2.1.3. – VALUTAZIONE, PER OGNI TRIBUTO, DEI CESPITI IMPONIBILI, DELLE LORO EVOLUZIONI NEL TEMPO, DEI MEZZI UTILIZZATI PER ACCERTARLI.

Risorsa 5 - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI

2013	2014	2015
369.000	519.000	519.000

L'ICI - Imposta comunale sugli immobili: è stata sostituita dall'imposta municipale propria.

Continua comunque l'attività ordinaria e costante di accertamento da parte dell'Ufficio Tributi dell'ICI degli anni precedenti. Per tale attività è stimata un'entrata di euro 369.000 (importo comprensivo della riscossione coattiva). Per gli anni successivi è previsto un incremento conseguente ad una riorganizzazione e rafforzamento dell'ufficio tributi.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

2013	2014	2015
20.000	20.000	20.000

L'imposta di soggiorno è stata istituita dal Comune di Empoli con effetto dal 1.04.2012. Il provento ha vincolo di destinazione per spese nel settore del turismo, ed è stato stimato sulla base dell'andamento gettito per il precedente esercizio rapportato ad anno intero.

Risorsa 26 Altre Imposte

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA – IMU

2013	2014	2015
16.743.000	16.743.000	16.743.000

Per il 2013 il Comune di Empoli conferma in aumento le aliquote base disposte dal legislatore dello 0,8 e del 1,1 per mille rispettivamente per abitazione principale ed altri immobili (4,8 e 8,7 per mille aliquota da applicare) con agevolazioni del 7,6 p.mille per affitti concordati e dell'8,25 p.mille per usi strumentali di imprese..

L'art.1 comma 380 della L. 228/2012 (stabilità 2013) ha disegnato un nuovo assetto dei rapporti finanziari tra Stato e Comuni prevedendo che:

- La generalità del gettito IMU è assegnata ai comuni (con la soppressione della riserva statale sulla metà del gettito – ad aliquota standard – relativo agli immobili diversi da quelli adibiti a prima casa di abitazione e di quelli agricoli ad uso strumentale);
- E' riservata allo stato il gettito (ad aliquota standard) dell'IMU sugli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D;
- È soppresso il fondo sperimentale di riequilibrio destinato ai comuni;
- E' istituito il Fondo di solidarietà comunale;

Il D.L. 35/2013 sospende il pagamento dell'IMU abitazione principale fino al 31.08.2013, in attesa di una definizione del tributo. Tale sospensione fa conseguire un aumento delle difficoltà dei comuni in termini di liquidità.

Per il Comune di Empoli si verifica la seguente situazione:

- gettito IMU anno 2012 euro 13.195.000,00
- stima gettito IMU per il 2013 (con le variazioni sopra citate) 16.743.000,00
- differenza positiva 3.548.000,00 che va a diminuire l'ex Fondo Sperimentale di Riequilibrio ora Fondo di Solidarietà fino ad azzerarlo e a dover inserire nella previsione della parte spesa a favore del Fondo Nazionale ben 1.392.000 euro.

Nel 2012 a fronte di una previsione di 13.195.000,00 il gettito riscosso dal Comune è stato di € 13.040.120,61 così distinto

- Abitazione principale 5.361.918,03
- Terreni 148.199,75
- Fabbricati rurali 13.472,00
- Aree fabbricabili 401.846,82
- Altro 7.114.684,01

Il gettito ultimo stimato dal MEF ad aliquota standard è di € 10.712.323,00, rapportando il gettito incassato ad aliquote standard l'importo è di € 10.103.893,06.

Risorsa 28 Tributo ambientale provinciale riscossione volontaria

2013	2014	2015
455.500	455.500	455.500

Risorsa 18 ADDIZIONALE IRPEF

2013	2014	2015
2.900.000	2.900.000	2.900.000

Relativamente all'addizionale comunale irpef è prevista la conferma di una fascia di esenzione per redditi inferiore a 9.000,00 euro, con l'introduzione del principio della progressività della tassazione e delle seguenti aliquote per ogni scaglione reddituale che vanno a sostituire la precedente aliquota fissa dello 0.4%

- Fino a 15.000 euro 0.39%
- Oltre 15.000 euro e fino a 28.000 euro, 0.52%
- Oltre 28.000 euro e fino a 55.000 euro 0.73%
- Oltre 55.000 euro e fino a 75.000 euro 0.78%
- Oltre 75.000 euro 0.80%

Risorsa 15 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

2013	2014	2015
460.000	460.000	460.000

Le tariffe dell'imposta comunale sulla pubblicità rimangono invariate in conseguenza anche del blocco degli aumenti disposto dall'art. 1 comma 123 Legge di Stabilità 2011. Il gettito è stato stimato in base agli accertamenti 2012.

il

Risorsa 30 TOSAP – Tassa occupazione spazi e aree pubbliche

2013	2014	2015
630.000	630.000	630.000

Dall'anno 2013 il tributo viene gestito direttamente dal Comune, dalla esternalizzazione del servizio consegue un minor costo di circa 79.000 euro quale aggio al concessionario.

Risorsa 35 Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani

2013	2014	2015
2.000	2.000	2.000

Trattasi di gettito da ruoli anni precedenti.

Risorsa 36 TARES

2013	2014	2015
13.220.000	13.220.000	13.220.000

L'avvio della Tares (in sostituzione della Tarsu e Tia) impone a tutti i comuni di applicare i criteri del 158/1999 (piano finanziario e schema tariffe – obbligo copertura integrale costi).

Fino al precedente esercizio la Tia non trovava allocazione nel bilancio del comune ma solo nel bilancio dell'ente gestore Publiambiente.

Viene riproposto per il 2013 un piano finanziario unico a livello degli 11 comuni, con determinazione di Tariffa Unica per tutti i comuni dell'Unione, con inserimento nel bilancio della quota parte di spettanza del Comune di Empoli. La riscossione infatti dovrà pervenire direttamente al Comune e non alla società e, quest'ultima rimetterà fattura mensile per le proprie prestazioni di servizio al Comune.

Anche questa modifica unitamente al ritardo sulla riscossione della tares addebitabile al legislatore contribuisce notevolmente ad appesantire il problema della liquidità di cassa degli enti locali.

Euro 13.220.000,00 è il gettito stimato di competenza da riscuotere direttamente dal comune e non più dall'ente gestore, oltre a euro 455.500 per tributo ambientale provinciale successivamente da riversare all'Amministrazione Provinciale di Firenze.

Tale posta di Entrata trova raffronto nella posta Spesa come segue:

- 8.197.134,51 corrispettivo all'ente gestore come da piano finanziario
- 4.133.453,57 importo delle riduzioni per incentivare il sistema di raccolta differenziata
- 455.500 da riversare Provincia di Firenze per tributo ambientale
- 863.900 Fondo svalutazione, accantonamento rischio insoluti.

Risorsa 50 Tasse Concorsi Posti a ruolo

2013	2014	2015
500	500	500

Risorsa 55 DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

2013	2014	2015
75.000	75.000	75.000

2.2.1.6 - INDICAZIONE DEL NOME, DEL COGNOME E DELLA POSIZIONE DEI RESPONSABILI DEI SINGOLI TRIBUTI.

- dr.ssa Anna Tani – Dirigente - Responsabile di tutti i tributi sopra evidenziati di competenza del Comune

2.2.1.7 - ALTRE CONSIDERAZIONI E VINCOLI.

Precedentemente la TIA trovava allocazione unicamente sul bilancio Publiambiente Spa . L’inserimento per la prima volta della Tares nel Bilancio comunale per ben 13.675.000 fa alzare sia le entrate che le spese correnti e vari raffronti sia in termini di incidenze % sia confronti con anni precedenti risultano alterati.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2011 (acc.comp.)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio attuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	10.602.838,09	665.516,78	60.265,00	132.190,00	132.190,00	105.900,00	119,35
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	389.532,34	359.797,72	128.195,00	104.102,00	104.102,00	104.102,00	-18,79
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate	667.171,75	592.010,44	981.969,32	1.323.375,00	1.211.245,00	1.211.245,00	34,77
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	154.203,46	292.895,50	103.849,66	320.545,00	320.545,00	320.545,00	208,66
TOTALE	11.813.745,64	1.910.220,44	1.274.278,98	1.880.212,00	1.768.082,00	1.741.792,00	47,55

2.2.2.2 – VALUTAZIONE DEI TRASFERIMENTI ERARIALI PROGRAMMATI IN RAPPORTO AI TRASFERIMENTI MEDI, NAZIONALI, REGIONALI E PROVINCIALI

Risorsa 70 - trasferimenti correnti dallo stato a carattere generale

2013	2014	2015
124.290	124.290	98.000

La diminuzione prevista nel 2015 consegue all'azzeramento del Fondo sviluppi investimenti per cessazione amm.to mutuo con contribuzione statale.

Risorsa 75 (trasferimenti correnti dallo stato finalizzati)

2013	2014	2015
7.900	7.900	7.900

2.2.2.3 – CONSIDERAZIONI SUI TRASFERIMENTI REGIONALI IN RAPPORTO ALLE FUNZIONI DELEGATE O TRASFERITE ED AI PROGRAMMI REGIONALI DI SETTORE

Risorsa 95 (trasferimenti per funzioni di istruzione pubblica e cultura)

2013	2014	2015
104.102	104.102	104.102

Previsti trasferimenti per biblioteca.

Risorsa 120 trasferimenti regionali per funzioni delegate in campo sociale

2013	2014	2015
502.785	390.655	390.655

Trattasi del fondo per la gestione dei servizi sociali, prima fra tutti gli asili nido, gli assegni di studio, i buoni libro e le borse di studio.

Risorsa 130 trasferimenti regionali per funzioni delegate in materia di diritti allo studio

2013	2014	2015
29.500	29.500	29.500

Si tratta di contributi per materne comunali e parificate.

Risorsa 140 trasferimenti regionali per funzioni delegate in materia di territorio e trasporti

2013	2014	2015
789.140	789.140	789.140

Trattasi di trasferimento regionale per il servizio di trasporto pubblico locale.

Risorsa 150 trasferimenti in materia di agricoltura, caccia e pesca

2013	2014	2015
1.950	1.950	1.950

Trattasi sostanzialmente delle funzioni venatorie

2.2.2.4 - ILLUSTRAZIONE ALTRI TRASFERIMENTI CORRELATI AD ATTIVITÀ DIVERSE (CONVENZIONI, ELEZIONI, LEGGI SPECIALI, ECC.).

2.2.2.4 – Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, leggi speciali ecc.)

Questi trasferimenti provengono dai comuni e dalla provincia per accordi di programma o convenzioni. Si elencano sinteticamente qui di seguito (usura strade per trasporti speciali da provincia di Firenze):

Risorsa 220 (trasferimenti dalla Provincia per musei e, in misura minore, per altre attività)

2013	2014	2015
4.745	4.745	4.745

Risorsa 222 (trasferimenti dall'Unione)

2013	2014	2015
267.800	267.800	267.800

Per trasferimento al Comune surplus di gestione P.M. (differenza riscossione multe e pagamento altre spese) dal momento che il personale dipendente è retribuito dal Comune poichè ancora non trasferito, ma in posizione di comando.

Risorsa 225 (contributi e trasferimenti correnti dai Comuni)

2012	2013	2014
45.000	45.000	45.000

Contributo comuni in struttura cooperativa fra biblioteche.

Risorsa 230 (contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico)

2013	2014	2015
3.000	3.000	3.000

Trasferimenti Istat per censimenti

2.2.2.5. – ALTRE CONSIDERAZIONI E VINCOLI

I trasferimenti regionali sono iscritti in bilancio sulla base delle conoscenze attuali e quindi ipotizzando un andamento simile di tali contributi nel triennio. Rispetto agli anni precedenti i trasferimenti erariali si sono quasi azzerati . I trasferimenti regionali hanno un vincolo di destinazione e trovano compensazione nella parte spesa.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2011 (acc.comp)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	4.643.064,30	4.918.284,34	4.858.540,14	4.802.004,00	4.810.748,00	4.859.748,00	-1,16
Proventi di beni dell'Ente	1.921.436,75	1.717.226,59	1.735.287,00	1.700.580,00	1.687.150,00	1.687.220,00	-2,00
Interessi su anticipazioni e crediti	124.698,68	72.729,03	54.100,00	32.800,00	32.800,00	32.800,00	-39,37
Utili netti delle aziende specializzate e partecipate, dividendi di società	20,80	309.010,05	315.000,00	851.972,00	200.000,00	200.000,00	170,47
Proventi diversi	2.205.876,64	2.404.451,85	2.402.572,74	2.505.009,00	2.391.514,00	2.209.884,00	4,26
TOTALE	8.895.097,17	9.421.701,86	9.365.499,88	9.892.365,00	9.122.212,00	8.989.652,00	5,63

2.2.3.2 – ANALISI QUALI-QUANTITATIVE DEGLI UTENTI DESTINATARI DEI SERVIZI E DIMOSTRAZIONE DEI PROVENTI ISCRITTI PER LE PRINCIPALI RISORSE IN RAPPORTO ALLE TARIFFE PER I SERVIZI STESSI NEL TRIENNIO

I servizi in economia del Comune riguardano soprattutto la sfera dell'infanzia e della pubblica istruzione (asili nido, mense scolastiche, ecc.); l'utenza è rappresentata da una fascia di popolazione infantile e dalla generalità degli alunni e degli studenti che vanno dalla materna alla media inferiore. Le tariffe del servizio a domanda individuale sono state aggiornate. Per le specificazioni delle tariffe, delle fasce di esenzione e riduzione, nonché per la determinazione delle percentuali di copertura delle spese, si rimanda alla apposita deliberazione di Giunta.

Risorsa 240 (segreteria personale e organizzazione)

Riguarda essenzialmente i diritti di segreteria e le entrate della mensa interna e presenta le seguenti previsioni nel triennio:

2013	2014	2015
52.500	52.500	52.500

Risorsa 245 (ufficio tecnico e urbanistica)

Trattasi delle previsioni relative ai proventi dell'ufficio urbanistica ed ufficio tecnico, in sostanza i diritti di istruttoria sugli atti urbanistici:

2013	2014	2015
180.000	190.000	190.000

Risorsa 250 (anagrafe, stato civile, elettorale)

Riguarda i proventi ed i rimborsi riconducibili ai servizi demografici (carte di identità ecc.).

2012	2013	2014
41.000	41.000	41.000

Risorsa 255 (altri servizi generali)

Trattasi di rimborsi e proventi concernenti i servizi generali (es. rimborsi stampati).

2012	2013	2014
11.400	11.400	11.400

Risorsa 260 (rimborso notifiche per terzi)

2013	2014	2015
3.000	3.000	3.000

Risorsa 265 (polizia municipale)

Raggruppa gli introiti riconducibili alla Polizia Municipale, escluse le contravvenzioni al codice della strada, quindi recuperi di spese ed infrazione ai regolamenti comunali.

La previsione triennale è la seguente:

2013	2014	2015
27.500	27.500	27.500

Le previsioni sono in diminuzione rispetto al 2012 in quanto il servizio è stato trasferito all'Unione dal 31.12.2012.

Risorsa 270 (polizia municipale – infrazioni al codice della strada)

Per le infrazioni al codice della strada, si è previsto un incremento fisiologico nell'arco del triennio, tenuto conto dell'installazione di nuovi strumenti di controllo dei rossi semaforici e della velocità. La previsione triennale, che tiene conto delle risultanze dell'esercizio precedente, è la seguente:

2013	2014	2015
850.000	800.000	850.000

Di cui 200.000 ogni anno quale provento da ruoli coattivi e la differenza quale introito sanzioni con vincolo di destinazione da Unione.

Risorsa 285 (assistenza scolastica-refezioni, trasporto e altri servizi)

2013	2014	2015
1.420.956	1.470.600	1.470.600

Le tariffe subiscono un adeguamento a decorrere dal prossimo anno scolastico.

Risorsa 290 (biblioteche, musei, pinacoteche)

Raggruppa gli introiti della biblioteca comunale, rimborsi stampati vari e gli incassi del Museo della Collegiata e MU.VE-Museo del Vetro .

2013	2014	2015
13.148	13.148	13.148

Risorsa 295 (proventi per attività diverse nel settore culturale)

In questa risorsa sono previsti contributi per attività culturali varie o altre attività dell'ente (spese correnti)

2013	2014	2015
22.000	22.000	22.000

Proventi da spazi espositivi e culturali

Risorsa 305 (impianti sportivi comunali, attività e manifestazioni sportive)

Raggruppa il provento degli impianti sportivi, esclusi quelli allocati nei fitti attivi; le previsioni triennali sono le seguenti:

2013	2014	2015
18.150	18.150	18.150

Proventi da concessione stadio comunale.

Risorsa 315 (circolazione stradale e servizi connessi)

Parcheggi a pagamento e servizi riguardanti la sosta di veicoli.

Le tariffe sono state variate con deliberazione GC n. 67 del 09/05/2012 e confermate per il 2013

2013	2014	2015
1.100.800	1.100.800	1.100.800

Risorsa 325 (asili nido)

2013	2014	2015
624.000	624.000	624.000

Risorsa 335 (protezione civile e tutela dell'ambiente)

Raccoglie i contributi per il controllo degli impianti termici e, in piccola parte, degli scarichi civili; in uscita all'intervento cod. 1.09.06.03 sono stanziati le spese per i relativi controlli.

2013	2014	2015
112.550	111.650	110.650

Il servizio protezione civile è stato trasferito all'Unione con decorrenza 31.12.2012

Risorsa 355 (servizi cimiteriali)

Comprende la gestione delle lampade votive e gli introiti delle sepolture, le previsioni sono le seguenti:

2012	2013	2014
270.000	270.000	270.000

Risorsa 365 (servizi sportello unico attività produttive SUAP)

Diritti S.U.A.P. (trattasi di somme da riversare ad altri soggetti pubblici)

2013	2014	2015
55.000	55.000	55.000

2.2.3.3. – DIMOSTRAZIONE DEI PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE ISCRITTI IN RAPPORTO ALL'ENTITÀ DEI BENI ED AI CANONI APPLICATI PER L'USO DEI TERZI, CON PARTICOLARE RIGUARDO AL PATRIMONIO DISPONIBILE

Risorsa 420 (gestione fabbricati)

La previsione di questa risorsa, che riguarda in pratica i fitti attivi, presenta il seguente andamento:

2013	2014	2015
590.000	590.000	590.000

Risorsa 421 (gestione attività commerciali)

Fitto di attività a rilevanza commerciale (cinema *La Perla* e e gestione impianti sportivi, sub locazione all'ASL dei locali affittati nell'area direzionale del centro commerciale Coop)

2013	2014	2015
123.675	110.225	110.275

Risorsa 428 (proventi concessioni loculi cimiteriali)

2013	2014	2015
600.000	600.000	600.000

Risorsa 430 (gestione beni demaniali e patrimoniali diversi)

La previsione della risorsa comprende la concessione di siti per l'installazione di antenne per la telefonia mobile.

2013	2014	2015
386.905	386.925	386.945

Risorsa 440 (interessi attivi su depositi di denaro o valori mobiliari)

Affluiscono in tali risorse gli interessi attivi su somme giacenti su mutui Cassa DD.PP.

2013	2014	2015
32.800	32.800	32.800

Risorsa 452 (utili e dividendi società)

Riguarda ripartizione dividendo Publiservizi SpA

2013	2014	2015
851.972	200.000	200.000

La previsione del 2013 è interessata dalla ripartizione utili bilancio 2012 Publiservizi che si è chiuso con un risultato straordinario derivante da operazioni Toscana Energia Spa. L'entrata di natura "una tantum" va a finanziare spese non ripetitive

PROVENTI DIVERSI

In questa categoria le risorse sono le seguenti:

Risorsa 460 (rimborsi diversi concernenti la gestione del personale)

Riguarda rimborsi dall'I.N.A.I.L. per anticipo indennità temporanea, rimborso di eventuali comandi temporanei di personale verso altri enti, trattenute per scioperi.

2013	2014	2015
38.500	38.500	38.500

Risorsa 464 (rimborsi vari da amministrazioni dello Stato)

Rimborso da parte del Ministero P.I. dei pasti forniti al personale docente dipendente dallo Stato, rimborso dal Ministero della Giustizia delle spese per gli uffici giudiziari.

2013	2014	2015
150.000	150.000	150.000

Risorsa 465 (altri rimborsi e proventi diversi)

Questa risorsa raggruppa tutti i rimborsi di vario tipo non diversamente classificabili es. rimborso utenze immobili di proprietà comunale in uso a terzi, rimborso targhette numeri civici.

2013	2014	2015
568.204	534.709	534.709

Risorsa 468 (reintroito somme varie)

Sono somme che derivano da poste di uscita precedentemente impegnate nel titolo 2° e che vengono nuovamente destinate in uscita (come ad esempio gli incentivi per la progettazione interna da parte dell'U.T. lavori pubblici). La movimentazione è necessaria per effettuare la giusta imputazione contabile.

2012	2013	2014
55.175	55.175	55.175

Risorsa 470 (rimborso oneri finanziari sostenuti per servizi in gestione Publiambiente spa)

Rimborso oneri finanziari da parte di Publiambiente per mutui contratti dal Comune ma a carico dell'Azienda.

2013	2014	2015
181.630	181.630	0

L'ammortamento del prestito cessa il 31.12.2014 con conseguente cessazione anche del rimborso.

Risorsa 471 (canone servizio idrico integrato)

Canone del servizio idrico integrato.

2013	2014	2015
743.000	743.000	743.000

Risorsa 472 (diritti d'uso servizi comunali)

Diritti per concessione del servizio di gestione della rete di distribuzione gas (da Toscana gas) e del servizio di igiene urbana (da Publiambiente)

2013	2014	2015
362.500	362.500	362.500

Risorsa 473 (canone da Publicasa SpA)

Canone da Publicasa S.p.A. per utilizzo patrimonio E.R.P..

2013	2014	2015
100.000	100.000	100.000

Risorsa 474 (canone affitto gestione azienda farmaceutica comunale)

Trattasi del canone corrisposto da Farmacie comunali Empoli s.r.l. al Comune per la gestione del Servizio farmaceutico. Il Comune ha messo a disposizione della Società due immobili: uno di proprietà in Via dei Cappuccini e l'altro preso in affitto presso il Centro Commerciale COOP di Santa Maria. Il canone è determinato per una parte fissa e per una parte variabile, in base al fatturato. Il contratto di affitto d'azienda è stato rinnovato per un quinquennio fino al 31/12/2015 con deliberazione CC n. 91 del 22/12/2010 alle stesse condizioni ma con il rimborso integrale del canone di affitto dei locali. Dal 2012 il contratto di locazione è stato stipulato direttamente dalla società e non transita più dal bilancio del comune.

2012	2013	2014
225.000	225.000	225.000

Risorsa 476 (contributi per progetti comunali)

Canone da Publicasa S.p.A. per utilizzo patrimonio E.R.P..

2013	2014	2015
81.000	1.000	1.000

Previsto contributo da Fondazione per progetti cultura oltre a € 1.000 contributo Tesoriere Comunale

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2011 (acc.comp.)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	640.579,25	423.023,69	1.709.192,00	1.882.300,00	594.720,00	2.194.675,00	10,13
Trasferimenti di capitale dallo Stato	196.802,26	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	4.375.913,76	0,00	262.365,00	2.597.700,00	500.000,00	1.400.000,00	890,11
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	3.449.012,14	3.831.183,31	2.773.205,00	2.624.000,00	3.290.280,00	5.821.000,00	-5,38
TOTALE	8.663.507,41	4.294.207,00	4.744.762,00	7.104.000,00	4.385.000,00	9.415.675,00	49,72

2.2.4.2 - ILLUSTRAZIONE DEI CESPITI ISCRITTI E DEI LORO VINCOLI NELL'ARCO DEL TRIENNIO

Risorsa 485 (alienazione di beni immobili e diritti reali su beni immobili -aree PEEP)

Ovvero cessione di aree PEEP e trasformazione dei diritti superficie nelle aree P.E.E.P.

	2013	2014	2015
Trasformazione P.E.E.P.	168.800	60.000	60.000

Risorsa 495 (alienazione di beni immobili e diritti reali su beni immobili patrimoniali diversi)

Dismissione del patrimonio abitativo (realizzo degli immobili già ceduti in forma rateale – ultima rata alloggi ERP nel 2012) ed altri immobili o cessione di diritti reali.

	2013	2014	2015
Alienazione di fabbricati	1.713.500	534.720	2.134.675

Vendita fabbricati: immobili dichiarati non più strumentali alle funzioni istituzionali dell'ente, secondo la ricognizione del patrimonio immobiliare di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni, in adempimento a quanto indicato dall'art. 58 del DL 112/2008 convertito dalla Legge n° 133/2008. Il realizzo dell'entrata anche in termini di cassa è un obiettivo strategico per rispettare il piano dei pagamenti previsti e di conseguenza il patto di stabilità.

Risorsa 540 (trasferimenti straordinari di capitale dalla Regione)

2013	2014	2015
2.597.700	500.000	1.400.000

- 600.000 contributo per messa in sicurezza biblioteca
- 620.200 contributo ampliamento scuola elementare Marcignana
- 532.500 contributo rifacimento pista di atletica stadio Castellani
- 810.000 reiscrizione contributo Regionale Terminal Bus

Risorsa 560 Proventi concessioni edilizie e sanzioni urbanistiche

2013	2014	2015
2.624.000	3.100.280	2.521.000

Risorsa 565 (trasferimenti straordinari di capitale da altri soggetti)

2012	2013	2014
2.624.000	3.290.280	5.821.000

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2011 (acc.comp.)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio attuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
	3.384.668,14	3.231.183,31	2.773.205,00	2.624.000,00	3.100.280,00	2.521.000,00	-5,38
TOTALE	3.384.668,14	3.231.183,31	2.773.205,00	2.624.000,00	3.100.280,00	2.521.000,00	-5,38

2.2.5.2.- RELAZIONE TRA PROVENTI DEGLI ONERI ISCRITTI A BILANCIO E L'ATTUABILITA' DEGLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Nonostante risultino ancora libere molte delle aree edificabili previste nel Regolamento Urbanistico in vigore dal gennaio 2005, e quindi potenzialmente sia possibile un elevato mantenimento dell'attività edilizia, la grave crisi economica che ha colpito il paese ha determinato una considerevole contrazione delle entrate degli oneri di urbanizzazione e niente fa prevedere che in un prossimo futuro si verifichi una soluzione di continuità in questo senso.

A ciò si aggiunga che l'iter di formazione della variante cosiddetta "ponte" al Regolamento Urbanistico, le cui previsioni che richiedono l'attuazione attraverso Piani Attuativi sono decadute dal mese di Gennaio 2010, è tutt'ora in corso e probabilmente non si concluderà che nella seconda parte dell'anno 2013.

La previsione complessiva delle entrate per urbanizzazioni, comprese le sanzioni, è quindi la seguente:

	2013	2014	2015
Oneri da permessi da costruire	2.600.000	3.078.280	2.500.000
Oneri da condono e sanzioni per danni ambientali	24.000	22.000	21.000

2.2.5.4 - INDIVIDUAZIONE DELLA QUOTA DEI PROVENTI DA DESTINARE A MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Nel corso del triennio non sono previsti importi da destinare alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale.

2.2.5.5 - ALTRE CONSIDERAZIONI E VINCOLI

La previsione delle entrate è formulata in base alle richieste in corso ed alle probabili conclusioni positive delle stesse.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensioni di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 Rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2011 (acc.comp.)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzioni di mutui e prestiti	0,00	417.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	417.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.6.2 – VALUTAZIONE DELL'ENTITÀ DEL RICORSO AL CREDITO E SULLE FORME DI INDEBITAMENTO A MEZZO DI UTILIZZO DI RISPARMIO PUBBLICO O PRIVATO

Nel corso del 2013 e successivi non è previsto il ricorso a forme di indebitamento

2.2.6.3 – DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DEL TASSO DI DELEGABILITÀ DEI CESPITI DI ENTRATA E VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DEGLI ONERI DI AMMORTAMENTO SULLE RISORSE CORRENTI COMPRESSE NEL PROGRAMMA TRIENNALE.

TOTALE DELLA SPESA PREVISTA PER I RIMBORSO DEI PRESTITI NEL TRIENNIO 2013/2015

	2013	2014	2015
Quota capitale da rimborsare	1.453.270	1.512.895	1.390.604
Interessi complessivi previsti	734.505	678.828	624.956
<i>Totale spesa per il rimborso di mutui</i>	2.187.775	2.191.723	2.015.560

INCIDENZA DELLA SPESA PER IL RIMBORSO DEI PRESTITI SULLE ENTRATE CORRENTI NEL TRIENNIO 2013-2015

	2012	2013	2014
<i>Interessi passivi</i>	734.505	678.828	624.956
<i>Incidenza percentuale della spesa per interessi passivi sul totale delle entrate correnti</i>	1,57%	1,48%	1,36%
	46.647.577	45.645.294	45.846.444

2.2.6.4 - ALTRE CONSIDERAZIONI E VINCOLI

Da quanto esposto in precedenza, la spesa per interessi passivi in rapporto alle risorse correnti dell'ente , come calcolata ai sensi dell'art. 204, tende a ridursi nel tempo. La percentuale di incidenza rispetto alle entrate correnti è abbondantemente al di sotto dei limiti previsti per legge per il triennio rispettivamente 8%-6%-4%. (2013-2014-2015).

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2011 (acc.comp.)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio attuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.7.2 - DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DEI LIMITI AL RICORSO ALLA ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

Nel corso del triennio non sono previste anticipazioni di cassa.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3. 1 - CONSIDERAZIONI GENERALI E MOTIVATA DIMOSTRAZIONE DELLE VARIAZIONI RISPETTO ALL'ESERCIZIO PRECEDENTE

Vediamo l'andamento della spesa totale e della spesa totale rispetto all'anno precedente e con riferimento allo sviluppo nel triennio:

SPESA TOTALE

Tit	descrizione	Consuntivo 2012	Previsione 2013	Var %	Previsione 2014	Var %	Previsione 2015	Var %
I	Spese correnti	27.991.412,13	44.644.307,00	59,49	43.632.399,00	-2,27	43.545.840,00	-0,20
II	Spese in conto capitale	3.744.867,74	12.670.052,00	238,33	4.885.000,00	-61,44	9.965.675,00	104,01
III	Rimborso prestiti (quota capitale)	4.324.600,87	1.453.270,00	-66,40	1.512.895,00	4,10	1.390.604,00	-8,08
	totale	36.060.880,74	58.767.629,00	62,97	50.030.294,00	-14,87	54.902.119,00	9,74

Ed ora i dati disaggregati della spesa corrente per intervento: **variazione percentuale**

SPESA CORRENTE

Int	descrizione	Consuntivo 2012	Previsione 2013	Var %	Previsione 2014	Var %	Previsione 2015	Var %
1	Personale	8.994.339,65	8.924.964,00	-0,77	8.870.964,00	-0,61	8.869.964,00	-0,01
2	Acquisto beni di consumo	1.546.241,69	1.467.557,00	-5,09	1.481.312,00	0,94	1.489.012,00	0,52
3	Prestazione di servizi	10.571.826,84	19.927.856,00	88,50	19.952.939,00	0,13	19.952.939,00	0,00
4	Utilizzo beni di terzi	743.198,11	668.382,00	-10,07	629.280,00	-5,85	629.280,00	0,00
5	Trasferimenti correnti	4.695.381,17	9.425.434,00	100,74	8.819.520,00	-6,43	8.819.520,00	0,00
6	Interessi passivi	866.386,88	734.505,00	-15,22	678.828,00	-7,58	624.956,00	-7,94
7	Imposte e tasse	524.189,36	540.757,00	3,16	540.907,00	0,03	540.907,00	0,00
8	Oneri straordinari della gestione	49.848,43	1.478.985,00	2.866,96	1.409.392,00	-4,71	1.408.170,00	-0,09
10	Fondo svalutazione crediti		1.305.867,00	>100	1.079.257,00	-17,35	1.041.092,00	-3,54
11	Fondo di riserva		170.000,00	>100	170.000,00	0,00	170.000,00	0,00
	totale	27.991.412,13	44.644.307,00	59,49	43.632.399,00	-2,27	43.545.840,00	-0,20

Ed ora i dati disaggregati della spesa corrente per intervento: **composizione percentuale**

SPESA CORRENTE

Int	descrizione	Consuntivo 2012	Comp %	Previsione 2013	Comp %	Previsione 2014	Comp %	Previsione 2015	Comp %
1	Personale	8.994.339,65	32,13	8.924.964,00	19,99	8.870.964,00	20,33	8.869.964,00	20,37
2	Acquisto beni di consumo	1.546.241,69	5,52	1.467.557,00	3,29	1.481.312,00	3,39	1.489.012,00	3,42
3	Prestazione di servizi	10.571.826,84	37,77	19.927.856,00	44,64	19.952.939,00	45,73	19.952.939,00	45,82
4	Utilizzo beni di terzi	743.198,11	2,66	668.382,00	1,50	629.280,00	1,44	629.280,00	1,45
5	Trasferimenti correnti	4.695.381,17	16,77	9.425.434,00	21,11	8.819.520,00	20,21	8.819.520,00	20,25
6	Interessi passivi	866.386,88	3,10	734.505,00	1,65	678.828,00	1,56	624.956,00	1,44
7	Imposte e tasse	524.189,36	1,87	540.757,00	1,21	540.907,00	1,24	540.907,00	1,24
8	Oneri straordinari della gestione	49.848,43	0,18	1.478.985,00	3,31	1.409.392,00	3,23	1.408.170,00	3,23
10	Fondo svalutazione crediti		0,00	1.305.867,00	2,93	1.079.257,00	2,47	1.041.092,00	2,39
11	Fondo di riserva		0,00	170.000,00	0,38	170.000,00	0,39	170.000,00	0,39
	totale	27.991.412,13		44.644.307,00		43.632.399,00		43.545.840,00	

Spesa corrente per funzioni

	descrizione	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012	var %	Previsione 2013	var %	Previsione 2014	var %	Previsione 2015	var %	var% 2011/2015
1	Amm.ne Gen.	7.293.487,48	7.124.803,11	-2,31	9.952.390,00	39,69	9.478.679,00	-4,76	9.435.126,00	-0,46	29,36
2	Giustizia	161.963,96	182.661,21	12,78	162.840,00	-10,85	149.940,00	-7,92	149.940,00	0,00	-7,42
3	Polizia locale	1.819.947,30	1.666.458,26	-8,43	1.340.445,00	-19,56	1.317.450,00	-1,72	1.317.450,00	0,00	-27,61
4	Pubbl.Istruz.	4.656.545,05	4.882.056,23	4,84	4.983.355,00	2,07	4.884.914,00	-1,98	4.870.693,00	-0,29	4,60
5	Biblioteche	1.714.932,17	1.578.618,25	-7,95	1.736.828,00	10,02	1.649.730,00	-5,01	1.648.266,00	-0,09	-3,89
6	Sport	964.221,29	844.750,06	12,39	1.077.275,00	27,53	1.025.434,00	-4,81	1.023.505,00	-0,19	6,15
7	Turismo	38.518,07	30.638,59	20,46	34.700,00	13,26	34.700,00	0,00	34.700,00	0,00	-9,91
8	Strade	1.751.285,47	1.794.742,92	2,48	2.836.248,00	58,03	2.814.055,00	-0,78	2.803.345,00	-0,38	60,07
9	Ambiente	2.021.873,11	1.791.346,46	11,40	14.560.175,00	712,81	14.525.442,00	-0,24	14.510.440,00	-0,10	617,67
10	Sociale	7.902.979,83	7.593.193,15	-3,92	7.444.272,00	-1,96	7.237.343,00	-2,78	7.238.563,00	0,02	-8,41
11	Svilpuppo economico	477.690,83	493.589,89	3,33	507.421,00	2,80	506.562,00	-0,17	505.881,00	-0,13	5,90
12	Servizi produttivi	82.813,57	8.554,00	89,67	8.358,00	-2,29	8.150,00	-2,49	7.931,00	-2,69	-90,42
	Totale	28.886.258,13	27.991.412,13	-3,10	44.644.307,00	59,49	43.632.399,00	-2,27	43.545.840,00	-0,20	50,75

Qui di seguito si riportano i dati disaggregati per intervento della spesa in conto capitale:

SPESA IN CONTO CAPITALE

	descrizione	Consuntivo 2012	Previsione 2013	Var %	Previsione 2014	Var %	Previsione 2015	Var %
1	Acquisizione beni immobili	2.750.730,41	11.815.346,00	329,53	4.587.000,00	-61,18	9.481.000,00	106,69
2	Espropri e servitù onerose	16.691,11	29.206,00	74,98	0,00	-100,00	0,00	>100
5	Acquisizione beni mobili ed attrezzature	496.803,50	130.500,00	-73,73	33.000,00	-74,71	169.675,00	414,17
6	Incarichi professionali esterni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Trasferimenti di capitale	480.642,72	695.000,00	44,60	265.000,00	-61,87	315.000,00	18,87
9	Conferimenti di capitale							
10	Concessioni di crediti ed anticipazioni							
		3.744.867,74	12.670.052,00	238,33	4.885.000,00	-61,44	9.965.675,00	104,01

NOTE SUL PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI.

Nel programma delle OO.PP. oltre ad importanti interventi finalizzati alla manutenzione degli immobili di proprietà comunale e delle strade comunali, sono state inserite opere finalizzate al miglioramento della viabilità e della sicurezza stradale. Trova copertura finanziaria nel 2013 la strada di collegamento tra lo svincolo "Empoli" della FI.PI.LI e la zona artigianale di Carraia, nel 2015 la strada di collegamento tra via Piovola e lo svincolo di Empoli Est.. Inoltre è prevista la realizzazione di due rotatorie una in piazza Guido Guerra (definitiva realizzazione di quella provvisoria esistente) ed una tra viale Petrarca e via Bisarnella.

Anche se vincolate all'effettivo realizzo previsto nel piano delle Alienazioni sono anche previsti due importanti interventi nell'ambito culturale e scolastico. Infatti si prevede il consolidamento strutturale con contestuale ristrutturazione della biblioteca e la realizzazione di un nuovo edificio scolastico per la primaria di Marcignana. Inoltre è prevista la manutenzione straordinaria di vari parti dell'ex ospedale di via Paladini per incrementare i locali in uso all'università, il restauro della Porta Pisana e del palazzo Ghibellino.

Per lo sport è in previsione il rifacimento della pista di atletica allo stadio Castellani. Per l'edilizia cimiteriale sono previsti, nel 2015, l'ampliamento del cimitero di Pagnana e del cimitero di Fontanella, nel 2014 del cimitero di Pontorme. Inoltre è prevista la manutenzione straordinaria del Cimitero dei Cappuccini.

3.2 - OBIETTIVI DEGLI ORGANI GESTIONALI DELL'ENTE

L'aspetto più importante preso in considerazione per la costruzione delle previsioni annuali e pluriennali è quello che riguarda gli obiettivi programmatici, per gli enti locali, in relazione al *patto di stabilità interno*.

La legge di stabilità 2011 art. 1 comma 1079 riconferma il principio secondo cui il vincolo del rispetto del patto di stabilità costituisce requisito di legittimità dei bilanci di previsione: l'articolo 1, comma 105 della legge di stabilità 2011 stabilisce che gli enti soggetti alle regole del patto di stabilità sono obbligati a confermare le previsioni di competenza per la parte corrente dei bilanci di previsione, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa della parte in conto capitale, ai vincoli normativi imposti dal patto di stabilità. In questo modo, il rispetto del patto di stabilità diviene requisito di legittimità per i bilanci degli Enti Locali.

Ovviamente , l'obbligo del rispetto dell'obiettivo del patto si deve intendere esteso anche alle successive variazioni di bilancio nel corso dell'esercizio.

PATTO DI STABILITA' – REGOLE VIGENTI

La disciplina del patto di stabilità per il triennio 2012.2014 è recata dagli articoli 30e 31 della L. 183/2011 (legge di stabilità 2012) come modificati ed integrati da ultimo dalla L. 228/2012 (legge di stabilità 2013).

Per il precedente esercizio 2012 l'obiettivo iniziale di + 2.587.000.,00 è stato poi alleggerito nel corso dell'esercizio per 676.000,00 quale beneficio per il patto regionale "verticale" e 61.000,00 ai sensi art.1, comma 122, della legge 220/10 per giungere ad un saldo obiettivo programmatico di + 1.850.000,00, al quale è stato attestato il rispetto al 31.12.2012.

Per il 2013 è stato sostanzialmente riproposto il meccanismo di calcolo dell'anno precedente e per il Comune di Empoli il saldo obiettivo programmatico per il 2013 viene determinato in + 2.603.000,00.

Il DL 35/2013 introduce importanti novità in proposito:

art.1 comma 1 "Sono esclusi dai vincoli del patto di stabilità interno per un importo complessivo di 5.000 milioni di euro i pagamenti sostenuti nel corso del 2013 dagli enti locali: a) dei debiti in conto capitale certi, liquidi ed esigibili alla data del 31 dicembre 2012 b) dei debiti in conto capitale per i quali vi sia stata emessa fattura o richiesta equivalente di pagamento entro il 31 dicembre 2012, ivi inclusi i pagamenti delle province in favore dei comuni; c) dei debiti in conto capitale riconosciuti alla data del 31 dicembre 2012 ovvero che presentavano i requisiti per il riconoscimento entro la medesima data, ai sensi dell'articolo 194 del TUEL".

Il Comune di Empoli ha provveduto nei termini alla richiesta ottenendo la possibilità di pagamento fuori patto per ben 1.591.000 (contro una richiesta di 2.197.000).

La Regione Toscana con deliberazione GR 375 del 27.5.2013 ha concesso al Comune di Empoli uno spazio finanziario di 330.000,00 (a fronte di una richiesta di 5.100.000,00).

E' in corso una riapertura delle domande per poter accedere ad un incremento dello spazio finanziario.

PATTO DI STABILITA' – VIRTUOSITA'

I criteri di valutazione per il 2012 sono i seguenti: Rispetto patto stabilità interno Autonomia finanziaria - costituito dalla somma delle entrate tributarie e extratributarie rapportate al totale delle entrate correnti Equilibrio di parte corrente - costituito dalle entrate correnti meno le spese correnti al netto del rimborso delle anticipazioni di cassa e del rimborso anticipato dei prestiti, per omogeneizzare il dato in relazione alla dimensione strutturale dell'ente, il relativo valore è stato rapportato al totale delle entrate correnti. Capacità di riscossione (rapporto tra le entrate di parte corrente riscalate e accertate).

PATTO DI STABILITA' - ELUSIONI

I contratti di servizio e gli altri atti posti in essere dalle regioni e dagli enti locali che si configurano elusivi delle regole del patto di stabilità interno sono nulli. Contratti di servizio nulli se elusivi del Patto. Qualora le Sezioni giurisdizionali regionali della Corte dei conti accertino che il rispetto del patto di stabilità interno è stato artificiosamente conseguito mediante una non corretta imputazione delle entrate o delle uscite ai pertinenti capitoli di bilancio o altre forme elusive, le stesse irrogano, agli amministratori che hanno posto in essere atti elusivi delle regole del patto di stabilità interno, la condanna ad una sanzione pecuniaria fino ad un massimo di dieci volte l'indennità di carica percepita al momento di commissione dell'elusione e, al responsabile del servizio economico-finanziario, una sanzione pecuniaria fino a 3 mensilità del trattamento retributivo, al netto degli oneri fiscali e previdenziali.

PATTO DI STABILITA' - SANZIONI

In caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno, l'ente locale inadempiente, nell'anno successivo a quello dell'inadempienza:

- è assoggettato ad una riduzione del fondo sperimentale di riequilibrio o del fondo perequativo in misura pari alla differenza tra il risultato registrato e l'obiettivo programmatico predeterminato e comunque per un importo non superiore al 33 per cento delle entrate, entrate comunque per un importo non superiore al per cento delle correnti registrate nell'ultimo consuntivo. In caso di incapienza dei predetti fondi gli enti locali sono tenuti a versare all'entrata del bilancio dello Stato le somme residue. Non si applica in caso di superamento obiettivi per interventi realizzati con la quota di finanziamento nazionale e correlati ai finanziamenti UE rispetto media spesa triennio.
- non può impegnare spese correnti in misura superiore all'importo annuale medio dei corrispondenti impegni effettuati nell'ultimo triennio;
- non può ricorrere all'indebitamento per gli investimenti; i mutui e i prestiti obbligazionari posti in essere con istituzioni creditizie o finanziarie per il finanziamento degli investimenti, devono essere corredati da apposita attestazione da cui risulti il conseguimento degli obiettivi del patto di stabilità interno per l'anno precedente.
- non può procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, non può procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto.

- è tenuto a rideterminare le indennità di funzione ed i gettoni di con una riduzione del 30 per cento rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 giugno 2010.

Dalla verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno risulta:

1. spesa corrente media 2007/2009

anno	importo	media
2007	29.135	
2008	29.655	
2009	29.046	29.279

2. saldo obiettivo

2 bis saldo obiettivo (art.31 comma 2 della legge 183/2011)

anno	spesa corrente media	coefficiente	obiettivo di competenza
	2007/2009		mista
2013	29.279	15,80	4626,082
2014	29.279	15,80	4626,082
2015	29.279	15,80	4626,082

3. saldo obiettivo con neutralizzazione riduzione trasferimenti

anno	saldo obiettivo	riduzione trasferimenti	obiettivo da conseguire
2013	4.626	2.023	2.603
2014	4.626	2.023	2.603
2015	4.626	2.023	2.603

4. obiettivo per gli anni 2013/2015

	2013	2014	2015
entrate correnti prev. accertamenti	46.647	45.645	45.485
spese correnti prev. impegni	44.644	43.632	43.546
differenza	2003	2013	1939
risorse ed impegni esclusi (commi da 7 a16 art,31 legge 183/2011)			
obiettivo di parte corrente	2003	2013	1939
previsione incassi titolo IV	5506	4495	5215
previsione pagamenti titolo II	4900	3900	4547
differenza	606	595	668
incassi e pagamenti esclusi (commi da 7 a16 art,31 legge 183/2011)			
obiettivo di parte c. capitale	606	595	668
obiettivo previsto	2609	2608	2607

dal prospetto allegato al bilancio gli obiettivi risultano così conseguibili:

anno	Saldo previsto	Saldo obiettivo
2013	2.603	2.609
2014	2.603	2.608
2015	2.603	2.607

•

Spese di personale

Analisi spesa personale	Rendiconto 2012	Previsione 2013
componenti da includere		
Personale intervento 01	8.994.339,65	8.924.964,00
Intervento 3 (da considerare come spesa di personale)	45.729,32	169.250,00
SUB TOT	9.040.068,97	9.094.214,00
personale censimento intervento 8	22.796,07	
personale unione comuni		27.011,17
societa' salute	13.698,34	
irap da considerare	472.286,93	466.675,00
Totale componenti da includere (A)	9.548.850,31	9.587.900,17
componenti da escludere		
Miglioramenti contrattuali consolidati in bilancio	747.163,17	747.163,17
vacanza contrattuale 2011	42.935,00	42.364,18
somma restituita dallo Stato per invalidi civili cen 748/4		
categorie protette legge 68/99	25.039,00	38.213,15
personale censimento intervento 8	22.796,07	
Incentivo urbanistica cap. 8605 (art 1 e 2)	10.465,48	37.500,00
Incentivo ICI cap. (art 1 e 2)	5.273,98	8.700,00
Incentivi progettazione ll.pp. Cus 1430 (art 1 e 2)	17.839,45	51.605,00
diritti di rogito segretario comunale cus 290 (art 1 e 2)	15.347,99	16.094,00
Totale componenti da escludere (B)	886.860,14	941.639,50
Totale(A - B)	8.661.990,17	8.646.260,67

3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Programma n°	Anno 2013				Anno 2014				Anno 2015			
	Spese correnti consol.	sviluppo	Spese invest.	Totale	Spese correnti consol.	sviluppo	Spese invest.	Totale	Spese correnti consol.	sviluppo	Spese invest.	Totale
01 SERVIZI GENERALI	10238878,00	0,00	307704,00	10546582,00	9728740,00	0,00	122350,00	9851090,00	9685348,00	0,00	662350,00	10347698,00
02 SERVIZI ALLA PERSONA	14942328,00	0,00	4077986,00	19020314,00	14504548,00	0,00	1061910,00	15566458,00	14484575,00	0,00	2842585,00	17327160,00
03 GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	18964722,00	0,00	8247996,00	27212718,00	18901799,00	0,00	3675000,00	22576799,00	18879505,00	0,00	6435000,00	25314505,00
04 ATTIVITA' ECONOMICHE E SERVIZI PRODUTTIVI	498379,00	0,00	36366,00	534745,00	497312,00	0,00	25740,00	523052,00	496412,00	0,00	25740,00	522152,00
TOTALE	44644307,00	0,00	12670052,00	57314359,00	43632399,00	0,00	4885000,00	48517399,00	43545840,00	0,00	9965675,00	53511515,00

PROGRAMMA 1 – SERVIZI GENERALI

3.4.1.- DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma comprende tutte le attività e le iniziative rivolte alla comunicazione istituzionale, l'informatizzazione delle procedure, l'attività certificativi, la sicurezza pubblica, nonché le attività di supporto interne all'Ente che consentono il funzionamento della struttura organizzativa del comune.

POLIZIA MUNICIPALE E CITTA' SICURA

Funzione trasferita all'Unione Empolese Valdelsa

URP

L'entrata in vigore del decreto legislativo n 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni" di fatto rende ancora più attivo e riconoscibile il ruolo dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico in quanto sono individuate come prioritarie nel decreto medesimo, le funzioni fondamentali che il servizio è chiamato a svolgere nei confronti dei cittadini singoli o associati, quali :

- garantire l'esercizio dei diritti di informazione, di accesso agli atti, di trasparenza e di partecipazione;
- orientare i cittadini sui servizi offerti dal Comune di Empoli e, in generale , sui servizi del territorio anche attraverso l'informazione sulle disposizioni normative e amministrative e sulle strutture;
- promuovere l'ascolto dei cittadini e i processi di verifica della qualità dei servizi e di gradimento degli utenti;

Considerato che l'ascolto dei cittadini e la rilevazione della loro soddisfazione sono attività che dovranno diventare permanenti e costanti, pianificate e integrate all'interno delle strategie della P.A e che la rilevazione della customer satisfaction deve rappresentare uno strumento mediante il quale le pubbliche amministrazioni/aziende ridisegnano il contenuto operativo delle loro strategie d'azione e d'intervento e deve avere una ricaduta concreta sui servizi offerti in un'ottica di miglioramento della qualità, avviando processi di cambiamento e rimodulazione dei servizi stessi, si procederà, nell'anno 2013, in via sperimentale, alla predisposizione e relativa somministrazione di un questionario per la misurazione della qualità dei servizi di front office offerti dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Tale attività si articolerà nelle seguenti fasi:

1. predisposizione questionario
2. individuazione del campione più idoneo per la rilevazione
3. Somministrazione del questionario tramite intervistatore
4. Elaborazione statistica dei dati raccolti
5. Stesura e pubblicazione del rapporto di ricerca

Sempre come previsto dal Dec. Leg. In parola nell'anno 2013 sarà intensificata la funzione di ascolto sia in chiave valutativa della qualità dei servizi offerti, che in chiave propositiva in merito agli ambiti su cui attivare azioni di miglioramento. A tal fine sarà dato un nuovo impulso alla gestione centralizzata del **servizio di segnalazione, reclami e proposte** con la predisposizione di report trimestrali suddivisi per tipologia di interventi, report da inviare dei dirigenti dei singoli settori e agli organi politici al fine di realizzare interventi di miglioramento dei servizi.

Sempre nell'anno 2013 si procederà ad una ulteriore revisione delle schede informative dei procedimenti amministrativi per la loro nuova collocazione sul sito nella sezione "Amministrazione Trasparente" come previsto dal Dec. Leg. 33/2013

In un'ottica di ricerca di maggiori livelli di efficienza ed efficacia delle modalità organizzative di alcuni servizi e ricercando forme di semplificazione basate, soprattutto, sulla maggiore integrazione tra i diversi enti del territorio per assicurare al cittadino punti di riferimento integrati, dove sia possibile ricevere una risposta globale adeguata alla complessità dei suoi bisogni, nell'anno 2013 si procederà come previsto nella convenzione stipulata con l'Azienda sanitaria ASL 11 alla realizzazione del servizio di anagrafe sanitaria - scelta del medico, in collegamento o indipendentemente dai movimenti demografici, sia di cittadini italiani che stranieri.

Il Comune di Empoli nell'anno 2011 ha avviato sul proprio territorio la raccolta differenziata porta a porta, in un'ottica di riduzione alla fonte dei rifiuti e di uso virtuoso e industrialmente conveniente del rifiuto differenziato, dotando i cittadini del Comune di Empoli di bidoni e/o sacchi per il ritiro dei diversi tipi di rifiuti: rifiuto umido organico destinato al compostaggio, carta-cartone, plastica e multimateriale, secco non riciclabile. In particolare, per la raccolta della plastica e del multi materiale, è stata consegnata ai cittadini una scorta annuale di sacchi che hanno un codice identificativo attribuito univocamente a ciascuna utenza. Per questo, non è possibile utilizzare sacchi diversi da quelli forniti da Publiambiente. Il cittadino che finisce la scorta può andare a ritirarne altri ai vari Centro di raccolta situati alla periferia di Empoli. Considerato che il Comune di Empoli ha una popolazione di anziani over 65, residenti nel centro storico, di 3.313 persone e che per gli stessi è molto problematico rifornirsi del materiale suddetto fuori dal centro appare opportuno attivare, nell'anno 2013, un apposito servizio di distribuzione all'interno dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'istituzione dell'Ente Unione dei Comuni dell'Empolese/valdelsa ha consentito di trasferire, dal 1 gennaio 2013, all'Ente medesimo le funzioni svolte dal Comune di Empoli in collaborazione con lo Sportello Unico Immigrazione (SUI) della Prefettura in merito alle varie

tipologie di rinnovo del permesso di soggiorno ed al ricongiungimento familiare. Pertanto, nel corso dell'anno 2013, le attività rimaste di competenza dell'ufficio stranieri del Comune di Empoli, relativamente allo status di cittadino straniero ed, in generale, di orientamento ai servizi confluiranno nella generale attività informativa svolta dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico in riferimento all'utenza straniera del territorio.

Segreteria generale

Assistenza agli Organi Istituzionali

Per il Consiglio Comunale il servizio provvede:

- all'istruttoria degli atti di competenza dello stesso;
- alla predisposizione degli elenchi di adozione degli atti deliberativi;
- alla verifica delle trascrizioni delle registrazioni delle sedute del Consiglio Comunale, alla correzione e collazione dei verbali delle sedute;
- all'attività di segreteria per tutte le Commissioni Consiliari e di assistenza ai lavori delle Commissioni Consiliari "Affari Generali ed Istituzionali", "Economia e Lavoro" e "Pari opportunità".

Per la Giunta Comunale il servizio provvede:

- a seguire tutto l'iter delle riunioni della Giunta Comunale predisponendone l'ordine del giorno e l'elaborazione del testo definitivo (in ragione degli esiti della seduta) delle deliberazioni adottate;
- ad effettuare attività di raccordo tra i vari settori e la Giunta Comunale per gli atti di indirizzo, all'elaborazione delle decisioni assunte e all'inoltro agli interessati dopo la formulazione del parere della Giunta, nonché alla tenuta di un registro con copia degli atti stessi, con indice progressivo numerico, gestito per anno solare.

Competenze Amministrative

Il Servizio Segreteria effettua il controllo dei requisiti formali sugli atti per la successiva pubblicazione all'Albo Pretorio da parte del Servizio Archivio e Protocollo.

Si occupa della trasmissione mensile del rendiconto degli avvisi di reato per abusi edilizi e di ordinanze di sospensione lavori, inviate dalla Polizia Municipale e dal Servizio Edilizia Privata ai seguenti destinatari: Prefetto, Procuratore della Repubblica, Presidente della Regione, Presidente della Provincia e Ministero LL.PP.

Gestisce le istanze e predispone le concessioni di alcuni spazi comunali, organizzandone il calendario ed il personale direttamente coinvolto per le attività connesse.

Si occupa della gestione e dell'aggiornamento per le procedure afferenti all'albo delle associazioni comunali.

Svolge attività di supporto agli utenti per la compilazione delle domande per l'accesso ai contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

L'Ufficio sotto la direzione del Segretario Generale è preposto alle seguenti funzioni:

- gestisce l'istruttoria dei procedimenti giudiziari attraverso l'esame degli atti, la redazione dei provvedimenti necessari per il conferimento degli incarichi legali, i rapporti con i legali, la liquidazione delle spettanze professionali;
- si occupa della tenuta e dell'aggiornamento dell'archivio corrente del contenzioso dell'Ente, anche con ricorso a strumenti e supporti informatici.

La Segreteria Generale mantiene rapporti con tutti gli Uffici Comunali che devono fornire le informazioni, i documenti e i supporti tecnici e professionali necessari per la gestione delle controversie, comunicando tempestivamente ogni notizia in loro possesso anche attraverso una relazione contenente la valutazione sulla opportunità di agire in giudizio.

Dall'anno 2013 svolge l'attività di segreteria organizzativa per il segretario generale in quanto responsabile dei controlli e della trasparenza e si occupa dell'attuazione di tutti gli obblighi imposti dalla normativa sulla trasparenza relativamente agli organi politici. E' incaricato della raccolta e diffusione annuale delle dichiarazioni sulla situazione patrimoniale e reddituale dei Pubblici Amministratori, riferita all'anno precedente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Servizi Demografici

Questo Servizio si occupa della gestione dei servizi di competenza statale attribuiti al Sindaco in materia di Elettorale, di Stato Civile, di Anagrafe e Leva Militare.

- Elettorale

Provvedere alla regolare tenuta e aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali, all'aggiornamento degli albi delle persone idonee all'ufficio di presidente e di scrutatore di seggio elettorale. Nell'anno 2013 sono indette le elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica, nell'Anno 2014 saranno indette le elezioni per il Parlamento Europeo e le elezioni amministrative, nell'anno 2015 le elezioni regionali.

- Stato Civile

Assicura la regolare tenuta ed il costante aggiornamento dei Registri dello Stato Civile, con la formazione e la registrazione di tutti gli atti riguardanti gli eventi di nascita, di matrimonio e di morte, il ricevimento delle istanze, dichiarazioni e giuramenti inerenti il riconoscimento, l'acquisto e la perdita di cittadinanza. Provvede a tutti gli adempimenti connessi alle pubblicazioni di matrimonio ed alla celebrazione di matrimoni civili.

- Anagrafe

Provvede alla tenuta ed aggiornamento del Registro informatico dell'Anagrafe della Popolazione Residente e dell'anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero.

Già da maggio 2012 tutte le dichiarazioni anagrafiche possono essere rese dai cittadini oltre che allo sportello di anagrafe anche in via telematica tramite Posta Elettronica Certificata, e-mail, fax. L'anagrafe comunica con le altre Amministrazioni esclusivamente con modalità telematiche.

- Leva Militare

A Seguito della sospensione del servizio di leva obbligatorio, i compiti attuali consistono nella formazione della lista di leva annuale e alla tenuta e aggiornamento dei ruoli matricolari.

Descrizione del Programma di informatizzazione dei Servizi Demografici:

Nel corso del 2013 sarà attivato il nuovo sistema informatico di gestione dei Servizi Demografici Akropolis, il quale consentirà di predisporre nel corso del 2014 le seguenti migliorie:

- Attivazione dell'applicativo denominato "Accedo" per la consultazione e fruizione dei dati anagrafici attraverso un collegamento web a tutte le Pubbliche Amministrazioni e ai Gestori di Pubblici Servizi che ne abbiano titolo. Questo consentirà alle P. A. e ai gestori dei servizi pubblici di accedere alla nostra banca dati per verificare le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio aventi ad oggetto dati in nostro possesso in conformità all'art. 43 del DPR 445/2000 come modificato dalla l. 183 /2011 e all'art 35, comma 3, del dlgs. 33/2013.
- Rilascio online delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni precompilate con i dati in possesso della banca dati del servizio demografico in modo da garantire al cittadino la corrispondenza di quanto autocertificato con quanto risulta nel data base dell'anagrafe, stato civile.
- Emissione della certificazione di Anagrafe e di Stato Civile attraverso l'apposito timbro digitale. Questa soluzione tecnologica consentirà al cittadini, al professionista e alle imprese di collegarsi al portale del Comune di Empoli, di richiedere il certificato di cui necessitano potendolo stampare 24 ore su 24 senza doversi recare obbligatoriamente negli uffici comunali. Infatti, il sistema, dopo aver elaborato la richiesta immessa, restituisce un file pdf completo del timbro digitale, ovvero di un codice grafico, che attesta l'autenticità del documento generato e della successiva stampa garantendo la provenienza e la conformità all'originale. Tramite un software di verifica è sempre possibile controllare l'autenticità del documento.
- Dal 2013 verrà istituito l'archivio informatico dei cartellini delle carte di identità.

Gli obiettivi sopra descritti garantiscono e assicurano maggiore efficienza, efficacia ed economicità dei procedimenti amministrativi ed ottemperano alle previsioni normative relative alla dematerializzazione, all'informatizzazione e alla decertificazione.

UFFICIO TRIBUTI

Obiettivo primario dell'Amministrazione comunale oltre alla gestione della nuova imposta IMU, al proseguimento dell'attività di controllo dell'imposta dell'ICI e IMU (che consente di recuperare aree di elusione ed evasione del tributo soprattutto nelle aree fabbricabili) è la partecipazione dell'ente all'attività di accertamento fiscale dei tributi erariali e regionali. Il legislatore incentiva tale attività mediante il riconoscimento di una quota pari alle maggiori somme recuperate per tributi statali e per i tributi regionali. Il decreto legge 112/2008 ha disposto che i comuni devono segnalare all'Agenzia delle Entrate eventuali situazioni rilevanti per la determinazione sintetica del reddito,

Il Comune di Empoli insieme ai Comuni del Circondario Empolese Valdelsa, in gestione Associata ha ottenuto a fine anno finanziamento del cosiddetto Programma TOSCA che consente di assemblare le varie banche dati per agevolare l'attività di contrasto all'evasione fiscale.

Dal 1.1.2013 viene effettuata direttamente dall'ente la gestione della TOSAP a seguito di scadenza del contratto di concessione.

INFORMATIZZAZIONE DELL'ENTE

Gli obiettivi primari circa l'informatizzazione dell'ENTE sono:

- L'attivazione del progetto info mobilità;
- La standardizzazione del sito web comunale secondo le indicazioni contenute nelle "Linee guida" della direttiva n. 8/2009 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione; nonché quelle introdotte dal decreto legislativo n. 33 del 14 Marzo 2013 sul RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITA', TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI;
- L'installazione di telecamere di videosorveglianza limitate ad alcune zone del centro;
- L'espansione del WiFi;
- Il progetto smartcities
- La sostituzione dei principali gestionali (contabilità e personale)

SERVIZIO ECONOMATO E RAGIONERIA

Prioritaria importanza verrà rivolta alla cura della pubblicazione di competenza del servizio /settore ai sensi del decreto legislativo 33/2013.

Altresì prioritario l'attivazione di azioni da precisare e definire nel Piano Esecutivo di gestione volta a curare la riscossione coatta delle Entrate.

E' questo un tema fortemente strategico per ogni Ente, perché la riscossione (e non più l'accertamento) avrà maggior rilievo per il pareggio dei bilanci comunali.

La riscossione coattiva è un argomento di estrema attualità per tutti gli enti locali, connessa alla prevista cessazione della propria attività da parte del concessionario Equitalia.

Ulteriore obiettivo del servizio per il 2013 è l'attività connessa alla convenzione tra servizio ragioneria del Comune di Empoli e la ragioneria dell'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa.

Questa attività vedrà il coinvolgimento della ragioneria del Comune di Empoli, del personale dell'Amm.ne Prov.le di Firenze in distacco presso Unione e di altro personale di provenienza dagli altri comuni in comando all'Unione.

SERVIZIO RAGIONERIA

Il 1.01.2014 ha inizio la riforma per l'armonizzazione dei sistemi contabili. Nel triennio il servizio dovrà quindi affrontare la problematica connessa all'impostazione della nuova contabilità. D.Lgs. n. 118/2011, "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42/2009*". Sarà necessario dotare il servizio ragioneria del software adatto alla gestione della nuova contabilità e formare in merito il personale.

3.4.3. – FINALITA' DA CONSEGUIRE

3.4.3.1 – INVESTIMENTI

Per quanto riguarda gli investimenti del programma, si rinvia al dettagli di cui alle schede che seguono.

3.4.3.2 – EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

Il Programma riguarda:

- l'ufficio relazioni con il pubblico e la rete civica
- i servizi demografici
- i tributi
- la polizia municipale
- il ced

3.4.4 – RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

Le risorse umane impegnate nella realizzazione degli interventi previsti nel programma sono costituiti dallo Staff del Sindaco, URP, Redazione della Rete Civica, Segreteria Generale.

3.4.5 – RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE

Immobili - Mobili e altre attrezzature in dotazione come da inventario.

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01

ENTRATE

3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 1				
ENTRATE				
Descrizione	Anno	Anno	Anno	
	2013	2014	2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO				
REGIONE				
PROVINCIA				
UNIONE EUROPEA				
CASSA DD.PP. -CREDITO SPORTIVO -ISTITUTI DI PREVIDENZA				
ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
ALTRE ENTRATE				
correnti Tributarie				
correnti da Trasferimenti	3.000	3.000	3.000	contributo indagini statistiche
correnti Extratributarie				
in conto capitale				
TOTALE (A)	3.000	3.000	3.000	
PROVENTI DEI SERVIZI				
di vari servizi	989.200	939.200	989.200	
TOTALE (B)	992.200	942.200	992.200	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
oneri legge 10	238.498	122.350	261.350	
alienazioni patrimoniali			360.675	
tributarie, trasferimenti, altre risorse correnti	9.312.884	8.783.540	8.730.473	
altre risorse in conto capitale (compresi movimenti di fondi)				
TOTALE (C)	9.551.382	8.905.890	9.352.498	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.546.582	9.851.090	10.347.698	
(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per Investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.238.878,00	97,08	0,00	0,00	307.704,00	2,92	10.546.582,00	18,40

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
9.728.740,00	98,76	0,00	0,00	122.350,00	1,24	9.851.090,00	20,30

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
9.685.348,00	93,60	0,00	0,00	662.350,00	6,40	10.347.698,00	19,34

INVESTIMENTI
PROGRAMMA 1 SERVIZI GENERALI

descrizione	finanziamento	importo 2013	importo 2014	importo 2015	totale triennio
Opere di manutenzione straordinaria dell'ex ospedale	alienazioni			360.675	360.675
	legge 10			139.325	139.325
Manutenzione straordinaria immobili comunali - servizi generali - opere edili/impianti	legge 10	168.498	122.350	122.350	413.198
Verifica impianti messa a terra	legge 10	30.000			30.000
Adeguamento informatico per adempimento di legge cambio contabilità	legge 10	40.000			40.000
Ripristino impegno espropri sottovia (DD.1331/2012)	avanzo	29.206			29.206
Rinnovo hardware	legge 10	40.000		40.000	80.000
		307.704	122.350	662.350	1.092.404

PROGRAMMA 2 – SERVIZI ALLA PERSONA

3.4.1 – DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma riunisce tutti gli interventi strategici dell'Amministrazione comunale in favore dei cittadini e della comunità nell'ambito delle aree educative, culturali e sociali per la promozione dei diritti di cittadinanza.

3.4.2. MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

INTERVENTI SOCIALI-CASA

Servizi gestito dall'Unione Empolese Valdelsa.

BIBLIOTECA

Servizi al pubblico

Logistica dei servizi:

Il servizio Biblioteca dal 2011 ha nuovi assetti logistici della collezione e dei servizi. Questo premesso, si procederà entro l'anno 2013 allo svuotamento della Sala Maggiore del materiale documentario se richiesto dal piano attuativo dei lavori di consolidamento e rifacimento dell'edificio. Si provvederà comunque a ricollocare provvisoria i documenti appartenenti ai fondi speciali e moderni presso appositi magazzini già individuati.

I servizi della biblioteca nel corso del 2012 nonostante la difficile situazione logistica hanno mantenuto un buon livello di standardizzazione e di consolidata garanzia di qualità; il servizio Biblioteca è parte del tessuto dei servizi offerti dal Comune ed è utilizzato dai cittadini con crescente frequenza (con punte di circa 850 ingressi in biblioteca al giorno). Per il 2013 ci si propone il mantenimento dei livelli di servizio e l'attuazione di eventuali miglioramenti logistici, ove possibili.

Si prevede entro l'anno la dislocazione dei servizi per ragazzi in una nuova sede separata preses l'Ospedale vecchio di San Giuseppe.

Gestione della collezione documentaria

Libri:

la collezione della Biblioteca pubblica necessita di una costante revisione e aggiornamento. Essa, infatti è lo strumento principale attraverso cui la Biblioteca persegue e raggiunge uno degli obiettivi principale della sua ragione di essere: fornire documenti aggiornati e validi per la consultazione e il prestito.

La collezione nel 2011 è stata approfonditamente epurata di documenti obsoleti o logori approfittando di lavori di manutenzione. Ne corso del 2012 l'opera di acquisizione e incremento della collezione è stata portata avanti con attenzione alle offerte del mercato editoriale, alle richieste dei cittadini e soprattutto su un piano strategico definito e biblioteconomicamente ponderato. La politica attenta degli acquisti ha consentito di mantenere i livelli di prestito domiciliare e di gradimento del servizio da parte dell'utenza, nonostante le richiamate problematiche logistiche e strutturali.

Per il 2013 si prospetta la redazione della carta delle collezioni della Rete REAnet e il conseguente adeguamento ad essa della politica di acquisizione della biblioteca.

Periodici e quotidiani:

si provvederà ad una nuova riorganizzazione della collezione di Quotidiani. Si proseguirà a compattare la raccolta quotidiani, ovvero alla sua messa sottovuoto in apposite buste che ne favoriscono la conservazione e allo stesso tempo riducono di circa il 50% l'ingombro.

Servizi digitali:

la biblioteca ha attivato dal 2009 numerosi servizi digitali, dal prestito degli ebook alle basi dati on line. In quest'ottica nel 2013 la Biblioteca attiverà un servizio di uso in cloud di libri giuridici e della base dati giuridica De Agostini. Inoltre la Biblioteca sviluppa e gestisce per la Rete Reanet il servizio Media Library On Line che consente l'accesso a circa 600 periodici on-line tra italiani e stranieri. La biblioteca renderà fruibile on-line il materiale documentario digitalizzato appartenente ai fondi antichi e speciali.

Restyling del sito web della biblioteca:

il sito web della biblioteca risulta ormai evidentemente datato dal punto di vista estetico e per la qualità informativa di scarsa fruibilità; si rende pertanto necessario un suo rifacimento globale. Si prevede la presentazione del nuovo sito web entro la fine dell'anno 2013

Punti di prestito esterni:

si confermeranno i Punti prestito presso plessi scolastici della scuola primaria e dell'infanzia, il Punto di prestito presso il Centro Coop e il Servizio di prestito in Ospedale "La salute vien leggendo"

Progetto b-radio:

Il progetto B-Radio è un progetto low-cost basato su volontariato e contributi di enti o associazioni.

Il primo obiettivo ovvero realizzare una trasmissione pilota sarà raggiunto nel 2013 ad essa seguiranno altre trasmissioni pilota fino al raggiungimento di una produzione a regime.

Didattica della Biblioteca e reference

I programmi di didattica della biblioteca proposti a tutte le scuole pubbliche e private di ogni ordine e grado (dalla materna alla superiore) portano ogni anno in biblioteca decine e decine di scolaresche, consentendo un contatto costante con migliaia di bambini che non avrebbero l'opportunità di consolidare le proprie abitudini alla lettura o addirittura scoprire l'esistenza di questo servizio. La relazione con il mondo della formazione, espressa ai livelli più alti anche nella integrazione di un corso di laurea universitario all'interno degli spazi della biblioteca, si caratterizza come fondante nella missione della biblioteca come servizio di sostegno e integrazione dei curricula nell'educazione formale e informale.

A tali attività si aggiunge il servizio di *reference*, che si configura come un servizio di "didattica individualizzata" relativamente alla gestione delle fonti documentarie. Tale servizio costituisce uno dei punti più alti dell'offerta della biblioteca nel supporto alla stesura delle tesi di laurea, sia nel più consueto orientamento all'uso dei documenti e alla ricerca bibliografica.

In particolare l'anno 2013 vedrà il consolidamento dei punti prestito della biblioteca nei plessi scolastici del III circolo didattico e presso i plessi del II circolo didattico. La presenza di punti prestito in scuole lontane dalla sede della biblioteca permetterà a bambini che hanno difficoltà a raggiungere la "Fucini" di fruire con continuità dei suoi servizi, operando in chiave di "discriminazione positiva" nei loro confronti.

Si prospetta inoltre una più stretta collaborazione tra la biblioteca e le Biblioteche delle scuole superiori di Empoli al fine di stabilire una proficua e reciproca collaborazione. La collaborazione con le scuole superiori proseguirà anche nella elaborazione di strategie bibliotecarie comuni tra la Biblioteca pubblica e quelle scolastiche.

Promozione della lettura

Proseguiranno i progetti di promozione avviati negli anni scorsi in collaborazione con altre biblioteche, e saranno realizzate pubblicazioni promozionali grazie all'impiego di speciali finanziamenti e contributi esterni. Azioni specifiche, nel quadro strategico più generale che mira al contenimento dei costi vivi per l'Amministrazione, saranno attuate per lo svolgimento di incontri di lettura ad alta voce rivolti agli anziani, per i servizi ai non-vedenti e ipo-vedenti, nonché per ridurre gli effetti di esclusione causati dalle diverse condizioni di minorità che possono rendere meno fruibile la biblioteca.

In tal senso, sarà confermata la scelta di offrire una ricca offerta di "biblioteca virtuale" e "biblioteca digitale" attraverso il sito web, adottando esclusivamente soluzioni tecniche accessibili. La massima redditività al minor costo per le azioni promozionali sarà condotta anche attraverso la ricerca di collaborazioni con altri uffici e servizi comunali, nonché l'impiego di sinergie con altri soggetti pubblici e privati.

Particolare attenzione sarà riservata a iniziative di promozione della lettura e di marketing della Biblioteca che realizzino un forte impatto sociale e siano rivolte alla sinergizzazione delle risorse e delle attività con altri ambiti dei beni culturali e della promozione culturale. In questo senso si sottolinea il proseguimento del progetto EMPOLI CHE SCRIVE realizzato in collaborazione con le case editrici locali che consente di proporre una media di 5 incontri con autori al mese e soprattutto il CAFFE' LETTERARIO che con un appuntamento mensile è diventato un appuntamento atteso da molti cittadini. Si realizzeranno eventi speciali di promozione come
A queste iniziative si affianca il programma per ragazzi e bambini denominati

Nottissima

Visto il grande successo di pubblico riscontrato dalla manifestazione NOTTISSIMA – LA BIBLIOTECA INVADE IL CENTRO 2012, ci si propone di realizzarne una nuova versione per l'anno 2013 con la collaborazione diretta delle associazioni cittadine e del tessuto commerciale e produttivo. L'evento coinvolgerà come l'anno passato tutto il centro storico di Empoli con spettacoli, letture, concerti tutti ispirati alla lettura e alla biblioteca.

L'edizione 2013 sarà realizzata con la partecipazione organizzativa e economica dei commercianti e delle associazioni cittadine.

Progetti speciali

La biblioteca conferma la gestione per conto della Regione Toscana del servizio "Libri in rete on line", con il quale dal 2003 cura il servizio di prestito interbibliotecario per oltre 400 biblioteche toscane (pubbliche, universitarie, statali, scolastiche, etc.), ricevendo in cambio contributi economici che impiega per i propri servizi.

Proseguirà il percorso di qualificazione dell'azione organizzativa che ha permesso alla Biblioteca di gestire le proprie attività di gestione a partire dal 1° settembre 2004 in regime ISO 9001:2010 (certificazione n. 17838 SINCERT), attraverso una progressiva chiarificazione delle procedure, lo snellimento delle pratiche gestionali e l'adozione di metodi innovativi di lavoro di squadra e condivisione della missione di servizio tra tutti gli operatori.

Rete REANET

Si intende proseguire nelle politiche di cooperazione, attraverso la partecipazione al progetto regionale "Librinrete" e l'attuazione di prestito interbibliotecario di rete, la condivisione di risorse informative tramite Internet, la gestione degli acquisti coordinati, l'accesso in modalità cooperativa a progetti regionali e nazionali. La biblioteca di Empoli continuerà a svolgere il ruolo di capo-fila della rete, coordinando tutti i processi organizzativi, gestionali ed amministrativi inerenti la cooperazione, che si configura a tutti gli effetti come lo scenario naturale delle azioni programmatiche della Fucini.

Obiettivo principale sarà l'approvazione della nuova CONVENZIONE tra gli enti aderenti.

Si vuole proseguire nel consolidamento degli assetti organizzativi avviati a partire dal 2007 e che tendono al rafforzamento complessivo della rete di cooperazione, nell'intento di mirare al rispetto degli obiettivi di servizio fissati dalla Regione Toscana per le reti di cooperazione territoriale. In particolare la rete che nel 2007 e 2008 è stata dotata di una unità aggiuntiva di personale, nella

forma di collaborazione coordinata e continuativa, ai fini della gestione del catalogo unico che si renderà ancor più importante a seguito del passaggio e partecipazione della rete al Servizio Bibliotecario Nazionale.

La rete Reanet manterrà i servizi centralizzati di rete che rafforzano la collaborazione e la sinergia tra le biblioteche.

Numerosi saranno inoltre i progetti regionali ai quali la Rete ha confermato la propria partecipazione, e i cui effetti si protrarranno nel corso di tutto l'anno, come "Ottobre:piovono libri".

La Rete REANET entro l'anno produrrà una "Carta delle collezioni di rete" che consentirà una maggiore integrazione dei patrimoni documentari e una carta dei Servizi di Rete che consentirà l'integrazione gestionale e dell'offerta al pubblico dei servizi di front-office di tutte le biblioteche aderenti.

BENI CULTURALI

Le politiche per i beni culturali si fondano, per il Comune di Empoli, sul concetto di "museo diffuso", ovvero l'insieme delle emergenze che, dal punto di vista archeologico-storico-artistico-architettonico, ne caratterizzano il territorio. Tali politiche sono fortemente sostenute da una virtuosa rete di relazioni con realtà locali e non solo: dalla Propositura di Sant'Andrea, alla Soprintendenza, all'Opificio delle Pietre Dure, alla Regione Toscana, alla "Rete toscana dei Piccoli Musei", all'associazione "Case della memoria", al sistema museale "Le Terre del Rinascimento" (Museo della Collegiata di S. Andrea, Casa del Pontormo, Museo del Vetro, Museo Leonardiano, Museo Archeologico e Museo della Ceramica Montelupo, Villa Medicea Cerreto Guidi, Museo civico di Fucecchio).

Nell'ambito della rete del sistema museale **Le Terre del Rinascimento** si procederà in questo e nel prossimo anno, oltre alla presentazione delle guide crossmediali, a potenziare l'immagine di sistema, a valutare integrazioni e sinergie anche con altre realtà territoriali, a rafforzare l'insieme delle Terre e lo scambio tra i vari nodi del sistema attraverso implementazioni tecnologiche come postazioni multimediali etc.

Per quanto riguarda invece l'insieme dei musei e delle istituzioni cittadine, informalmente definito **Empoli Sistema Musei** (Museo del Vetro, Museo della Collegiata, Museo Paleontologico, Casa del Pontormo, Casa Busoni, GAM Galleria d'arte moderna e della Resistenza), si continuerà in linea con quanto fatto negli ultimi anni, a investire su iniziative trasversali ai diversi contenitori, pur nel rispetto delle loro specificità, che ne costituiscono del resto anche la ricchezza. Una parte dell'impegno sarà quindi rivolto a garantire l'adesione a importanti progetti di valorizzazione regionali e nazionali, come ad esempio i programmi *Amico Museo*, *La Notte dei musei*, le *Giornate del Patrimonio*, le *Notti dell'Archeologia*.

Uno dei punti di maggiore forza di questo sistema cittadino è l'esperienza delle attività legate alla **Sezione Didattica dei Beni culturali**, con il fine precipuo di sensibilizzare e promuovere la conoscenza del patrimonio culturale della città e del territorio empoiese, rivolgendosi alle scuole di ogni ordine e grado con offerte formative diversificate e che interessano molteplici aspetti del patrimonio storico e artistico del territorio.

Coerentemente con quanto sperimentato gli scorsi anni, saranno previste proposte didattiche speciali per le famiglie collegate alle aperture domenicali delle strutture museali (Museo del Vetro e Museo della Collegiata in particolare).

Parallelamente sempre per gli adulti continuerà l'offerta di percorsi di trekking urbano lanciata con successo a partire da settembre 2011. Ove possibile, si proverà a pensare uno sbocco pubblico dei risultati della Sezione Didattica, p. es. attraverso esposizioni nel Vicolo di Santo Stefano e in altri luoghi.

Nel sistema di istituzioni culturali cittadino si ricordano quali punti centrali le seguenti strutture:

- Il **Museo della Collegiata di Sant'Andrea** al quale il Comune continuerà a porre la massima attenzione in ordine alla tutela e alla conservazione delle opere e alla divulgazione della loro conoscenza.

- La **Casa del Pontorno** la cui apertura nel 2006 ha arricchito la città un nuovo contenitore culturale nel quale hanno trovato collocazione i laboratori della Sezione didattica dei beni culturali. Dal 2011 la Casa si è arricchita di un'installazione multimediale al piano terra con un video sulla vita e sulle opere di Pontorno. Nel 2013 la Casa sarà oggetto di progetti di valorizzazione, di tipo anche espositivo, in attesa del 520° anno della nascita del pittore, che si celebra nel 2014.

- La **Chiesa di Santo Stefano**, idealmente legata al Museo della Collegiata grazie al percorso masoliniano, e il **Convento degli Agostiniani**, l'intero **centro storico**, dalle **mura ai Palazzi Ghibellino e Pretorio**, che costituiscono un insieme di risorse che è assunto a riferimento per interventi di divulgazione di tipo culturale e turistico, per le manutenzioni, la gestione ordinaria e straordinaria, i restauri, le nuove acquisizioni.

- Il **Museo del Vetro di Empoli**, inaugurato il 1° luglio 2010, si propone come nuovo spazio culturale per la città. Ospitato nell'edificio storico del Magazzino del Sale, si configura prima di tutto come testimonianza della vita produttiva della comunità empolese: un museo di narrazione più che un museo di oggetti "artistici", luogo della memoria e insieme luogo del lavoro e centro per la valorizzazione della qualità, anche nella produzione attuale.

Nel rispetto di questa impostazione, il museo si propone anche nel 2013 come sede di eventi di approfondimento e di intrattenimento, ospitando mostre temporanee, concerti e performance, conferenze.

In particolare, si continuerà ad investire sulle proposte didattiche legate al museo, tra cui gli itinerari formativi compresi nel progetto della Sezione di didattica dei beni culturali del Comune e l'iniziativa Famiglie al Museo, prevista nel laboratorio didattico della struttura ogni prima domenica del mese.

Il Museo del Vetro è entrato in contatto con altre realtà museali con le quali si è attivato un proficuo confronto sia nell'ambito della catalogazione, sia in quello della valorizzazione. Nell'autunno sarà pubblicata e presentata al pubblico la guida/catalogo del Museo con un'iniziativa che coinvolgerà i principali Musei del vetro dell'Italia centrale (Museo di Altare e Museo di Piegaro) e altre realtà museali collegate (musei del vino).

Nel corso dell'anno sarà dato un particolare spazio a laboratori e iniziative didattiche e di valorizzazione della struttura, alcune delle quali grazie al supporto dell'Associazione Amici del Muve.

Rimane quale importante ambito di qualificazione del museo l'attività di ricognizione e acquisizione di oggetti, strumenti di lavoro, immagini, ecc. e di catalogazione del materiale conservato nel museo e nei depositi.

Un apposito Comitato scientifico svolgerà funzioni di consulenza e di indirizzo sulla programmazione della struttura. Contestualmente il museo del vetro si doterà di apposito regolamento.

- Il **Museo civico di Paleontologia** e il **Laboratorio ambientale**, ad esso strettamente legato, garantiranno la loro attività di divulgazione scientifica volta sia alla conoscenza della storia più remota del territorio, sia all'informazione sull'origine della terra e dell'uomo, sia all'approfondimento delle tematiche ambientali.

- La **Chiesa di Santa Maria a Ripa**, i cui restauri architettonici e alle opere stanno progressivamente procedendo verso la loro conclusione, e che è da considerare a tutti gli effetti un luogo d'eccellenza di percorso culturale nella città e nel suo territorio, per la sua storia, ma anche per la bellezza e il valore delle opere in essa custodite. Il Comune conferma pertanto il proprio impegno nel portare a termine la strada intrapresa. Più complessa è la vicenda dell'annesso convento, altrettanto importante sotto il profilo storico; anche per esso, affinché possa essere individuata la migliore nuova destinazione d'uso e l'avvio della sua ristrutturazione, l'Amministrazione comunale non mancherà di offrire il massimo sostegno possibile.

- La **Galleria d'Arte Moderna e della Resistenza** che ha sede nel palazzo comunale di via Giuseppe del Papa e che è stata recentemente ristrutturata in seguito a una preziosa donazione della Sezione soci Coop di Empoli.

Nei programmi del Comune, c'è anche la realizzazione del **Museo Archeologico**, progettato negli spazi dei bagni pubblici e la sua pianificazione ideale, che può contare anche sulla stretta collaborazione con l'Associazione Archeologica Volontariato Medio Valdarno, prevede una struttura articolata in un'area didattica e un'ampia area espositiva nella quale troveranno degna collocazione le collezioni e i reperti che testimoniano la storia della città. Nel 2013 saranno avviati i lavori di recupero della struttura, che potrà così apprestarsi in futuro a diventare un presidio culturale nel centro storico e un laboratorio aperto per la città.

Saranno perseguite politiche per la **fotografia, l'arte empolesse del Novecento e quella contemporanea**, attraverso la collaborazione con, rispettivamente, il Cinefotoclub, il Circolo Arti Figurative, il Centro D'A e altri soggetti pubblici e privati.

L'**Archivio storico**, il **Centro di documentazione sull'antifascismo e la resistenza** e il **Centro di documentazione del vetro** costituiscono un importante punto di riferimento sul territorio per la concentrazione di materiale documentario e bibliografico e per le attività e i servizi che fornisce agli utenti e alla cittadinanza.

L'archivio storico è sede anche dell'archivio di deposito e prende in carico la gestione dei flussi documentali a seguito dei versamenti da parte dei vari uffici e servizi.

Attività centrali per l'archivio sono l'acquisizione di fondi archivistici, gli interventi di schedatura del materiale documentario e bibliografico, il servizio all'utenza, l'attività didattica e le iniziative culturali e di valorizzazione del patrimonio documentario e in generale della storia locale.

Nel 2013, in particolare, sono previste le seguenti attività:

- Trasferimento temporaneo presso l'Archivio storico della sezione locale della Biblioteca R. Fucini. L'archivio storico, oltre alla propria biblioteca di consultazione, al fondo Assirelli, al fondo Scappini, alla biblioteca del Centro di documentazione sull'antifascismo, la resistenza e la storia contemporanea e alla biblioteca specializzata del Centro di documentazione del vetro, ospiterà tutta la sezione locale: monografie, opuscoli, periodici e documentazione locale, garantendone la consultazione e il prestito con modalità concordate e condivise con la biblioteca comunale.
- Acquisizione in deposito dell'Archivio storico dei Consorzi Idraulici associati di Empoli (fine sec XVIII- XX sec.) da parte del Consorzio di Bonifica della Toscana Centrale, nelle modalità stabilite da apposita convenzione.
- Pubblicazione degli statuti trecenteschi del Comune di Pontorme nella collana *Empoli storia e memoria*, che segue l'intervento di trascrizione e di studio portato avanti dall'Associazione Amici dell'Archivio storico. Seguiranno iniziative di valorizzazione in collaborazione con il Borgo pontormese e un aggiornamento nelle proposte della didattica dei beni culturali.
- Consueto ciclo di incontri mensili del *Venerdì in archivio*, con il coinvolgimento di studiosi ed esperti di varie discipline, ma anche di giovani laureati per animare conferenze, dibattiti, tavole rotonde, presentazione di libri e di tesi di laurea, escursioni, proiezioni su tematiche che spaziano dalla storia della città e del territorio, alla storia regionale.
- Presentazione degli atti del convegno Tra storia e letteratura. Il Parlamento di Empoli del 1260, pubblicati da Olschki a cura di Giuliano Pinto e Vanna Arrighi, previste sia a Empoli, sia all'Archivio di Stato di Firenze.
- Iniziativa di presentazione della sezione dedicata a Oreste Ristori (1874-1943) e delle relative pagine web (www.oresteristori.it), che si propongono di far conoscere e valorizzare la sua figura nel contesto del Centro di documentazione sull'Antifascismo, la Resistenza e la storia contemporanea presso l'Archivio Storico Comunale di Empoli, in collaborazione con Istituti storici della Resistenza e docenti universitari.
- Collaborazione con l'Associazione amici dell'archivio al terzo numero di *Quaderni d'Archivio*, dedicato a ricostruire la storia delle associazioni di volontariato sia in ambito assistenziale che culturale attive a Empoli dalla metà dell'Ottocento ai primi cinquant'anni del Novecento (Società di mutuo soccorso, Società Operaia, Misericordia, Pubbliche Assistenze, ecc.).

- Partecipazione, nell'ambito del 70° anniversario della Liberazione, al progetto di realizzazione di un documentario sul ruolo giocato dal 28° Battaglione Maori delle truppe alleate nella liberazione del territorio compreso tra l'area del Chianti Firenze fino a Empoli. Il progetto prevede un protocollo d'intesa tra Regione Toscana, Provincia di Firenze, Comuni di San Casciano V.P., Tavarnelle Val di Pesa, Firenze, Empoli, Montespertoli e Scandicci; il Comune di San Casciano val di Pesa sarà l'ente capofila. Il documentario ricostruirà i tratti salienti delle vicende, recuperando le testimonianze dirette di alcuni partecipanti, attraverso un linguaggio moderno e ed accattivante e sarà destinato in particolare alle giovani generazioni.
- Intervento di valorizzazione della figura del concittadino Libertario Guerrini, studioso autodidatta del movimento operaio e dell'antifascismo empolesse oltreché esperto di storia locale, che per decenni ha svolto anche la funzione di archivista.

ATTIVITÀ CULTURALI

Le **politiche per la musica** sono articolate in più direzioni fra le quali, prioritarie, figurano la formazione e la divulgazione della cultura musicale. Il Comune, dunque, partecipa alla vita del Centro Studi Musicali F. Busoni, di cui è socio fondatore, per la realizzazione dell'attività concertistica (stagione dei concerti, la programmazione delle Giornate Busoniane, concerti nei chiostri), concertistico-didattica e di reperimento e valorizzazione di materiali d'archivio riguardanti Ferruccio Busoni. Con il Centro Busoni il Comune sostiene il progetto Musica corale nelle scuole al quale prendono parte decine di studenti. In continuità con quanto fatto nel 2011 e 2012, anche per questo anno il Centro Busoni contribuisce alla valorizzazione del Museo del Vetro con il ciclo di concerti MUVE Musica (maggio/giugno/settembre).

Particolare riguardo viene altresì riservato al Centro Attività Musicale trasferitosi nella nuova e autorevole sede dell'ospedale vecchio. Il Comune contribuisce altresì all'attività della Corale Santa Cecilia e sostiene i gruppi musicali giovanili e le programmazioni proposte dal vivace tessuto associativo del territorio attraverso l'attivazione di iniziative e la compartecipazione a quelle da essi organizzate.

L'obiettivo strategico delle **politiche teatrali** del Comune di Empoli è, oltre a quello di garantire una buona programmazione al pubblico già affezionato al teatro, anche quello di coinvolgere fasce nuove tra cui, prioritarie, le giovani generazioni, tutto ciò anche nell'ambito di un'ampia rete di relazioni istituzionali e culturali che si estende a tutto il Circondario empolesse-Valdelsa e che vede la compartecipazione della Regione Toscana.

Nell'ambito di tale rete di relazioni extracomunali il Comune è interessato per esempio dal progetto Luci di scena / La scena tra le due sponde. Nel territorio comunale si riconferma l'organizzazione della stagione teatrale presso il Teatro Excelsior, l'organizzazione della stagione di teatro ragazzi Dire, fare, teatrare (programmazione domenicale rivolta alle famiglie e rassegna rivolta alle scuole materne, elementari, medie inferiori). Il sostegno al Teatro Shalom, per la stagione teatrale da esso organizzata e per i progetti in esso contenuti, costituisce un obiettivo altrettanto prioritario in ordine sia alla valorizzazione della cultura teatrale sia alla promozione dell'iniziativa privata.

Il concorso letterario **Premio letterario Pozzale Luigi Russo** – il cui culmine si ha nella cerimonia conclusiva a luglio nell'ambito delle iniziative estive cittadine – si arricchisce delle manifestazioni collaterali ideate in collaborazione con il Comitato organizzatore del Premio. Per questo anno si procederà in particolare a curare l'edizione del testo uscito dal laboratorio di scrittura realizzato lo scorso anno in relazione alla ricorrenza della 60a edizione del Premio.

Il **Progetto per la valorizzazione dei centri storici**, patto di collaborazione fra le numerose e differenti componenti della città, che vanno dal Comune, agli esercizi commerciali e alle loro associazioni, alle scuole di musica, alle associazioni sportive e a quelle culturali, è stato recentemente esteso ai centri storici minori, Pontorme, Monterappoli, Ponte a Elsa e Cortenuova. Nel 2013, si manterrà questa impostazione con la realizzazione di manifestazioni quali: Luci a Monterappoli, Ponte a Elsa insieme, Estate a Pontorme, Pontorme in festa, Pubblicamente insieme al Parco di Serravalle

Per quanto riguarda il **Centro storico** di Empoli propriamente detto (l'area del quadrilatero del centro città), l'Amministrazione ha avviato nel 2010 con l'incontro partecipato *Centro. Punto e a capo* (26 novembre 2010) un processo di confronto pubblico aperto al contributo di tutta la cittadinanza. Con il 2011 si è sperimentato il lavoro di programmazione integrata di **Apriticentro! Il Tavolo per un nuovo sviluppo culturale per vivere il centro storico**, costituitosi per recepire le sollecitazioni in merito all'ambito culturale emerse nella giornata del 26 novembre e costituito da associazioni culturali e di categoria e da singoli cittadini. Si mantiene per il 2013 prioritario l'obiettivo di seguire questa modalità di progettazione e concertazione delle iniziative pensate per il centro della città, per arrivare a un'offerta nuova e più ricca, ma anche – e in specifico – per arrivare a questo risultato attraverso un forte confronto e una collaborazione di rete. Uno degli aspetti di tale progetto rimane anche il coinvolgimento dei privati.

Il **programma dedicato al centro storico** attuerà iniziative di valorizzazione degli istituti e dei luoghi culturali del centro storico (con concerti, performance, percorsi e itinerari particolari); realizzerà eventi collegati al fine settimana e in particolare ai giorni festivi, in occasione delle giornate di apertura straordinaria dei negozi ma non solo, mantenendo iniziative di particolare rilievo e tradizione come *La città dei bambini* e quelle che negli ultimi anni si sono affermate come *Giro Goloso*; incentiverà e supporterà quindi la capacità propositiva delle associazioni.

In questo contesto si colloca il ripensamento delle attività legate al periodo estivo, nell'ottica appunto di risposta a sollecitazioni e osservazioni maturate nel processo partecipato. In linea con quanto introdotto nel 2011 si allunga il periodo in cui distribuire le iniziative estive, includendo anche giugno e agosto per la realizzazione di concerti, iniziative etc. da affiancarsi ad altri eventi già tradizionalmente collegati in tale periodo come *Il Volo del ciuco*.

Si arricchisce quindi l'estate empolesse, non solo collegata al contenitore di *Luci della città* in occasione delle aperture serali concordate dei negozi a luglio, ma allargata al Chiostro degli Agostiniani con il programma di **Apritichiostro**, che arriva alla terza edizione ed è

concepito come spazio aperto della città a disposizione in primis della capacità propositiva e progettuale del ricco tessuto di associazioni culturali e giovanili attive sul territorio. In tale contesto, viene attuato, come introdotto lo scorso anno, il cinema all'aperto, ripensato come formula per questi nuovi spazi e in relazione a un contesto fruitivo che si è estremamente modificato negli ultimi dieci anni.

Sempre per quanto riguarda i grandi contenitori culturali del Centro storico, nel 2013 si procederà alla gara per la concessione in gestione del **Cinema La Perla** e si curerà che la struttura possa adeguarsi al passaggio di trasmissione digitale dei film che sarà richiesto a partire dal 31/12.

Rimane centrale dell'impegno culturale ed educativo del Comune, con le scuole di ogni ordine e grado del territorio, nel contesto anche delle attività di educazione alla legalità e quale intervento per la prevenzione del disagio, l'attuazione del Protocollo per la pianificazione e la gestione del progetto **Investire in Democrazia**. Continueranno quindi i seminari di approfondimento sulle tematiche della memoria, del diritto, della conoscenza ed approfondimento della Costituzione Italiana e di alcuni articoli della stessa particolarmente attuali.

Con l'anno 2013 l'Associazione Il Ponte, della quale il Comune di Empoli è socio fondatore, procederà alla revisione e all'aggiornamento del proprio statuto. Nell'ambito delle sue funzioni, continuerà ad essere prevista la proposta del **Centro Trovamici** e della **Libera Università dell'età libera**.

TURISMO

La politica turistica del Comune di Empoli si muove da anni nella convinzione di una lettura del "prodotto turistico" fortemente in relazione al patrimonio storico-artistico del territorio, così come dei suoi valori paesaggistici. Questa direttrice muove dalla consapevolezza di come la valorizzazione turistica del Comune passi dalla sensibilità per uno sviluppo sostenibile e eco-compatibile, in equilibrio con le risorse espresse dal tessuto locale e attento ad accrescere la **qualità della vita** del luogo. Da anni infatti l'attuazione di politiche a sostegno di interventi nel campo della valorizzazione dei beni museali e dei beni culturali in genere, nonché di promozione e di accoglienza turistica congiunta del complessivo territorio di riferimento, si compie attraverso una visione di rete.

In questo senso sono da leggersi la presenza e il supporto di Empoli alle politiche turistiche sovra-comunali, tanto quelle perseguite a livello di Circondario, come quelle del Sistema museale e turistico "**Le Terre del Rinascimento**", in collaborazione con le azioni dei Comuni limitrofi per la promozione di un marketing territoriale di area. del

Nel 2012 in linea con l'idea che l'ambito dello sviluppo turistico possa costituire e diventare una leva di crescita per il territorio e anche per le sue aziende, il Comune di Empoli ha promosso la costituzione, con personale interno, di un proprio **Osservatorio Turistico di Destinazione** di cui alle delibere di Giunta Regionale n. 763/2009 e n. 903 del 24/10/2011, quale strumento di monitoraggio del settore, di raccordo con le politiche provinciali e regionali e, attraverso il raccordo con il Panel di Indirizzo dell'Osservatorio costituito anche quale elemento di partecipazione aperto ai portatori di interesse locali del settore, di individuazione di interventi mirati e strategici nel turismo. Parallelamente, si procede, in accordo e condivisione con gli altri Comuni del Circondario, all'iscrizione del Comune nell'Elenco regionale delle località turistiche e all'introduzione dell'imposta di soggiorno quale entrata finalizzata ad impieghi strettamente connessi alla promozione del turismo. Nel 2013 si continua a rafforzare questa funzione, sviluppando gli step richiesti dalla Regione Toscana per la messa in rete di tutti gli osservatori turistici.

Parallelamente si procederà a costruire una **Gestione Associata** di alcune funzioni turistiche con gli altri Comuni del Circondario e l'Unione. Questo sempre nell'ottica di puntare su un'attrattività turistica di area e di prossimità. Per le funzioni che non passano nella gestione associata si manterrà l'impegno al funzionamento dell'**Ufficio Turistico Intercomunale**, sanciti dal rinnovo della Convenzione del 2010 attualmente in vigore. Questo, nell'ottica di ottimizzare le risorse esistenti, produrre politiche più efficaci di area, andare verso un'interpretazione allargata delle potenzialità turistiche del territorio.

Verranno inoltre implementate **le strategie comunicative tramite web**, rafforzando e migliorando le funzionalità del neonato sito turistico comunalee rendendo accessibili in traduzione le informazioni principali di questa sezione del sito e parallelamente di altre sezioni.

Da questo anno si comincerà poi a lavorare per potenziare la disponibilità e l'accesso alle informazioni destinate al turista sul territorio e alla **tecnologia** per fruirle in maniera rapida e completa.

Particolare cura sarà dedicata al **rapporto** con gli operatori del settore, con le associazioni di categoria, con il Panel di Indirizzo dell'Osservatorio.

SPORT

L'impegno dell'Amministrazione Comunale nell'ambito sportivo si realizza su vari fronti di intervento. Tra questi rimangono prioritari:

- il **rapporto con la scuola**, al fine di incentivare un avvicinamento allo sport come stile di vita sano e approccio conoscitivo e consapevole al corpo e alla sfera della fisicità;

- la valorizzazione del **carattere etico e solidale della pratica sportiva** che mira a sdrammatizzare, soprattutto in età precoce, la cultura del risultato sportivo, favorendo tutte quelle iniziative e manifestazioni destrutturate che non hanno come fine graduatorie o classifiche.

Per quanto riguarda la scuola materna ed elementare, sono punti fermi lo sviluppo di progetti **con l'associazionismo locale** per la diffusione e la pratica attraverso operatori specializzati del maggior numero possibile di discipline sportive. Parallelamente, il Comune garantisce il **sostegno organizzativo e logistico alle attività proposte dal mondo della scuola**, come per i Giochi della Gioventù, per i Campionati studenteschi, per le iniziative dei Circoli Didattici e i meeting di fine anno scolastico.

L'intervento di maggiore peso in questo ambito, perché serve a garantire lo svolgersi in situazioni idonee durante tutto l'anno delle attività curriculari scolastiche, rimane per l'Amministrazione Comunale anche nel 2013 il mettere a disposizione, in orario scolastico, le **proprie strutture sportive** in favore degli istituti scolastici carenti di impianti e il garantire facilità di accesso alle strutture anche dal punto di vista economico.

Per il 2013, in continuità con quanto predisposto e avviato nel 2011 e nel 2012, si porterà a termine il percorso di verifica, valutazione, ottimizzazione e ridefinizione del sistema di gestione complessivo degli impianti sportivi comunali: un processo di respiro più ampio e generale che si fonda normativamente sulla L.R. n. 6/2005 e sul Regolamento comunale approvato con delibera del C.C. n. 49 del 18.06.2007 e che si regge sull'idea che la presa in carico diretta della gestione degli impianti possa costituire un momento di protagonismo delle associazioni sportive e uno snodo che richiede nello stesso tempo anche la presa di coscienza della necessità di essere interlocutore privilegiato nei confronti dell'Amministrazione Comunale. Il lavoro messo in atto è finalizzato a un **miglioramento dell'efficienza e della qualità nella gestione degli impianti sportivi comunali**, attraverso l'individuazione di un efficiente sistema di analisi costi/ricavi, di monitoraggio sulle utenze e di un'operazione di verifica complessiva sull'andamento delle gestioni attive. In questo anno, oltre a finire il percorso, si comincerà a monitorare i processi in atto e ad approfondire parallelamente l'analisi della fruizione sportiva cittadina.

Per quanto riguarda il lavoro di coordinamento con l'Ufficio Tecnico, oltre alla verifica degli impianti sportivi comunali, si avvia l'impegno per il progetto di rifacimento della **pista di atletica** leggera dello stadio Carlo Castellani.

Rimane impegno centrale dell'Amministrazione Comunale anche per il 2013 l'organizzazione di un'iniziativa istituzionale ormai consolidata come la cerimonia per la consegna del **Premio Una Città per lo Sport "A. Aramini"** quale riconoscimento per i migliori risultati conseguiti nell'anno sportivo di riferimento e appuntamento capace di convogliare l'attenzione del pubblico cittadino sui temi dello sport empolesse.

Per quanto concerne invece il sostegno ai progetti e alle attività sportive, importante sarà anche per il 2013 il **sostegno** dell'Amministrazione **alle iniziative di divulgazione e valorizzazione della cultura sportiva e di formazione giovanile** delle molte associazioni attive sul territorio comunale.

GIOVANI

L'Amministrazione Comunale si impegnerà per l'anno 2013, in continuità con quanto fatto negli anni precedenti, a porsi come obiettivo la valorizzazione della partecipazione e dell'interessamento attivo dei giovani alla vita della città, sostenendo in particolare il diritto dei giovani ad una informazione completa e affidabile che ne agevoli il ruolo propositivo in una società democratica, sostenendo l'integrazione fra le varie politiche che riguardano il mondo giovanile, incentivando gli spazi e le occasioni di progettazione diretta da parte dell'associazionismo giovanile e il confronto con i giovani cittadini.

In coerenza con gli obiettivi regionali la programmazione degli interventi risponderà alle seguenti linee direttrici:

- 1. aggregazione giovanile;**
- 2. informazione ed orientamento, con attenzione specifica all'ambito della formazione e a quello del lavoro;**
- 3. sviluppo della creatività giovanile;**
- 4. incentivo alla partecipazione dei giovani cittadini nella progettazione culturale e civile della loro città;**
- 5. miglioramento e ottimizzazione delle reti tra soggetti e progetti che interessano i giovani a livello locale e in prospettiva regionale.**

Continueranno, in questo senso, ad essere riconosciuti come spazi privilegiati i tavoli informali di concertazione e dialogo con associazioni giovanili, studenti delle scuole superiori e universitari, gruppi informali di giovani cittadini.

Per quanto riguarda il progetto del **nuovo spazio per i giovani ad Avane**, sul quale nel 2010 l'Amministrazione comunale ha avviato un processo partecipativo che ha coinvolto i giovani del territorio, sia quelli delle associazioni, sia singoli cittadini, al fine di condividere e progettare le funzioni della struttura dell'ex Mercato ortofrutticolo di Avane attraverso il suo recupero e il suo riuso, e su cui nel corso del 2011 e 2012, in parallelo con il monitoraggio sullo status della pianificazione dei lavori edili in corso nell'area dell'ex mercato ortofrutticolo di Avane, si è tenuto fermo come obiettivo prioritario mantenere una impostazione di dialogo con le associazioni e i singoli giovani, al fine di individuare forme idonee e innovative per la gestione per la programmazione culturale dello spazio, rimane obiettivo prioritario continuare in questa impostazione partecipata di dialogo sulla prospettiva di gestione e sulla funzionalità dello

spazio, agganciando per esempio di nuovo il dialogo con i giovani degli istituti superiori empolesi e curando di allargare la riflessione al riguardo anche ad associazioni ed enti nuovi.

In questo anno, in cui dovrebbero cominciare i lavori del secondo ed ultimo lotto, sarà impegno dell'Amministrazione anche avviare le procedure necessarie all'allestimento pratico della struttura, in modo da poter arrivare ad inaugurarla nell'anno successivo

Tra i progetti prioritari che vedono l'impegno diretto dell'Amministrazione comunale o il suo sostegno e patrocinio alla capacità progettuale espressa dall'associazionismo giovanile o impegnato su questo tipo di tema e utenza, rimangono:

1. Sito web **Zonelibere.net**: sito web delle Politiche Giovanili dove in un'unica home page confluiscono tutte le iniziative, le opportunità, anche formative e lavorative, reperibili sul web. Lo strumento prevede la possibilità di dialogare con suggerimenti e proposte da parte dei giovani e la possibilità per gli utenti di aprire e gestire autonomamente spazi blog e di lasciare commenti. Il sito web si è rafforzato molto sviluppandosi anche nelle varie declinazioni di social network e diventando un punto di riferimento per l'informazione ludica e formativa / lavorativa per l'utenza giovane, non solo locale.

2. **Circo Teatro Distratto e Festival delle Arti Distratte**: nello spazio del mercato ortofrutticolo di Avane l'associazione Compagnia delle Arti Distratte di Empoli ha collocato nel 2010, come da convenzione con il Comune, una struttura circense dove realizzare laboratori di giocoleria e arti di strada, spettacoli e concerti per un pubblico giovane. Il Circo si propone da luglio 2010 come un nuovo spazio culturale per Empoli, con una programmazione di concerti, teatro di strada / performance di giocoleria, cabaret, incontri. Nel 2012 la struttura è rimasta chiusa per permettere l'avanzamento dei lavori edili nell'area connessi con il progetto del nuovo spazio per i giovani di Avane. Nel 2013, compatibilmente con la strutturazione del cantiere, si procederà nella direzione di far ripartire la programmazione culturale e giovanile della tenda. Rimane poi il sostegno alla realizzazione del Festival delle Arti Distratte, che è un appuntamento atteso per la città, e che rientra idealmente nella programmazione collegata al Circo Teatro Distratto, di cui è organizzatrice la stessa associazione.

3. **Zonevideo**: Festival della ricerca audiovisiva contemporanea, nato nel 2000 per volontà di giovani empolesi appassionati del settore, che mira a promuovere le produzioni dei giovani videomaker a livello regionale e a favorire lo scambio con esperti delle nuove tecnologie. A partire dal 2010 l'iniziativa è stata potenziata con l'obiettivo di una espansione nella città con installazioni multimediali, uno sguardo europeo con confronti con festival simili ed una accentuata diversificazione delle proposte. Per il 2013 si prevede di continuare a sostenere il progetto nell'ottica di mantenerlo come evento cittadino a tutti gli effetti e come momento di ricerca culturale di qualità.

4. **Cinedrome**: Progetto di rassegna cinematografica di film di qualità con particolare riferimento alle aspirazioni, agli interessi e alla cultura dei giovani. Il progetto, a cura dell'associazione Vidèa, sarà implementato con l'organizzazione di serate a tema e con incontri con registi anche emergenti ed esperti di produzioni cinematografiche. In particolare, questo intervento si configura come valorizzazione del cinema La Perla come spazio della città e istituzione culturale nel centro storico.

5. **Cartagiovani:** Proseguirà il rilascio della tessera ai ragazzi con più di 14 anni. Il Comune di Empoli continua tale attività in rete con gli altri Comuni del Circondario. Nel corso del 2011 è incominciato il rilancio di questo strumento e del circuito di esercizi e iniziative ad esso collegato. Nel 2012 questo impegno ha visto il restyling del sito web e l'implementazione delle azioni di promozione. Prosegue nel 2013 l'impegno a curare l'invio trimestrale a chi compie 14 anni della comunicazione sulla possibilità di avere la carta e con l'invio costante agli esercenti nuovi dell'invito ad entrare nel circuito.
6. **Concentrarci:** Anche per l'anno 2013 è attivo il progetto *Concentrarci* che prevede attività di supporto didattico e di socializzazione per i ragazzi della frazione di Ponte a Elsa. Il progetto è organizzato dall'associazione Arci – Comitato empoiese/valdelsa.
7. **Sportello per un Turismo Responsabile:** L'Amministrazione Comunale continuerà a sostenere il progetto dello realizzato dall'associazione Gruppo Emisfero Sud di Empoli di sportello di turismo responsabile nato per incentivare i giovani a partecipare a campi di lavoro o volontariato o per organizzare un proprio viaggio nel rispetto dell'ambiente, della cultura e delle tradizioni locali.
8. **Progetti per la valorizzazione della cultura musicale:** Un ambito particolarmente d'elezione della partecipazione dei giovani alla vita culturale della città è quello della proposta di progetti nel settore della musica, quale mezzo di espressione, di comunicazione e di interazione anche tra generazioni diverse. Nell'ambito delle Politiche giovanili rimane quindi centrale il sostegno ai progetti delle associazioni cittadine volti a promuovere il confronto tra giovani musicisti locali e professionisti affermati e a programmare proposte musicali per il pubblico empoiese. In questo senso diventa rilevante il progetto di riproposizione a luglio all'interno dello stadio comunale Carlo Castellani di un'opera rock di grande respiro come la produzione internazionale di "Jesus Christ Superstar".
9. **Piazza Lavoro:** Progetto di area di cui è capofila il Comune di Fucecchio, legato ai programmi APQ, che mira a mettere in rete una serie di azioni coordinate per la promozione della formazione, del collegamento con il mondo del lavoro, dell'orientamento, tra gli undici Comuni del Circondario Empoiese-Valdelsa. Nel 2013 il progetto si conclude a Empoli con una serie di workshop pubblici.

Nell'ottica infine di una visione di rete delle politiche giovanili, si sviluppa ulteriormente il dialogo con la **Biblioteca Comunale R. Fucini**, già avviato nel 2012, in quanto luogo vissuto da moltissimi giovani di tutto il territorio, in particolare per quello che riguarda la formazione sulla cultura digitale e sull'auto-produzione di testi.

Nello stesso modo, le Politiche giovanili sosterranno, insieme all'Assessorato alla cultura, il progetto di **Apritichio 2013**, quale contenitore estivo realizzato nel Chiostro degli Agostiniani per le proposte culturali e giovanili, messo a disposizione *in primis* per la progettualità dell'associazionismo cittadino.

DIRITTO ALLO STUDIO

Proseguirà l'impegno dell'Amministrazione comunale nei confronti dell'attuazione del diritto allo studio (L.R. 32/2002) sia per quanto riguarda il servizio di trasporto scolastico e della refezione, sia contribuendo, per quanto di competenza, alla innovazione didattica, al sostegno delle situazioni di disagio sociale e culturale nonché dei soggetti portatori di handicap.

Si incentiveranno forme di **sostegno per il diritto allo studio** con la concessione di agevolazioni denominate "pacchetto scuola" (dal 2013 buoni libro e borse di studio sono stati unificati nel pacchetto scuola), esoneri totali o parziali dal pagamento della mensa e/o del trasporto scolastico, attingendo ai finanziamenti previsti dalle norme nazionali e regionali. Per la concessione dei benefici si provvederà ad applicare l'ISEE (Indicatore della situazione Economica Equivalente).

	Anno scolastico 2010/2011		Anno scolastico 2011/2012		Anno scolastico 2012/2013	
<i>Esonero mensa e/o trasporto</i>	<i>Domande presentate entro il 30 giugno 2010</i>	<i>552</i>	<i>Domande presentate entro il 30 giugno 2011</i>	<i>649</i>	<i>Domande presentate entro il 30 giugno 2012</i>	<i>498</i>
	<i>Domande accolte entro il 30 giugno 2010</i>	<i>451</i>	<i>Domande accolte entro il 30 giugno 2011</i>	<i>598</i>	<i>Domande accolte entro il 30 giugno 2012</i>	<i>482</i>

	Anno scolastico 2010/2011		Anno scolastico 2011/2012		Anno scolastico 2012/2013	
<i>Borse di studio</i>	<i>Domande presentate</i>	<i>1.004</i>	<i>Domande presentate</i>	<i>1.040</i>		
	<i>Domande accolte</i>	<i>754</i>	<i>Domande accolte</i>	<i>507</i>		
<i>Buoni Libro</i>	<i>Domande presentate</i>	<i>650</i>	<i>Domande presentate</i>	<i>653</i>		
	<i>Domande</i>	<i>598</i>	<i>Domande</i>	<i>630</i>		

	<i>accolte</i>		<i>accolte</i>		
<i>Pacchetto Scuola</i>	<i>Dall'anno scolastico 2012/2014 le agevolazioni "Borse di studio" e "Buoni Libro" sono state unificate e ridenominate in "Pacchetto scuola"</i>			<i>Domande presentate</i>	<i>854</i>
				<i>Domande accolte</i>	<i>800</i>

Da gennaio 2013 il **trasporto scolastico** è gestito in parte con personale dipendente (8) e per tre percorsi con personale reperito da un'agenzia interinale; tutti i mezzi sono propri. L'A.C. sostiene anche una scuola materna paritaria nella organizzazione del trasporto scolastico e verranno cercate forme più convenienti per l'Amministrazione per il trasporto di alcuni alunni portatori di handicap che per motivi organizzativi (non omologazione dei mezzi comunali) non possono essere trasportati con gli scuolabus. Inoltre per il trasporto dei portatori di handicap iscritti alle scuole secondario di secondo grado (ex superiori) sono stati attivati rapporti con la cooperativa taxi e con la Misericordia. Il trasporto dei ragazzi delle scuole secondarie di primo grado (ex scuole medie) continuerà ad essere effettuato con i normali mezzi di linea fatta eccezione per gli alunni portatori di handicap con carrozzina che necessitano di un mezzo con l'elevatore. A partire dall'anno scolastico 2008/09 il servizio di accompagnamento e sorveglianza degli alunni sugli scuolabus è stato affidato ad un soggetto esterno del terzo settore locale.

Nel 2012 si è concluso il complesso lavoro di riorganizzazione del trasporto scolastico avviato alcuni anni fa. La riorganizzazione ha previsto l'installazione di paline che indicano i punti di fermata degli scuolabus conseguendo un duplice obiettivo: diminuire il tempo di percorrenza degli scuolabus e diminuire l'inquinamento derivato da troppe fermate e ripartenze dei mezzi.

Alunni trasportati:

<i>Anno scolastico 2009/10</i>	<i>Anno scolastico 2010/2011</i>	<i>Anno scolastico 2011/2012</i>	<i>Anno scolastico 2012/2013</i>
<i>733</i>	<i>715</i>	<i>700</i>	<i>610</i>

Continuerà ad essere garantita **l'assistenza scolastica** a studenti **diversamente abili** tramite operatori OSA. L'ufficio gestirà il servizio attraverso una cooperativa (individuata con apposita gara di appalto) e parteciperà agli incontri per la progettazione integrata degli interventi socio – assistenziali nelle scuole organizzati in collaborazione con il servizio sociale professionale della ASL, la

neuropsichiatria infantile e psicologia. Gli incontri saranno fatti periodicamente anche sulla base delle necessità rilevate dalle scuole ed avranno come scopo, oltre quello di organizzare il servizio, anche quello di monitorare e controllare la spesa.

Come ogni anno il servizio di assistenza OSA sarà garantito anche durante i centri estivi.

Oltre al servizio OSA sarà proseguito anche per il 2013 l'intervento nelle scuole per garantire l'assistenza a studenti portatori di handicap sensoriali attraverso operatori del linguaggio dei segni (LIS) e, se necessario, anche attraverso traduttori del linguaggio braille.

Anche questo servizio sarà attentamente programmato dal Comune e gestito in collaborazione con il servizio sociale professionale della ASL 11.

Infine nell'ambito dell'assistenza scolastica il Comune fornirà, se necessario, ausili didattici personalizzati (attrezzature, strumenti, mezzi audiovisivi informatici) per facilitare l'autonomia, la comunicazione ed il processo di apprendimento degli studenti con disabilità.

Il **Centro Cottura** Comunale in Via Raffaello Sanzio funziona, oltre che per produrre i pasti alle scuole dell'obbligo, anche da mensa interna e per le scuole secondarie di secondo grado (ex superiori) afferenti al Polo scolastico (Fermi, Ferraris/Brunelleschi e Pontormo) con una produzione annua di circa 410.000 pasti. Nell'autunno del 2013 verrà effettuato il secondo rinnovo dell'ISO 9001:2008 a seguito della nuova certificazione avvenuta a fine 2011.

Nei prossimi anni continueranno forme di collaborazione con l'Azienda U.S.L. n. 11 per la redazione delle tabelle dietetiche organizzata dal 2009 su 5 settimane anziché su 4 per aumentare la varietà di pietanze dei bambini/ragazzi che rientrano solo 1/2 volte a settimana. Inoltre l'Azienda USL collabora per un supporto nelle assemblee/incontri con i genitori e le Commissioni mensa.

Su richiesta delle Direzioni Didattiche verranno istituite apposite commissioni mensa. Verranno tenuti corsi di aggiornamento per il personale addetto al servizio avvalendosi della Agenzia Formativa Empolese-Valdelsa.

Verrà effettuata la sostituzione e il completamento di attrezzature di arredi per il Centro Cottura e i punti mensa negli edifici scolastici. Si procederà alla manutenzione del sistema di autocontrollo HACCP e ISO 9001:2008.

Anche per il prossimo anno scolastico 2013/2014 verrà organizzato il servizio di **pre scuola** (attività di sorveglianza nei 45 minuti antecedenti l'inizio dell'orario scolastico) avvalendosi di un soggetto esterno nelle scuole primarie allo scopo di fornire un servizio di conciliazione alle famiglie che ne hanno necessità per motivi di lavoro.

Nel 2013 l'Amministrazione Comunale provvederà all'**acquisto** indispensabile **degli arredi** per l'avvio del nuovo anno scolastico, e alla messa in sicurezza e giochi per la scuola dell'infanzia se richiesti.

SCUOLA E TERRITORIO

Particolare attenzione verrà posta ai progetti aventi come obiettivo la **lotta al disagio** sia esso fisico, linguistico o sociale e la dispersione scolastica.

Il disagio in età scolare e giovanile viene aggredito anche attraverso i progetti finanziati con il Piano Educativo Zonale (**P.E.Z.**)– relativo all'età scolare (3- 18 anni) dove sono confluiti i finanziamenti regionali destinati al Piano Integrato di Area. A tal proposito sono stati creati tavoli di lavoro composti da Comuni, Scuole e Azienda USL 11 dell'intera zona Empolese valdelsa da dove dovrebbero emergere progetti condivisi per le successive annualità.

Parallelamente verranno organizzati interventi rivolti al mondo degli adulti (genitori, studenti, docenti,) che prevede **conferenze assembleari** sul tema dell'*adolescenza* introdotte da autorevoli esperti di problematiche dello sviluppo e dell'educazione e la visione di alcuni film che hanno al centro storie di ragazzi/e alle prese con il loro quotidiano. L'obiettivo è quello di offrire a ciascuno stimoli di riflessione. Verranno organizzati, in continuità con l'anno precedente, anche interventi di sostegno alla genitorialità basati sul modello del laboratorio in piccoli gruppi (15/20 persone che si incontrano settimanalmente per 8 volte) condotti da esperti animatori familiari che avranno il compito di stimolare, guidare alla riflessione mettere a confronto i diversi stili educativi; il progetto è rivolto ai genitori dei bambini/ragazzi della scuola dell'infanzia (ex materna), primaria (ex elementare) e secondaria di primo grado (ex media inferiore) e nidi d'infanzia.

Nei prossimi anni – soprattutto nel 2013 - si ritiene opportuno confermare:

- *il progetto di **educazione ambientale zonale** anche se dall'anno scolastico 2012/2013 sono coordinati dal Comune di Montelupo Fiorentino. I finanziamenti, integrati dai Comuni e dalla Provincia, saranno prioritariamente regionali,*
- *il progetto di educazione ambientale "**Orti Scolastici: Aule Didattiche all'Aperto**" con il mantenimento/riassetto degli orti istituiti nelle scuole primarie di Corniola, Marcignana e Ponzano,*
- *rassegna teatrale ragazzi "**Dire – Fare – Teatrare**" suddivisa in una rassegna rivolta agli alunni/studenti della scuola materna, elementare e media inferiore ed una pomeridiana festiva rivolta ai bambini/ragazzi 3-10 anni ed alle loro famiglie,*
- ***Centri estivi** promossi nell'iniziativa denominata "Verdazzurro" sono dal 2013 coordinati direttamente dall'Amministrazione comunale che si riassume la responsabilità di tenere i giusti equilibri fra le associazioni che aderiscono al progetto.*
- *Gli interventi di sostegno linguistico (laboratori per L2, interpretariato,.....) sono stati trasferiti all'Unione dei Comuni e saranno coordinati dal nuovo ufficio.*

SERVIZIO EDUCATIVO ALL'INFANZIA

Nell'anno **2013** verrà portato avanti il lavoro di **consolidamento ed espansione** della **rete dei servizi educativi per l'infanzia**, attraverso **l'ottimizzazione della gestione dei nidi a gestione diretta** con personale dipendente e **dei nidi gestiti attraverso affidamento a cooperativa sociale** e, allo stesso tempo, grazie alla **conferma dell'efficacia e dell'efficienza** delle **attività di autorizzazione al funzionamento e accreditamento dei nidi privati** in un più ampio orizzonte in grado di promuovere la massima integrazione fra gli uni e gli altri per l'arricchimento nel tempo di **un sistema territoriale integrato pubblico/privato di alta qualità** dei servizi educativi per l'infanzia e la famiglia.

Più nello specifico, si lavorerà **all'incremento dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia** – con la parallela **riduzione sino al probabile azzeramento della lista d'attesa** – nella **seguente misura/attraverso le seguenti attività o azioni**:

- a) **l'apertura del nuovo nido d'infanzia "La casa dei canguri"** – collocato c/o il polo scolastico di Serravalle che ospita già una scuola materna e una scuola elementare – con una capienza di **54 bambini** in età **3-36 mesi**, a far data dal **28 gennaio 2013**; **la gestione del servizio** – a seguito di espletamento di gara – è stata affidata alla **Cooperativa Sociale "Il Piccolo Principe"**, già affidataria della gestione di due nidi d'infanzia comunali;
- b) **il mantenimento del sostegno all'Associazione Culturale "Il Ponte"** - che gestisce per conto dell'Amministrazione Comunale il **"Centro Trovamici"** - nello specifico dell'**Area Piccoli**; le attività di cura ed educative promosse dal Centro si sostanziano nella gestione di **un nido d'infanzia, un centro gioco educativo e un centro bambini e famiglie**, che integrano in maniera oramai tradizionale – nello specifico delle tipologie integrative – la rete pubblico-privata dei servizi educativi per l'infanzia del territorio;

A sostegno della riduzione della lista d'attesa si conferma anche **l'attività di assegnazione buoni-servizio per la frequenza di nidi d'infanzia accreditati** – oramai diventata routinaria - a cura della Regione a favore di bambini collocati nella lista d'attesa comunale Toscana o l'impiego di **baby sitter** inserite in **specifico elenco comunale** da parte delle famiglie interessate per l'accudimento familiare o domestico del figlio nell'ambito di un rapporto di lavoro di tipo privato; grazie a tale attività – l'assegnazione di buoni servizio - è infatti possibile prevedere **un importante abbattimento della lista d'attesa** particolarmente a favore dei bambini medi e grandi.

Grazie **all'integrazione di tutte le attività/azioni sopradescritte**, l'Amministrazione Comunale conferma dunque il tradizionale impegno per la promozione, il sostegno e il consolidamento di un **sistema integrato e coordinato di servizi educativi per la**

prima infanzia e le famiglie che rende disponibile sul territorio **una offerta differenziata, modulata e articolata** di nido d'infanzia e/o servizi educativi integrativi in grado di rispondere ai **numerosi e diversi bisogni** dei **genitori e delle famiglie con figli piccoli**.

A livello più ampio, tale attività si colloca nell'ambito di **un investimento di particolare respiro promosso dalla Regione Toscana** a favore della **qualificazione delle attività di direzione gestionale-amministrativa e di direzione organizzativo-pedagogica** della rete pubblico-privata dei servizi educativi per l'infanzia a livello comunale e dell'istituzione di **organismi territoriali più ampi** incaricati della realizzazione delle **attività di coordinamento gestionale-amministrativo e organizzativo-pedagogico a livello zonale**; tali organismi - nella Zona Empolese - prenderanno avvio a far data dall'a.e. 2012/13, con particolare riferimento all'anno 2013.

A livello di ambito comunale - e a rilancio di un impegno di lunga data - verrà sostenuta ed ulteriormente promossa la **qualità gestionale** dei **servizi educativi per l'infanzia**, attraverso le seguenti azioni:

- a) **il sistematico monitoraggio** circa **l'adeguatezza tra le opportunità di frequenza** offerte ai bambini attraverso il sistema dei **pacchetti orario** - intervento realizzato con positivo riscontro oramai da diverso tempo - **i reali tempi quotidiani di utilizzo** del servizio da parte dei bambini e delle famiglie e i **tempi/orari di lavoro giornaliero del personale educativo**, al fine di **realizzare la sempre più corretta gestione** dei servizi educativi quanto **all'uso delle risorse umane** in base al **rapporto ottimale qualità/costo**;
- b) **una attenta valutazione** finalizzata a una eventuale **rimessa a punto progressivamente migliorativa del sistema di criteri** adottato per **l'attribuzione di punteggio alla domanda di ammissione** al fine della **compilazione della graduatoria delle domande di inserimento** (sulla base di indicazioni suggerite dalla loro applicazione), con l'intenzione di rendere il **sistema di accesso** ai servizi educativi per l'infanzia **adeguatamente sensibile** in relazione alle varie, spesso nuove e sempre più complesse **necessità delle famiglie**;
- c) **uno speciale impegno** nella realizzazione dei **controlli** previsti dalla normativa vigente **sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive** rese nella domanda di iscrizione e utili ai fini dell'attribuzione di punteggio, incluse le **dichiarazioni ISEE** (presentate sia a fine punteggio che per accesso a contribuzione agevolata).

Dal punto di vista più specificamente pedagogico – anche in questo caso in continuità e a rilancio di un tradizionale elevato impegno e nell'ambito dell'intero **sistema dei servizi**, delle **diverse tipologie** e di **ciascun servizio** - verrà ulteriormente promossa la **qualità dell'offerta di cura ed educativa**, finalizzata alla realizzazione dei **seguenti obiettivi**:

a) la costruzione, l'espansione e l'arricchimento di **un buon progetto di cura ed educativo** per **le diverse e età** e per **ciascun bambino**, con piena attenzione ai **modi specifici o personali di essere** e ai **percorsi tipici o individuali di crescita** di **ciascuna età** e di **ciascun bambino**;

b) la costruzione, l'approfondimento e la crescita su se stesso di **un rapporto di confidenza, fiducia e reciproca collaborazione con le famiglie**, promuovendo **la competenza educativa dei padri e madri, della famiglia nucleare e dell'intero sistema familiare allargato** (con particolare riferimento a **nonne/i**);

c) una speciale attenzione **ai bambini e alle famiglie portatori/trici di diversità di varia natura** ovvero in cultura e/o religione, risorse evolutive/di cura ed educative e abilità o competenze, con particolare riferimento ai bambini portatori di **una vera e propria disabilità** e alle famiglie portatrici di **una importante carenza in competenza di cura ed educativa**.

La realizzazione di tutte queste intenzioni è sostenuta dalla **formazione permanente degli operatori** sotto forma sia di **coordinamento tecnico-organizzativo** e **supervisione psicopedagogica** realizzata con personale esperto dipendente – integrato da personale a convenzione - che di organizzazione di **occasioni di formazione e aggiornamento** con esperti esterni. Tale attività – in entrambe le forme – **viene confermata/estesa a tutti i nidi d'infanzia facenti parte della rete pubblico-privata** dei servizi educativi per l'infanzia del territorio empoiese; nei confronti dei servizi educativi privati, la responsabilità istituzionale di vigilanza e controllo dell'amministrazione comunale si arricchisce pertanto di una vera e propria **azione di orientamento, sostegno e promozione della qualità gestionale, organizzativa e pedagogica**.

In maniera trasversale alla rete a titolarità comunale, verrà mantenuta l'alta l'attenzione al **miglioramento delle condizioni ambientali di erogazione/fruizione dell'attività di cura ed educativa** svolta dai servizi educativi a favore dei bambini e delle famiglie attraverso la **manutenzione sia ordinaria che straordinaria degli edifici**. Verrà inoltre garantita **l'adeguatezza e la qualità degli arredi, delle attrezzature e del materiale da gioco** in relazione alla legislazione vigente e alla caratteristiche del progetto educativo, attraverso **la manutenzione, l'integrazione e/o la sostituzione** degli stessi qualora/laddove mancanti e/o usurati, con riferimento sia agli **spazi interni che agli spazi esterni dei nidi d'infanzia/Centro Zerosei**. Continuerà a essere garantita anche la **sicurezza dei "luoghi di cura ed educazione dei bambini"** – nei confronti dei bambini e dei loro genitori a pari titolo che del personale lavoratore – nel pieno rispetto della legislazione vigente.

Infine, hanno preso avvio nell'aprile scorso i lavori di **ristrutturazione ex-novo e ampliamento dell'edificio di Via Cherubini**- sede istituzionale del "**Centro Zerosei**" (evacuato a seguito di cedimenti strutturali oramai da diversi anni) – la cui fine è prevista per l'estate **2014** – con riferimento a una riprogettazione degli spazi interni ed esterni finalizzata a **rendere l'ambiente pienamente adeguato alle caratteristiche del progetto organizzativo e pedagogico** adottato dalla scuola e a garantire – a seguito di un rimodellamento organizzativo complessivo del progetto - l'accoglienza di **65 bambini in età da 3 mesi a 6 anni**.

3.4.3 – Finalità da conseguire

3.4.3.1 - Investimenti

Per quanto riguarda gli investimenti del programma, si rinvia al dettaglio di cui alle schede che seguono.

3. 4. 3. 2 - Erogazione servizi di consumo

I servizi erogati riguardano:

Mense scolastiche, trasporto scolastico, altri servizi di assistenza scolastica, asili nido. I servizi del centro *Trovamici* erogati dall'associazione *Il Ponte*.

La biblioteca comunale, archivio storico, museo della Collegiata, museo Palentologico, Museo del Vetro.

I servizi nel campo dello sport vengono erogati in collaborazione con le associazioni espressione del mondo sportivo cittadino.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Il personale delle mense dei trasporti scolastici, dei servizi scolastici in generale.

Il personale della biblioteca comunale, dell'archivio storico, della cultura e turismo; le strutture del centro " F. Busoni" e del C.A.M., la compagnia Giallo Mare Minimal Teatro, il Laboratorio Teatrale Empolese, i volontari del Centro Culturale Shalom, la Fondazione Toscana Spettacolo, i volontari dell'Associazione Archeologica di Volontariato del Medio Valdarno, i consulenti del Comitato di Consulenza per i Beni Culturali, i membri del Comitato organizzatore e della Giuria del Premio letterario Pozzale Luigi Russo.

Il personale addetto agli impianti ed alle attività sportive, le risorse delle Società sportive che collaborano alla gestione degli impianti.

Il personale dell'ufficio servizi sociali, la struttura sociale dell'azienda USL 11, l'unità operativa giovani ed immigrazione.

3. 4. 5. - Risorse strumentali da utilizzare

Gli immobili delle scuole ed il centro di cottura. I mezzi tecnici delle mense scolastiche e gli scuolabus. Gli impianti sportivi (stadio comunale, impianto di atletica leggera, piscine, palazzetti dello sport, palestre, campi di calcio periferici, campi da tennis e di calcetto, pista da pattinaggio, campo volo aeromodellismo, spazi liberi all'aperto).

L'edificio della R.S.A. di via Volta, quello di via delle Chiassatelle, la struttura di piazza San Rocco, gli edifici per il servizio notturno rivolto ai disabili di via XI Febbraio e di via Meucci l'edificio del centro di terapia occupazionale di Cerbaiola.

Il patrimonio di edilizia residenziale pubblica gestito da Publicasa S.p.A.

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02

ENTRATE

3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 2				
ENTRATE				
Descrizione	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO				
correnti	7.900	7.900	7.900	contributi statali per le scuole
REGIONE				
correnti	104.102	104.102	104.102	contributi regionali vari
per funzioni delegate	532.285	420.155	420.155	contributi funzioni delegate scuola
in conto capitale	1.752.700	200.000	900.000	messa in sicurezza Biblioteca, scuola elem. Marcignana, manutenzione straord. Pista atletica, restauro Porta Pisana, scuola materna via Pascoli, scuola materna via Pier della Francesca
PROVINCIA				
UNIONE EUROPEA				
CASSA DD.PP. -CREDITO SPORTIVO -ISTITUTI DI PREVIDENZA				
ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)	2.396.987	732.157	1.432.157	
PROVENTI DEI SERVIZI				
di vari servizi	2.095.254	2.144.898	2.144.898	
TOTALE (B)	2.095.254	2.144.898	2.144.898	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
oneri legge 10	752.986	761.910	608.585	
alienazioni patrimoniali tributarie, trasferimenti, altre risorse correnti	1.572.300	300.000	1.334.000	
12.202.787	11.627.493	11.807.520		
altre risorse in conto capitale (compresi movimenti di fondi)				
TOTALE (C)	14.528.073	12.689.403	13.750.105	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	19.020.314	15.566.458	17.327.160	
(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per Investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
14.942.328,00	78,56	0,00	0,00	4.077.986,00	21,44	19.020.314,00	33,19

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
14.504.548,00	93,18	0,00	0,00	1.061.910,00	6,82	15.566.458,00	32,08

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
14.484.575,00	83,59	0,00	0,00	2.842.585,00	16,41	17.327.160,00	32,38

INVESTIMENTI
PROGRAMMA 2 – SERVIZI ALLA PERSONA

descrizione	finanziamento	importo 2013	importo 2014	importo 2015	totale triennio
Consolidamento ex casa fascio S.Maria	alienazioni	150.000			150.000
Manutenzione straordinaria immobili comunali -scuole materne- opere edili/impianti	legge 10	83.318	58.400	58.400	200.118
Manutenzione straordinaria immobili comunali- scuole elementari- opere edili/impianti	legge 10	83.318	58.400	58.400	200.118
Manutenzione straordinaria immobili comunali - scuole medie - opere edili/impianti	legge 10	49.800	35.180	35.180	120.160
Manutenzione straordinaria immobili comunali - impianti sportivi - opere edili/impianti	legge 10	110.900	78.450	78.450	267.800
Manutenzione straordinaria immobili comunali - asili nido - opere edili/impianti	legge 10	67.650	48.480	48.480	164.610
Realizzazione frangisole scuola elementare Ponte a Elsa	legge 10	75.000			75.000
Interventi adeguamento antincendio edifici asili nido	legge 10	50.000			50.000
Adeguamento impianti palestra Lazzeri	legge 10	25.000			25.000
Adeguamento prevenzione antincendio piscina comunale	legge 10	25.000			25.000
Libri e audiovisivi biblioteca	legge 10	33.000	33.000	33.000	99.000
Attrezzature e arredi scolastici	legge 10			96.675	96.675
Ristrutturazione e messa in sicurezza Biblioteca Comunale	alienazioni	600.000			600.000
	contributo regionale	600.000			600.000
Ampliamento scuola elementare Marcignana	contributo regionale	620.200			620.200
	alienazioni	579.800			579.800
Ristrutturazione di parte del piano terra dell'ex ospedale per adibirlo ad ampliamento della sede universitaria	avanzo	150.000			150.000
Consolidamento e restauro Porta Pisana centro storico città	contributo regionale		200.000		200.000
	alienazioni		300.000		300.000
Rifacimento copertura ex convitto da P.zza Popolo a via Paladini	legge 10		250.000		250.000
Consolidamento strutturale e ristrutturazione Palazzo Ghibellino	alienazioni			734.000	734.000
Manutenzione straordinaria Pista Atletica campo sportivo Castellani	alienazioni	242.500			242.500
	contributo regionale	532.500			532.500
Ristrutturazione scuola materna via Pascoli	alienazioni			600.000	600.000
	contributo regionale			700.000	700.000
Consolidamento strutturale scuola materna Via Pier della Francesca	legge 10			200.000	200.000
	contributo regionale			200.000	200.000
		4.077.986	1.061.910	2.842.585	7.982.481

PROGRAMMA 3 – GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE

3.4.1 DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma è rivolto al territorio in tutte le sue componenti e vi rientrano tutte le attività improntate alla gestione dell’ambiente, all’igiene della città, al ciclo delle acque, al verde pubblico, alla viabilità e trasporti, alle strutture cimiteriali e alla sicurezza negli edifici pubblici.

3.4.2 MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

GESTIONE DEL TERRITORIO

A partire dal 26 gennaio 2010, trascorso un quinquennio dall’approvazione del 1° Regolamento Urbanistico, hanno perso efficacia le previsioni a carattere espropriativo e quelle relative ai piani attuativi di iniziativa privata non convenzionati, ai sensi dell’art. 55 comma 5 e 6 della LRT 1/2005.

Per far fronte alle difficoltà venutesi a creare in campo edilizio urbanistico con DGC n. 180 del 24 novembre 2010, l’Amministrazione Comunale ha avviato il procedimento di revisione della strumentazione urbanistica, basato su tre fasi.

La 1° FASE, costituita dalla VARIANTE ANTICIPATORIA AL 1° R.U. e comprendente i seguenti procedimenti:

- all’approvazione dei P.U.A. del 1° R.U., selezionati nell’ambito del 1° bando pubblico;
 - alla realizzazione di una nuova viabilità di collegamento tra via Piovola e la viabilità principale del quadrante nord est;
 - alla realizzazione della nuova strada di collegamento tra il nuovo svincolo FI.PI.LI. “Empoli” e la rotonda di via dei Cappuccini.
- si è conclusa nel 2012.

La 2° FASE ha per oggetto la REDAZIONE DEL 2° REGOLAMENTO URBANISTICO CON CONTESTUALE VARIANTE DI MINIMA ENTITA’ AL PIANO STRUTTURALE.

Con deliberazione n. 1 del 19 gennaio 2013 il Consiglio Comunale ha adottato la suddetta strumentazione urbanistica.

Durante il periodo della pubblicazione, conclusosi il 2 aprile 2013, sono state presentate 290 osservazioni da parte di cittadini, associazioni, ordini professionali, categorie economiche, enti pubblici.

Terminata con la 2° fase con l’approvazione del 2° Regolamento Urbanistico, previo esame e controdeduzione delle osservazioni presentate, avrà inizio il periodo di gestione del nuovo atto di governo del territorio, con l’istruttoria e l’approvazione dei piani urbanistici attuativi inviati previsti.

Contestualmente sarà attivata una 3° FASE di aggiornamento e revisione del Piano Strutturale, ponendo particolare attenzione alle necessità ed alle esigenze delle attività produttive presenti nel territorio comunale, in un ambito di coerenza con il PTC recentemente approvato ed il PIT.

PATRIMONIO ED ESPROPRI:

- Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari

L'art. 58 della Legge 133 del 6 agosto 2008 richiede che il Comune, allo scopo di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, proceda alla redazione di detto Piano. Il Piano che questa Amministrazione approva annualmente individua alcuni beni immobili che ricadono nel territorio non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e suscettibili di essere valorizzati ovvero dismessi. Lo sforzo è quello di procedere ad una corretta politica di dismissioni immobiliari. L'elenco 2013-2014-2015 riporta indicazione di alcuni immobili (fabbricati e terreni) non più strumentali alle attività istituzionali di questa amministrazione, così come individuati d'ufficio ovvero accertati sulla base delle manifestazioni di interesse presentate all'Amministrazione dai privati.

Relativamente al Piano delle valorizzazioni, attuato il progetto per la realizzazione degli orti scolastici in località Ponzano, l'attenzione si rivolge oltre che al progetto "agility dog" al "Piano dei chioschi in verde pubblico. Il Piano propone di migliorare l'offerta dei servizi di ristoro ai cittadini ed incrementare il presidio delle aree verdi quali parchi e giardini pubblici per accrescere il loro valore di svago ed aggregazione per tutte le fasce della cittadinanza soprattutto nei periodi di bella stagione.

- Relativamente alle procedure espropriative, l'attenzione è rivolta al Programma dei lavori pubblici con la messa a disposizione dei terreni in tempi congrui con le procedure di appalto, con particolare riguardo alla realizzazione dei sottopassi a cura di RFI, agli interventi di superamento del rischio idraulico in località Terrafino, al parcheggio in località Cortenuova, alla nuova viabilità in località Casenuove, alle opere di urbanizzazione correlate al Piano di recupero (ex Pam), alle nuove reti fognarie ed alle altre opere del piano. Al vaglio degli uffici, in collaborazione con l'Agenzia del Territorio, l'individuazione dei fabbricati comunali non dichiarati in catasto la cui "integrazione" è da riferirsi al Comune di Empoli. Oltre alla variazione catastale del caso è interesse la puntuale ricognizione della proprietà dei terreni ove sono stati realizzati dall'amministrazione comunale le opere pubbliche. Al vaglio degli uffici anche la conclusione bonaria di quelle acquisizioni di terreni per le quali i privati avevano all'epoca dell'esproprio, convenuto la cessione volontaria e delle quali, per varie motivazioni, non furono, all'epoca, concluse le procedure espropriative: tra le altre i terreni su cui furono realizzate la ex. Discarica di Monteboro, e la fognatura nera in località Pagnana. Nell'attività di programmazione delle opere pubbliche e nel rispetto delle disponibilità di bilancio è inoltre verificata la possibilità di acquisire i terreni necessari alla realizzazione dell'opera pubblica in luogo dell'esproprio e della sua procedura.

Edilizia residenziale pubblica:

Nell'ambito dell'Edilizia Residenziale Pubblica, i diversi servizi sono impegnati nei seguenti programmi:

Interventi attuati:

- Ristrutturazione di 24 alloggi sfitti - Con deliberazione della G.C. n° 175 del 28/12/2011, nell'urgenza di soddisfare le richieste pervenute, è stata messa a disposizione di Publicasa Spa la somma di circa € 190.000,00 per la ristrutturazione di 24 alloggi sfitti da mettere a disposizione in delle famiglie presenti nella graduatoria ERP. –
- Misura straordinaria e urgente C: "Concorso alla realizzazione di alloggi di edilizia residenziale destinati alla locazione a canone sostenibile per almeno 15 anni ". Intervento di recupero fabbricato A di proprietà della Fondazione S. Girolamo da destinare a locazione canoni sostenibili- (10 alloggi)- Consegna Lavori 2012.
- Misura straordinaria e urgente B "Sviluppo e qualificazione dell'edilizia residenziale pubblica in locazione a canone sociale ". Intervento di acquisto e recupero - Realizzazione di n° 12 alloggi ERP in Via Verdi- - Soggetto attuatore: Publicasa Spa.-. I lavori ultimati –
- Intervento "Giovani Coppie" in località Serravalle: soggetto attuatore: Casa Spa.-

Interventi in itinere

- PRU di Avane - ex mercato ortofrutticolo di Avane: è stata sottoscritta nel 2011 tra il Comune di Empoli e Publicasa Spa la convenzione per la progettazione e realizzazione degli interventi correlati al Programma di Recupero Urbano (PRU) di Avane e la rendicontazione dei finanziamenti pubblici di cui alla Deliberazione CRT n° 265 del 26 luglio 1996. Trattasi degli interventi di recupero primario e secondario dell'immobile denominato ex Casa Cioni oltre che di risanamento ambientale e recupero edilizio dell'ex mercato ortofrutticolo per la realizzazione di un centro polifunzionale per giovani ed adolescenti.

In programma per il 2013 l'approvazione del progetto: Piano di Riqualficazione Urbana dell'area dell'ex mercato ortofrutticolo di Avane - "Un nuovo spazio giovani per Empoli", Lotto C1 – FASE 2: Realizzazione di nuovo edificio ovest; ristrutturazione edificio sud; ristrutturazione "Vela"; opere di urbanizzazione.-

Progettualità in itinere

- Protocollo d'Intesa relativo al LODE EMPOLESE VALDELSA- Interventi speciali di recupero ed incremento del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. La Regione Toscana ha accolta la proposta del Circondario di realizzazione di una rete di servizi abitativi pubblici, mediante riqualficazione del patrimonio edilizio esistente, con modalità innovative di progettazione realizzazione ed utilizzo.

- Valorizzazione del patrimonio pubblico esistente nell'esigenza di rispondere in modo efficace ai problemi abitativi oltre che di riqualficazione dell'urbano- Nell'ambito dell'attività di adozione del 2° regolamento urbanistico, alla luce anche delle disposizioni di legge che disciplinano il procedimento di pianificazione territoriale, è stata ravvisata la necessità di individuare con puntualità gli immobili di proprietà comunale da destinare all'edilizia residenziale pubblica –sociale, con destinazione urbanistica idonea per garantire una immediata cantierabilità, in risposta anche e soprattutto alle misure regionali di finanziamento. -

Rinnovata, inoltre, la disponibilità a ricorrere alle convenzioni di cui alla Legge RT n° 1/2005 art. 122 con operatori privati, per il reperimento nel mercato di alloggi a canoni controllati per il superamento di situazioni di disagio abitativo o per la loro vendita, sempre a prezzi controllati.

MOBILITA'

Il programma degli investimenti ha previsto vari ed importanti interventi finalizzati al miglioramento della viabilità e della sicurezza stradale. Inoltre l'attività comporterà, in collaborazione con la polizia Municipale ora gestita dall'Unione dei comuni del Circondario Empolese Valdelsa,:

- a. l'adozione dei provvedimenti tesi a regolare la circolazione nella ZTL e nell'AP, e a gestire le modifiche che, attraverso le analisi delle varie situazioni, saranno ritenute necessarie
- b. la redazione dei provvedimenti per la gestione della viabilità durante eventi o manifestazioni o anche cantieri stradali
- c. la gestione delle gare pubbliche per gli appalti di manutenzione della segnaletica stradale, verticale e orizzontale, degli impianti semaforici e di tutti gli accessori di segnaletica installati sul territorio
- d. la progettazione e direzione lavori della rete di piste ciclabili che è in costante aumento.
- e. La gestione del trasporto Pubblico locale nelle more della gara Regionale.

Nel programma del Settore Ambiente e Sicurezza rientrano tutte le attività rivolte alla conservazione e alla valorizzazione delle risorse ambientali mediante un uso sostenibile ed equo delle stesse; nel programma rientrano inoltre la tutela degli animali e del verde pubblico, la gestione delle strutture cimiteriali ed la sicurezza negli edifici pubblici.

SALUTE DEI CITTADINI E AZIONI PER LA QUALITÀ DELL'ARIA

A seguito della sottoscrizione dell'Accordo per la riduzione delle emissioni di sostanze inquinanti con la Regione, è stato elaborato un Piano di Azione Comunale che ha consentito il rinnovo del parco macchine dell'A.C. con mezzi a basso impatto ambientale e l'acquisto di due scuolabus alimentati a metano. Nel 2013 saranno erogati ai cittadini incentivi per la sostituzione e/o conversione dei veicoli tradizionali con tipologie di alimentazione a minor inquinamento, come il metano e il Gpl, elettrici e/o ibridi per un importo di circa € 54.000.

I contributi regionali sono stati utilizzati per la campagna di sostituzione delle caldaie (dagli impianti di riscaldamento deriva circa un terzo dell'inquinamento atmosferico totale) ed in piccola parte per le piste ciclabili. Un ulteriore momento di informazione e educazione ambientale è costituito dalle domeniche ecologiche, iniziative volte a promuovere uno stile di vita che prescinde dall'uso dell'auto, con l'organizzazione di eventi, attività ricreative e promozionali (mercatini dell'usato e del riuso, eventi musicali e teatrali, trekking urbano e visite ai musei cittadini, giochi per bambini, convegni, etc). La chiusura al traffico e il

conseguente riappropriarsi della città da parte di bici e pedoni è stato anche un modo per pensare ed approcciarsi in modo diverso, forse migliore, alla città. Come contropartita dei contributi regionali di questi anni (in base all'accordo sul PAC) il Comune si è impegnato nel monitoraggio della qualità dell'aria e nell'adozione di misure di contenimento delle emissioni di PM10. L'intervento richiesto al Comune (così come a tutti i comuni che hanno sottoscritto il PAC) è stata la chiusura del traffico nel centro per tutti i veicoli a Benzina Euro 0 e Diesel Euro 1, maggiormente responsabili di emissioni inquinanti.

Nel contempo un obiettivo prioritario è quello di diminuire il degrado dell'ambiente mediante il recupero degli scarichi con potenzialità inquinanti e la bonifica dei siti inquinati.

In materia di salvaguardia della popolazione dall'inquinamento acustico, l'Amministrazione comunale si è già dotata di uno strumento idoneo per la programmazione e la pianificazione del territorio quale il Piano di classificazione acustica comunale deliberato dal Consiglio comunale nel febbraio 2006.

Un ulteriore passo per la prevenzione dell'inquinamento acustico, da portare a termine nell'arco del triennio 2013-2015, sarà l'adozione di uno specifico regolamento comunale che consentirà di ridurre le cause di disagio, relative ai potenziali effetti negativi sulla popolazione esposta, e di limitare alla radice i motivi di contenzioso riconducibili soprattutto ad attività rumorose a carattere temporaneo.

IL PARCO DI ARNOVECCHIO IN AREA ANPIL

Con delibera n. 98 del 27/12/2011 il Consiglio Comunale di Empoli ha approvato l'istituzione di un'A.N.P.I.L. (Area Protetta di Interesse Locale) che comprende le due ex-cave reniere nell'area di Arnovecchio (al confine tra i comuni di Empoli e Montelupo). La cava "Pierucci", già di proprietà comunale, si è in questi anni rinaturalizzata ed è divenuta un'area importante per la nidificazione di numerose specie di uccelli acquatici e per la presenza di piccoli mammiferi. Situazione questa piuttosto rara, data la vicinanza della cava al contesto urbano. La cava è stata in questi due anni soggetta a lavori utili al consolidamento delle sponde e alla creazione di un percorso naturalistico intorno al lago. Sono anche state aggiunti dei casottini per il Bird watching, cartelli illustrativi delle specie animali presenti e prossimamente verrà installato un sistema di webcam per poter osservare l'area semplicemente collegandosi ad internet. Nel corso dell'anno corrente è prevista l'approvazione di un regolamento che definisca la gestione del sito e l'inaugurazione dello stesso. La cava "Manni" presenta anch'essa una forte rinaturalizzazione avvenuta dopo la dismissione dell'attività estrattiva ed è in corso la cessione al Comune. E' intenzione dell'amministrazione salvaguardare tutta quest'area per l'importanza storica e naturalistica che essa rappresenta. In questo percorso l'amministrazione si è avvalsa del supporto di Legambiente e del centro studi del Padule di Fucecchio.

Il suddetto percorso di graduale recupero e riqualificazione ambientale che l'Amministrazione comunale ha avviato, ben si coniuga con le previsioni del regolamento Urbanistico di coordinamento fra i Comuni di Empoli, Montelupo F.no, Cerreto guidi, Vinci e Capraia e Limite (approvato dal comune di Empoli con deliberazioni consiliari n. 36 del 13 maggio 1995 e n. 80 del 22 luglio 1996), nonché con

i contenuti del Piano Strutturale di Empoli, che prevede la realizzazione di "corridoi ecologici" di collegamento tra Arnovecchio, il Parco urbano di Serravalle ed il parco fluviale dell'Arno, atti a favorire la conservazione della bio-diversità.

INIZIATIVE AMBIENTALI

Da sempre il comune di Empoli ha aderito alla campagna "Puliamo il Mondo" (*promossa da Legambiente*) che impegna attivamente gli studenti di diverse scuole elementari nella pulizia e/o riqualificazione di aree pubbliche (*giardini, strade, piazze o argini dei fiumi*). Negli anni l'iniziativa ha raccolto un numero sempre crescente di adesioni all'interno delle scuole della nostra città. L'azione formativa non si limita alle iniziative contingenti, ma continua durante l'anno scolastico attraverso progetti di educazione biologica e naturalistica. Nell'edizione 2011 l'iniziativa (*in luoghi e momenti diversi da quelli dedicati alle scuole*) è stata allargata con successo a tutti i cittadini che volessero parteciparvi e ha coinvolto, oltre a Legambiente anche altre associazioni come i gruppi scout, l'Auser, etc..

Tra le iniziative da ricordare fatte in questi anni c'è anche "Bimbibici", grazie alla quale buona parte dei bambini di Empoli e Vinci, si sono pienamente appropriati, con le proprie bici, dell'asse viario centrale della città sulle due rive, da via Roma a Viale Togliatti, ponte compreso.

Nell'ottica del recupero e valorizzazione delle sponde del Fiume Arno, vengono e verranno svolte una serie di iniziative, fra le quali la "Nave tra le due rive", un traghetto che transita le persone dalla riva di Empoli (Tinaia) e quella di Capraia e Limite, "Controcorrente" e "Il palio dei 5 Comuni".

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Ai sensi della legge regionale n. 69 del 28/12/2011, è stata istituita l'Autorità Idrica Toscana (**A.I.T. Basso Valdarno**), che ha sostituito l'A.T.O. 2.

La gestione del servizio idrico integrato nel nostro ambito di appartenenza (A.I.T. 2), è svolta dalla società pubblico-privata Acque S.p.A., indirettamente partecipata dal Comune attraverso Publiservizi S.p.A.. Il partner privato, scelto attraverso una procedura di evidenza pubblica, è un raggruppamento di imprese guidato da Acea S.p.A. di Roma. A partire dall'esercizio 2006 le quote del canone idrico che non sono state utilizzate per la capitalizzazione del gestore, sono state impiegate per cofinanziare opere concernenti i servizi idrici sul territorio comunale.

VERDE PUBBLICO

Negli ultimi anni sono stati realizzati importanti interventi di incremento delle dotazioni a verde, tanto che il Comune di Empoli ha una dotazione pro capite di verde pubblico ben superiore agli standard urbanistici: 1.055.454,9 mq circa verde attrezzato (escluso il verde degli edifici pubblici); con un verde pro capite pari al 23,82 mq. per cittadino. Elemento questo di assoluta rilevanza. Inoltre l'amministrazione si è impegnata in questi anni a piantare un albero per ogni bambino nato. Negli ultimi due anni il Comune ha anche aderito alla "Giornata dell'albero", promossa dal ministero dell'Ambiente e dal Corpo Forestale dello Stato. Quest'ultimi hanno donato ogni anno al Comune una trentina di piccoli alberi che sono stati piantati nei giardini delle scuole ed in alcuni parchi cittadini.

L'Amministrazione vuole poi assumere un impegno preciso e cogente nella direzione della salvaguardia e della tutela del patrimonio verde della città, privilegiando la messa in atto di azioni di difesa del verde attraverso l'elaborazione di un apposito regolamento. L'adozione di tale Regolamento consentirà di definire le prescrizioni per l'uso del verde pubblico e di disciplinare i criteri di salvaguardia del verde privato, riconoscendo ad essi un valore ecologico- ambientale ed estetico, oltre che di vivibilità del nostro territorio.

In particolare, le norme saranno dirette a:

- disciplinare il taglio degli alberi, limitandolo solo a casi strettamente indispensabili;
- regolare gli interventi su di essi per migliorare la vitalità , la funzionalità e dunque prolungarne la durata di vita;
- garantire la sostituzione degli alberi abbattuti e l'incremento del patrimonio arboreo cittadino.

In questo modo sarà possibile controllare, e conseguentemente contenere, eventuali abusi ai danni di un patrimonio di grande importanza ambientale.

L'Amministrazione Comunale avvierà nell'arco del triennio, in conformità alla Legge 10 del 14/01/2013, le procedure per il censimento degli alberi monumentali per l'attivazione delle opportune misure di tutela e conservazione, quali la limitazione di attività che possano essere di danno nell'intorno e l'identificazione di misure di gestione ordinaria e straordinaria.

IGIENE URBANA E TUTELA DELLA SALUTE (DISINFESTAZIONI)

Ormai la zanzara tigre infesta da anni il nostro territorio, tanto da poter essere ormai considerata una specie endemica. Vengono pertanto programmati interventi sistematici necessari al suo contenimento, in modo da rendere quantomeno sporadica e sopportabile la sua presenza (Antilarvale nelle caditoie, trattamento con sistemi abbattenti, etc...). L'esperienza degli ultimi anni ha però evidenziato che tutto questo può non essere più sufficiente. Chiaramente il solo impegno da parte dell'amministrazione non può infatti bastare, dato che la maggior parte del territorio comunale è di gran lunga costituita da terreni e giardini privati. Per questo i soli interventi programmati possono non essere sufficienti se non si affiancano ad una campagna di sensibilizzazione volta ad informare tutti i cittadini sui corretti comportamenti da tenere.

Si evidenzia inoltre l'impegno di questa Amministrazione sul versante della lotta a qualsiasi tipo di insetto infestante od animali che comunque possano produrre danni all'ambiente o problemi di natura igienico-sanitaria (vespe, ratti, piccioni, processionarie, ecc.). Per il contenimento dei piccioni e degli storni stanziati (fenomeno che in quest'ultimi tempi si è accentuato) si è sempre provveduto all'emissione di ordinanze per impedire che si producano situazioni localizzate che ne alimentano la proliferazione nelle aree pubbliche e private.

A partire dal 2011 il servizio è stato affidato, tramite gara, alla ditta ISS per un importo di 15.574 euro + Iva che ha portato avanti un'efficace campagna di derattizzazione con l'installazione su tutto il territorio comunale di circa 569 erogatori di esca. Nel contempo è stata avviata un'azione di monitoraggio e controllo della Zanzara Tigre mediante collocazione di ovitrappole nelle zone critiche, che sono state periodicamente controllate, e l'esecuzione di interventi antilarvali e abbattenti mediante il rilascio di prodotti specifici.

Nel 2013 la ditta Entomox ha portato avanti le azioni intraprese, tenendo sotto controllo le popolazioni di infestanti, in attesa di riaffidare il servizio tramite gara, per una durata temporale triennale, entro la fine dell'anno. In quest'ottica, essendo stata rilevata sul nostro territorio la presenza di alcuni focolai di processionaria, si provvederà ad ottimizzare gli interventi con l'attivazione di apposite forme di monitoraggio e prevenzione da affiancare all'attività di asporto meccanico dei nidi, già prevista, in conformità alle linee guida del Ministero della salute anche ad attivare.

RIFIUTI SOLIDI URBANI

A partire da Maggio (*centro e sud della città*) e Luglio (*quartieri ad est e ovest*) è partito il nuovo servizio di raccolta dei rifiuti "Porta a porta". La transizione da vecchio a nuovo sistema ha impegnato l'amministrazione in circa 60 assemblee pubbliche (*comprese 15 fra categorie e assemblee in lingua per stranieri*).

L'attuale situazione vede la percentuale di raccolta differenziata intorno al 90% (*contro il 43% di RD del sistema di raccolta a cassonetti*), questo anche grazie all'introduzione della tariffazione puntuale e al sistema del "chi più inquina paga", che responsabilizza maggiormente i cittadini rispetto ai rifiuti che producono. Questo sistema ha aumentato la vita della discarica di Montespertoli e ci ha reso meno dipendenti dagli impianti di smaltimento. Riusciamo così a superare ampiamente gli obiettivi del D.Lgs 152 /2006 che fissa la raccolta differenziata al 65% entro il 2012.

All'aumento dei costi in tariffa dovuti al sistema di raccolta (*aumento del 30% spalmato su 3 anni*) vanno aggiunti i benefici ambientali ed occupazionali.

E' calata anche la produzione di rifiuti/abitante/anno, anche grazie all'introduzione di una netta separazione fra rifiuto urbano e derivante da processi industriali ed artigianali (*da 681 a 450 kg*). Il "porta a porta", oltre ad un beneficio ambientale, sta portando anche una crescita culturale da parte della popolazione sul tema dei rifiuti e del corretto utilizzo dei materiali.

La raccolta ha visto fin da subito l'impegno del Comune, di Publiambiente e della PM nel contrasto agli abbandoni (*attestati intorno allo 0,3%*). Le misure sono indirizzate nell'individuare e sanzionare i proprietari dei rifiuti abbandonati e nel controllo del ritiro dei bidoni e del loro svuotamento.

In futuro in servizio di raccolta dei rifiuti sarà gestito da un sistema integrato di ambito delle province di Firenze, Pistoia e Prato, le quali, in attuazione dell'art. 25 della L.R. Toscana 22/11/2007 n. 61 e in attuazione dell'art. 30 del D.Lgs 267/2000, hanno provveduto ad istituire un consorzio denominato "COMUNITA' DI AMBITO TOSCANA CENTRO" nell'ottica di superare la frammentazione delle gestioni, per conseguire economicità gestionale e per garantire che la gestione risponda a criteri di efficienza ed efficacia.

Attualmente siamo in attesa che l'ATO svolga la gara, dopo la quale seguirà un periodo transitorio di tre anni.

Per provare nel nostro piccolo a chiudere la filiera del riciclaggio di rifiuti e sviluppare comportamenti virtuosi la giunta ha approvato una delibera (*n. 350 del 29 giugno 2011*) che impegna l'ufficio tecnico all'acquisto (*salvo particolari contesti, vedi il centro storico*) di arredo urbano in plastiche riciclate. Dopo aver chiesto ai cittadini uno sforzo ed un'attenzione maggiore nella raccolta differenziata,

questo è un modo non solo per chiudere la filiera e dare una seconda vita ai materiali riciclati, ma anche per dimostrare che questa attenzione non va sprecata.

Sempre nell'ottica della riduzione della produzione dei rifiuti, si ricorda la realizzazione del fontanello della buona acqua presso l'acquedotto e l'installazione a breve di un altro fontanello previsto nella frazione di S.Maria, in modo da poter servire sia la parte est che la parte ovest della città. Ormai da molti anni all'interno della mensa Comunale e delle mense scolastiche si utilizza l'acqua dell'acquedotto, che niente ha da invidiare per qualità all'acqua commercializzata in bottiglia. All'interno delle mense vengono anche serviti prodotti a km 0.

Da tempo l'ufficio Economato del comune privilegia l'acquisto di beni cosiddetti "verdi" per il soddisfacimento dei bisogni degli uffici comunali (*carta riciclata per le stampanti, per i servizi igienici, saponi ecocompatibili, cartucce riciclate, biro di carta riciclata, etc...*). Questo ha fatto anche vincere al Comune di Empoli il premio Toscana Ecoefficiente nel 2008.

Un obiettivo da raggiungere, entro la fine dell'anno, è l'approvazione di un nuovo regolamento nel quale siano recepite le più recenti disposizioni normative nazionali in materia di gestione dei rifiuti urbani, con particolare riferimento ai criteri qualitativi e quantitativi per l'assimilazione dei rifiuti speciali, oltre all'introduzione di articoli specifici riguardanti il sistema di raccolta domiciliare porta a porta con contenitori che è stato ormai esteso a tutto il territorio comunale.

CONTENIMENTO ENERGETICO

L'impegno di questo comune per il futuro prossimo è di fornire un contributo su scala locale alla riduzione delle emissioni dei gas serra, perseguendo indirizzi di riqualificazione e di sviluppo sostenibile del sistema energetico territoriale.

L'obiettivo è quello di promuovere l'utilizzo di fonti di energia rinnovabile a basso impatto ambientale e di implementare politiche di risparmio energetico attraverso due importanti strumenti di programmazione e pianificazione comunale.

In primo luogo, l'A.C., anche se non obbligata ex lege, conta di provvedere all'elaborazione del Piano Energetico Comunale, ricostruendo la struttura del sistema energetico-ambientale-territoriale, individuando i possibili scenari di sviluppo urbano e il potenziale di intervento nel campo dell'utilizzo delle fonti di energia rinnovabile. Il Piano rappresenta uno strumento flessibile, di confronto e discussione con tutte le parti economiche e sociali coinvolte nei processi di trasformazione del territorio che consente l'attuazione di interventi nelle strutture finalizzati al risparmio energetico e alla riduzione delle fonti di inquinamento.

Nel contempo, il Comune si impegna a promuovere il miglioramento della prestazione energetica degli edifici mediante l'inserimento di buone pratiche costruttive all'interno del Regolamento Edilizio e del nuovo Regolamento Urbanistico.

Per quanto concerne gli interventi attuati direttamente dall'A.C. nell'ottica del risparmio energetico e di miglioramento della qualità dell'aria connesso all'impiego di sorgenti energetiche "pulite", si segnalano infine:

- l'installazione di pannelli fotovoltaici sul tetto dei loculi del cimitero di Pontorme (6 Kwatt), su quello sede dell'Archivio Storico in via Torricelli (4 Kwatt) e sul cimitero di S. Andrea (6 Kwatt);
- l'installazione di pannelli solari sul tetto delle scuole elementari di Corniola e dell'asilo nido il Piccolo Mondo;

- l'installazione di pannelli solari sul tetto degli spogliatoi dei campi di calcio di S. Maria.

E' poi intenzione di quest'A.C. la realizzazione nel sito ormai ambientalmente recuperato della ex discarica di Montenboro di realizzare un parco fotovoltaico. Sul sito è già stato fatto uno studio di fattibilità e sono stati presi contatti con diversi possibili investitori. Il parco fotovoltaico diventerà anche un percorso didattico per le scuole.

Già da molti anni si provvede durante l'arco della notte a diminuire l'intensità e la frequenza dell'illuminazione pubblica risparmiando così sia in termini energetici che economici.

E' ormai elemento assodato che la nuova illuminazione "fredda" a Led consente un risparmio energetico di circa il 60% e una vita media del corpo illuminate dell'80% più lunga. Solo da pochissimi anni però si sono sviluppate tecnologie che consentono l'impiego di illuminazione a led sulle strade (risulta ancora difficoltosa la sostituzione su strade già illuminate con lampade ad incandescenza). Dopo una prima sperimentazione fatta con l'istallazione al Parco di Seravalle, si è provveduto ad illuminare (istallazione ex novo) via della Tinaia con l'idea di utilizzare questo tipo di tecnologia per tutti i luoghi e le strade di nuova illuminazione (Es. per il rifacimento di via Masini).

CIMITERI

Negli ultimi anni sono stati programmati o attuati interventi di ampliamento in numerosi cimiteri comunali: è stato ultimato il 1° lotto dell'ampliamento del cimitero di Bastia, così come l'ampliamento dei cimiteri di S. Maria, Pontorme e Brusiana. Infine si segnala che sono in fase di ultimazione gli ampliamenti dei cimiteri di S. Donato e di S. Andrea.

La giunta ha da poco deliberato l'istituzione di un'area per le sepolture islamiche all'interno del cimitero comunale Marcignana. Tali sepolture verranno effettuate nel totale rispetto del regolamento cimiteriale vigente.

E' previsto dal mese di maggio un aumento del 20% di tutte le tariffe cimiteriali, invariate dal 2009 (salvo il solo all'aggiornamento Istat), che comunque rimangono, nonostante l'aumento, più basse o in linea con gli altri comuni a noi limitrofi.

Un obiettivo da raggiungere, nell'arco del triennio, è l'approvazione di un regolamento per il servizio di illuminazione lampade votive per disciplinare i rapporti tra l'Ente e gli utenti del servizio, le modalità di riscossione, l'individuazione delle procedure, delle competenze e delle forme di gestione.

Nel servizio sarà compresa l'attivazione delle nuove utenze, la disattivazione dell'allaccio su richiesta o nel caso di esumazione/estumulazione, la manutenzione ordinaria della rete distributiva, l'assistenza, la vigilanza e la custodia delle utenze.

POLITICHE A FAVORE DEGLI ANIMALI.

Da tre anni è stato attivato il canile rifugio municipale in località Castelluccio, che ad oggi ospita circa 180 cani; la gestione della struttura è stata affidata con convenzione alle volontarie dell'ARCA. Di recente è stato richiesto al Comune, causa il cambiamento della normativa Regionale in materia, di adeguare ulteriormente il canile inserendo delle strutture aggiuntive che possano renderlo anche un canile sanitario. La gestione quotidiana del canile ha un costo per il Comune di 1 euro al giorno per ogni cane ospitato. Sia nel 2010 che nel 2011 all'associazione Arca sono stati erogati contributi per un totale di 7.000 euro per far fronte alle spese di manutenzione ordinaria della struttura. L'associazione Arca svolge anche molte iniziative per l'adozione e l'autofinanziamento, la più importante delle quali è quella che annualmente si svolge in Marzo al Palazzo delle Esposizioni.

Il gattile, gestito dall'associazione Aristogatti, ospita oltre 200 gatti. Ha percepito un contributo di 5.000 euro nel il 2010 e di 4.000 euro nel il 2011 per la gestione e l'acquisto di cibo. Aristogatti ha anche una convenzione (di 5.500 euro annui) per la gestione, la sterilizzazione e le cure mediche delle colonie feline presenti sul territorio. L'accordo con queste associazioni e la convenzione con la Vab per il recupero degli animali feriti fa sì che nel territorio comunale non esistano episodi di randagismo e che le colonie feline siano tenute sotto controllo e non si moltiplichino oltre misura.

Va evidenziato inoltre anche il lavoro svolto dall'associazione Cetras (con sede il via Buozzi) nel recupero e nella cura degli uccelli rapaci, alla quale il Comune ha contribuito sia nel 2010 che nel 2011 con 2.000 euro.

Nel 2011 è stata anche creata in via XI febbraio un'area per la "sgambatura" dei cani che in questo anno è stata molto apprezzata e frequentata dai proprietari di cani, tanto da chiederne la costruzione di un'altra.

In prospettiva, da oggi alla fine del mandato, contiamo di realizzare sulle tematiche ambientali tutti i punti scritti nel Programma "Empoli 2014: la nostra città". Appena la Regione certificherà la percentuale di raccolta differenziata, sarà realizzata la rete di piste ciclabili, inseriti nuovi criteri urbanistici nel nuovo Piano e per tutte le piccole e grandi azioni di tutela dell'ambiente sopraelencate, crediamo che il Comune di Empoli possa tranquillamente essere annoverato tra i comuni ecologicamente più virtuosi d'Italia.

In considerazione della crescente necessità di garantire il rispetto di delle disposizione contenute nel Regolamento per la tutela degli animali, approvato con D.C.C. n. 46 del 28/05/2007, con una regolare attività di controllo da esercitare sul nostro territorio e di dare risposte sempre più incisive per reprimere gli episodi di maltrattamento della fauna selvatica e domestica, si approverà uno specifico protocollo di intesa con il Servizio Guardie Zoofile dell'ENPA, Sezione Provinciale di Firenze. Tale protocollo prevede lo svolgimento delle attività di vigilanza, con particolare riguardo alla normativa regionale e comunale in materia di tutela degli animali, inclusi i controlli relativi alle segnalazioni ricevute dal Comune, da esercitare in collaborazione con la Polizia Municipale e la Ausl 11 di Empoli.

PISTE CICLABILI

L'obiettivo è fare di Empoli una "città amica delle biciclette" e realizzare una rete di piste ciclabili che la attraversino. Empoli è infatti quasi totalmente pianeggiante e i tempi di percorrenza in bici sono paragonabili a quelli in automobile. L'obiettivo è anche quello di mettere in condizione gli empolesi di poter lasciare a casa l'auto, preferendo gli spostamenti ciclabili grazie a percorsi che siano protetti e diretti.

Sinteticamente riporto l'elenco delle piste ciclabili realizzate, in via di realizzazione e allo studio:

- Pista ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria e il polo scolastico (via Buozzi) – già realizzata;
- Piste ciclo-pedonali all'interno del parco di Serravalle, per circa 1 Km circa 2 KM – Già realizzate;
- Pista lungo l'Arno Orme-Serravalle,
- Pista Via Bisarnella;
- Pista Ponte-P.zza della Vittoria;
- P.zza Vittoria-stazione: da progettare (ci sono già dei progetti di massima. Va deciso se legarla o meno alla riqualificazione generale di via Roma).
- Via Masini e piazza Gramsci: progetto esecutivo approvato e appaltato; e inizio lavori metà luglio (durata lavori circa un anno).
- Ospedale-parcheggio gratuito: si riallaccia a via Alzaia: in fase di realizzazione.
- Pista che collega S.Maria al centro: progetto esecutivo allo studio.
- Pozzale – via dei cappuccini- Stazione: allo studio (legata al parcheggio dell'Asl)
- Progetto Regionale sulla ciclopista dell'Arno : il progetto prevede una pista "turistica" (che per Empoli vuol dire anche urbana!) che dal Falterona arrivi fino alla foce. Rimangono perplessità sul finanziamento.

EROGAZIONE DEI SERVIZI A CONSUMO

il programma riguarda:

Acquedotto, fognatura e depurazione (Gestione Acque S.p.A.);

Il servizio di nettezza urbana (Gestione Publiambiente);

L'ambiente, parchi e giardini (manutenzione affidata a Publiambiente);

Servizi cimiteriali (gestione diretta).

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

Il personale addetto all'Ufficio ambiente e ai Servizi Cimiteriali.

La struttura Acque S.p.a. per la gestione di acqua, fognature, depurazione.

Publiambiente per la manutenzione del verde e per il servizio nettezza urbana.

RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE

Gli spazi a verde, che hanno raggiunto una dotazione assoluta (mq. 1.055.454,9 circa) verde attrezzato (escluso il verde degli edifici pubblici) e pro capite (quasi 23,82 mq. a testa) di assoluta rilevanza.

I cimiteri comunali con le relative attrezzature tecniche, la rete fognante e l'impianto di depurazione in gestione Acque S.p.a.

I mezzi tecnici di Publiambiente S.p.A. per il servizio di igiene urbana.

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03

ENTRATE

3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 3				
ENTRATE				
Descrizione	Anno	Anno	Anno	
	2013	2014	2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO				
REGIONE				
correnti				
per funzioni delegate	789.140	789.140	789.140	Contributo Regionale Trasporto Pubblico Locale
in conto capitale	845.000	200.000	500.000	Terminal Bus, canile, parcheggio lungo via dei Cappuccini, strada collegamento via Piovola svincolo FIPILI
PROVINCIA				
UNIONE EUROPEA				
CASSA DD.PP. -CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
ALTRE ENTRATE				
in conto capitale		190.000	3.300.000	contributi da Fondazioni Bancarie, Privati e ASL per manutenzione straordinaria cimitero dei Cappuccini, ampliamento sottopasso via Pratignone, nuova strada collegamento via Piovola svincolo FIPILI
TOTALE (A)	1.634.140	1.179.140	4.589.140	
PROVENTI DEI SERVIZI				
di vari servizi	1.662.550	1.671.650	1.670.650	
TOTALE (B)	1.662.550	1.671.650	1.670.650	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
oneri legge 10	1.794.650	2.340.280	1.585.000	
alienazioni patrimoniali	310.000	444.720	500.000	
tributarie, trasferimenti, altre risorse correnti	21.811.378	16.941.009	16.969.715	
altre risorse in conto capitale (compresi movimenti di fondi)				
TOTALE (C)	23.916.028	19.726.009	19.054.715	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	27.212.718	22.576.799	25.314.505	
(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per Investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
18.964.722,00	69,69	0,00	0,00	8.247.996,00	30,31	27.212.718,00	47,48

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
18.901.799,00	83,72	0,00	0,00	3.675.000,00	16,28	22.576.799,00	46,53

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
18.879.505,00	74,58	0,00	0,00	6.435.000,00	25,42	25.314.505,00	47,31

INVESTIMENTI
PROGRAMMA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

descrizione	finanziamento	importo 2013	importo 2014	importo 2015	totale triennio
Manutenzione straordinaria strade comunali V-VI-VII stralcio	legge 10	700.000		150.000	850.000
	proventi sanzioni codice strada		500.000	550.000	1.050.000
Realizzazione strada collegamento nuovo svincolo SGC Empoli e zona artigianale Carraia	accantonamenti a residui	251.654			251.654
	applicazione avanzo vincolato investimenti 2012	4.748.346			4.748.346
Manutenzione straordinaria immobili comunali - pubblica illuminaz.-opere edili/impianti	legge 10	14.500	10.900	10.900	36.300
Manutenzione straordinaria immobili comunali - cimiteri -opere edili/impianti	legge 10	85.650	62.100	62.100	209.850
Contributi consorzi stradali	legge 10	65.000	65.000	65.000	195.000
Interventi al canile	legge 10	35.000			35.000
	contributo regionale	35.000			35.000
Interventi varzo ZTL via Marchetti	legge 10	30.000			30.000
Manutenzione straordinaria verde	legge 10	447.000	447.000	447.000	1.341.000
Allargamento marciapiede di via Roma per pista ciclabile	legge 10	80.000			80.000
Nuove piantumazioni interventi straordinari aree a verde	legge 10			50.000	50.000
Acquisto brandine emergenze protezione civile	legge 10				-
Ampliamento del cimitero della frazione di Fontanella	legge 10			300.000	300.000
Ampliamento del cimitero di Pagnana	legge 10			250.000	250.000
Restituzione oneri di urbanizzazione	alienazioni	310.000			310.000
	avanzo	88.500			88.500
	legge 10	31.500		50.000	81.500

descrizione	finanziamento	importo 2013	importo 2014	importo 2015	totale triennio
Ripristino impegno Terminal Bus	contributo regionale	810.000			810.000
Acquisto miniescavatore per servizi cimiteriali	legge 10	17.500			17.500
Ammortamento investimenti servizio idrico publiservizi	legge 10	200.000	200.000	200.000	600.000
Manutenzione straordinaria del cimitero dei Cappuccini in via Salaiola	alienazioni		194.720		194.720
	legge 10		605.280		605.280
	contributi privati		190.000		190.000
Manutenzione dell'illuminazione pubblica di Terrasanta	legge 10		150.000		150.000
	alienazioni		50.000		50.000
Ristrutturazione Piazza XXIV Luglio	alienazioni		200.000		200.000
Ampliamento del cimitero di Pontorme	legge 10		500.000		500.000
Realizzazione rotatoria intersezione via Bisarnella viale Petrarca	sanzioni codice strada	250.000			250.000
Realizzazione rotatoria in piazza G. Guerra	sanzioni codice strada	300.000			300.000
Completamento Parco via Bisarnella Il stralcio	alienazioni			500.000,00	500.000
Ampliamento sottopasso Via Pratignone	contribuzioni privati			1.800.000,00	1.800.000
Realizzazione Parcheggio frazione Ponte a Elsa	legge 10				-
Realizzazione nuovo parcheggio lungo via dei Cappuccini	legge 10		300.000		300.000
	contributo regionale		200.000		200.000
Realizzazione nuova strada collegamento via Piovola svincolo FiPiLi	contributi pubblici			500.000,00	500.000
	contribuzioni privati			1.500.000,00	1.500.000
		8.499.650	3.675.000	6.435.000,00	18.609.650,00

PROGRAMMA 4 – ATTIVITA' ECONOMICHE E SERVIZI PRODUTTIVI

3.4.1 – DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma comprende le attività e le iniziative rivolte a favorire lo sviluppo economico e della rete commerciale della città. Vi sono compresi anche gli insediamenti produttivi (zone PIP) a carattere artigianale, industriale e commerciale, nonché la gestione con una società in House delle due farmacie comunali.

3.4.2. – MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Sviluppo economico

L' Agenzia per lo Sviluppo dell'Empolese-Valdelsa ha di fatto assorbito tutte le competenze ereditate dall'Agenzia Formativa, occupandosi del supporto al Servizio per l'Impiego, della Formazione dei dipendenti pubblici dentro e fuori del Circondario e delle problematiche del turismo.

A livello comunale, se è pur vero che la grave crisi che sta ormai da tempo attanagliando il paese ha messo in difficoltà i settori produttivo e commerciale, con gravi ripercussioni sui livelli occupazionali la cui risoluzione non può che trovare risposta in scelte strategiche di rilancio dell'economia a livello nazionale, la sburocratizzazione e la semplificazione introdotte nella definizione dei procedimenti –con la completa telematizzazione degli stessi e la conseguente possibilità di iniziare immediatamente un'attività 24 ore su 24-, oltre a rendere trasparenti e verificabili in ogni momento i tempi e le fasi del procedimento stesso, ha drasticamente ridotto i costi di avvio per chi intende attivare una qualsiasi impresa. La continua innovazione tecnologica e l'estensione della "banda larga" a tutto il territorio nazionale, renderà in un prossimo futuro questa scelta sempre più coerente e vincente.

In campo strutturale, poi, ormai da tempo completato nell'area Ovest il Centro Commerciale "Empoli*Centro", è in corso la realizzazione della bretella viaria di collegamento fra il nuovo svincolo della FI-PI-LI e la S.S. 67, con la realizzazione sottopasso della Ferrovia, che consentirà a breve di eliminare il passaggio a livello rendendo agevole e spedito il collegamento con l'importante frazione di Ponte a Elsa.

E' inoltre prevista a breve realizzazione della ormai importantissima bretella viaria parallela alla FI-PI-LI, che consentirà il collegamento dell'uscita dalla Super-strada "Empoli Centro" con la rotatoria di via Valdorme, sgravando così via Raffaello Sanzio, e quindi il polo scolastico, di una parte considerevole del traffico in entrata ed uscita dal centro di Empoli.

Da sottolineare inoltre che l'avvenuto completamento dei lavori di bonifica nella Est di Empoli, dove dovrà sorgere un'altra grande struttura di vendita negli ambienti della ex Vetreria SAVIA -già PAM Supermercati- potrà consentire la realizzazione della stessa struttura, il cui completamento avrà un importante ritorno occupazionale per tutta la zona.

Commercio al dettaglio su aree private

L'Ufficio SUAP gestisce, interagendo con il settore Edilizia per i procedimenti delle attività a rilevanza economica, tutte le procedure amministrative inerenti il possesso da parte delle Imprese dei requisiti oggettivi, soggettivi ed igienico-sanitari. Da evidenziare, come già sopra ricordato, che l'entrata in vigore del cosiddetto decreto "Impresa in un giorno" consente alle attività economiche di dare immediato inizio all'attività senza dover attendere i 30 giorni previsti dalla precedente normativa; ciò è stato confermato anche dal DPR 160/2010 "Regolamento sullo Sportello Unico Attività Produttive", in vigore dalla fine di marzo 2011, che prevede l'obbligo di presentazione telematica di tutte le pratiche con immediato inizio dell'attività dalla data di protocollazione da parte del Comune.

La Regione ha inoltre approvato nell'anno 2009 il regolamento di attuazione della legge regionale 28/2005 in materia di commercio in sede fissa, prevedendo la regolamentazione di urbanistica commerciale in merito alle medie e grandi strutture di vendita. Ciò comporterà la necessità, una volta chiusa la parentesi seconda variante al R.U. generale, di dovere redigere un apposito Piano che, sulla base di studi e valutazioni sulla rete esistente e sulle potenzialità della stessa, regolamenti la materia, con limitazioni anche geometriche (*distanze*) fra questi tipi di attività. Questo Piano, per la sua natura, dovrà necessariamente vedere l'interazione fra i vari Settori coinvolti (*Urbanistica e Commercio*).

Commercio al dettaglio su area pubblica

Questo Comune ha recentemente approvato la revisione ed adeguamento del piano per la disciplina delle aree mercatali, operando di concerto con un gruppo di lavoro di cui hanno fatto parte i rappresentanti delle OO.SS. più rappresentative del settore. Negli ultimi anni sono stati emanati i relativi bandi di assegnazione dei nuovi posteggi previsti nel Piano stesso, dando così risposta alle richieste degli operatori di adeguamento alle sopravvenute necessità e mutate condizioni di mercato.

Inoltre, sono stati emanati i bandi per l'assegnazione dei posteggi temporanei in occasione di manifestazioni commerciali su suolo pubblico.

Anche nel futuro è intenzione di questo Comune mantenere il tavolo di concertazione attivato con le Associazioni di Categoria, mantenendo attivo un canale di monitoraggio e concertazione che consenta di recepire e dare risposta alle istanze degli operatori, che, in una situazione di mercato sempre più difficile, richiedono l'adozione di strumenti di programmazione flessibili e di rapida attuazione.

Semplificazione e innovazione nel campo delle procedure per l'inizio di un'attività commerciale.

Gli ultimi anni sono stati segnati da una grande innovazione legislativa che ha investito le attività economiche, i servizi e, in maniera particolare, le concessioni delle aree pubbliche utilizzate per lo svolgimento di attività imprenditoriali.

La direttiva europea 2006/123/CE (direttiva Bolkestein), recepita dal D. Lgs. 59/2010, ha profondamente innovato la disciplina del commercio ed è stata successivamente oggetto di sostanziali modifiche anche da parte della legge 122/2010, che ha introdotto la SCIA in luogo della DIA.

Il servizio commercio ha provveduto pertanto ad adeguare le proprie procedure, soprattutto in tema di rinnovo delle concessioni/autorizzazioni, di criteri per la predisposizione delle graduatorie in relazione ai bandi pubblici, approntando una nuova modulistica alla luce delle novità legislative.

Il già ricordato regolamento SUAP, approvato con D.P.R. n. 160 del 07/09/2010, ha fatto sì che il commercio su aree pubbliche -come anche tutte le attività imprenditoriali che si svolgono su suolo pubblico senza l'esistenza di un impianto produttivo (*che per questa caratteristica erano state escluse dalle materie disciplinate dal D.P.R. 447/98*)-, sia stato ricondotto allo Sportello Unico, applicando anche per tali materie le medesime procedure e le tecnologie volte alla dematerializzazione del sistema documentale, traducendo quindi il cartaceo su supporto informatico.

Il servizio commercio fa pertanto necessariamente uso, a partire dal 2011, come da decreto 160/2010, della PEC, della firma digitale e di quelle innovazioni volute dal e-governement; soprattutto è chiamato al rispetto della nuova tempistica e dei flussi di informazioni che caratterizzano lo sportello unico.

Si è pertanto provveduto alla totale dematerializzazione dei documenti cartacei in nostro possesso, tramite la realizzazione di un archivio informatico.

Questo servizio ha inoltre intrapreso una collaborazione fattiva con il Circondario Empolese-Valdelsa, finalizzata all'approntamento della modulistica da mettere in condivisione con gli altri comuni del circondario.

La messa a disposizione ai Comuni del Circondario del portale telematico AIDA, ha poi consentito -e consentirà maggiormente, con il suo perfezionamento, nel prossimo futuro- un notevole snellimento e velocizzazione delle modalità di inoltro delle pratiche telematiche, con notevoli vantaggi sia per gli utenti cittadini/tecnici esterni, che per gli uffici comunali che devono trattare le pratiche.

Semplificazioni e liberalizzazioni procedurali.

A partire dalla fine dell'anno 2011 e con l'inizio del 2012, i cosiddetti " Decreti Monti" in materia di semplificazioni e liberalizzazioni hanno introdotto numerose ed importanti modifiche alla disciplina delle attività economiche ed al Commercio in particolare.

L'Ufficio Commercio è stato chiamato a confrontarsi con i nuovi adempimenti e le diverse procedure previste dalle varie norme nazionali che si sono succedute nel corso degli ultimi anni.

Il suddetto ufficio ha lavorato -e sta lavorando tuttora- per fare e dare chiarezza agli utenti su tutte quelle modifiche introdotte dai Decreti-legge 201/2011 – 1/2012 – 5/2012 e loro leggi di conversione in tema di liberalizzazioni economiche, semplificazione dei

procedimenti, ampliamento della utilizzazione della S.C.I.A., sulle novità in materia di distribuzione carburanti, stampa quotidiana e periodica, sulle farmacie, sulla liberalizzazione degli orari delle attività di vendita al dettaglio e di somministrazione di alimenti e bevande e sulle modifiche al T.U.L.P.S.

Alle leggi statali si sono aggiunte anche normative regionali, soprattutto per quanto concerne la materia del commercio in forma ambulante (sia su posteggio che itinerante).

Commercio su Aree Pubbliche

A seguito dell'entrata in vigore della Legge regionale Toscana n.63/2011, che ha nuovamente introdotto l'obbligo del DURC per gli operatori su aree pubbliche, il servizio Commercio dovrà anche in futuro acquisire, oltre gestire le pratiche, le attestazioni a parte di tutti gli ambulanti, sia su posteggio che itineranti, circa la loro posizione nei confronti di INPS ed INAIL per poter poi procedere al controllo, in forma telematica, del loro possesso dei requisiti di regolarità contributiva.

Nel caso dal suddetto controllo risultino eventuali inadempienze nei confronti degli Istituti di Previdenza, l'Ufficio dovrà procedere, conseguentemente, alla predisposizione degli atti di sospensione, di revoca e/o di decadenza degli atti autorizzatori, gestendo poi le procedure di bando ad evidenza pubblica per procedere all'assegnazione delle concessioni di posteggi liberatisi nelle aree mercatali, con l'applicazione delle regole del D. Lgs. 59/2010.

Nell'anno 2012 è stato approvato dal Consiglio Comunale il regolamento per la disciplina delle Fiere Promozionali, che il Servizio Commercio ha approntato per dare la massima trasparenza alla gestione di quelle manifestazioni che sono affidate ad associazioni di operatori del settore. L'introduzione di tale regolamentazione consentirà di introdurre una maggiore organizzazione e strutturazione della materia.

Spettacolo Viaggiante

Il decreto del Ministero dell'Interno del 18/05/2007, concernente la registrazione delle attrazioni di spettacolo viaggiante (esistenti e nuove), è stato fino a Giugno 2013, per cui l'Ufficio dovrà continuare, anche per quest'anno e-presumibilmente anche per i prossimi anni-, la registrazione delle nuove autorizzate mediante licenza permanente.

Sempre in tema di spettacolo viaggiante, questa Amministrazione ha provveduto ad adottare un disciplinare per l'individuazione delle aree pubbliche da destinare all'accoglimento temporaneo delle strutture per l'esercizio di tali attività. In questo documento sono state regolamentate le procedure per la concessione e l'uso di tali aree, secondo i dettami della direttiva europea recepita dal DLgs. N. 59/2010.

Anche quest'anno e nel prossimo futuro, come già fatto a partire dal 2012, l'Ufficio Commercio gestirà, la procedura per il rilascio dell'atto autorizzatorio per ogni singola attrazione della Fiera del Corpus Domini (SCIA) nella forma telematica. Altrimenti verrà fatto per la gestione della Fiera di Settembre.

Manifestazioni Temporanee di Pubblico Trattenimento – Sagre e Fiere.

Il servizio commercio procederà alla gestione di atti relativi a manifestazioni su suolo pubblico, garantendone controllo e sicurezza tramite il coinvolgimento dei deputati organi di controllo sul territorio e, ove previsto, tramite la CCVLPS in occasione delle Fiere del Corpus Domini e di Settembre; gestirà inoltre gli spettacoli circensi e tutte quelle manifestazioni ricomprese nel calendario che la Giunta Comunale approva ogni anno su proposta di questo servizio, contenente i pubblici trattenimenti con somministrazione temporanea (sagre e fiere) e manifestazioni commerciali a carattere temporaneo diverse dalle fiere promozionali.

Orari

Il servizio Commercio si occuperà, come sempre, della disciplina degli orari delle attività commerciali: dalla fase della concertazione fino alla predisposizione dell'ordinanza sindacale.

Le liberalizzazioni in tema di orari introdotte dal Governo Monti " per la crescita, l'equità ed il consolidamento dei conti pubblici", hanno fatto in modo che si siano dovute modificare le ordinanze in tema di orari, delle attività di vendita e di somministrazione, dopo incontri e riunioni anche a livello di Circondario di cui l'Ufficio Commercio si è fatto coordinatore.

Particolare attenzione verrà rivolta, come già fatto negli anni precedenti, all'orario di apertura delle sale giochi, dietro input dell'assessorato "Vivibilità e sicurezza civica - Città sicura", che è stato spunto anche per analoghi atti ordinatori da parte di altri comuni, non solo del Circondario.

Proseguirà su questa scia, anche i prossimi anni, il monitoraggio e la verifica delle suddette attività per la loro corretta conduzione, contemperando le esigenze della cittadinanza e dei gestori.

Particolare attenzione verrà rivolta, come sempre, agli orari delle farmacie, in quanto il servizio commercio ha il compito di predisporre il calendario delle ferie delle turnazioni non solo delle farmacie del nostro Comune, ma anche di quelle del bacino di utenza n. 1 (Empoli, Capraia e Limite, Cerreto Guidi, Montelupo F.no, Vinci).

Farmacie

Il Decreto legge 1/2012, successivamente convertito nella legge n. 27 del 24.1.2012, ha disposto che i Comuni dovessero individuare nel loro territorio nuove sedi farmaceutiche, secondo il parametro previsto dalla legge stessa.

L'individuazione delle aree e la programmazione da inviare a Regione Toscana –che ha portato all'individuazione di tre nuove sedi farmaceutiche (Serravalle, Villanuova e Monterapoli)- è stata direttamente seguita dall'Ufficio Commercio, il quale ha fatto anche fa capofila per le farmacie del Bacino di Utenza n. 1 USL 11.

Sanzioni

Anche per per i prossimi anni dovranno essere attuate le procedure per l'erogazione di sanzioni amministrative in caso di violazioni alla disciplina del commercio, esaminati i relativi ricorsi, memorie difensive ed eventualmente ascoltati i contravventori, inviando le determinazioni conclusive alla Polizia Municipale.

Mercatale e mercati di filiera corta

Continua con notevole successo di partecipazione il Mercatale in Empoli che, con l'edizione di aprile 2011, ha concluso il ciclo dei tre anni voluto dalla Regione, in quanto da essa in parte finanziato.

L'Ufficio Commercio dovrà predisporre gli atti per la sua prosecuzione anche per gli anni futuri, visto l'impatto positivo che ha avuto sul nostro territorio e nel Circondario per la diffusione della conoscenza e l'apprezzamento dei prodotti tipici della filiera corta.

Inoltre l'Ufficio Commercio dovrà predisporre tutti gli atti necessari per la realizzazione del mercato di produttori –a filiera corta- che si svolge settimanalmente in Piazza XXIV Luglio, a cura della CIA e che ha preso il nome di " La spesa in campagna ad Empoli".

Statistica

Per il futuro l'Ufficio Statistica dovrà seguire le consuete indagini statistiche volute dal sistema statistico nazionale, quali: Indagine continua sulle forze del lavoro, Indagine multiscopo sulle famiglie "aspetti della vita quotidiana ed altre (sentire Lucia).

Sportello Unico per le Attività Produttive

Ormai da tempo l'Ufficio SUAP opera nella ex sede degli invalidi civili, al piano terra del palazzo Comunale di via del Papa; questa scelta ha consentito di dare ai cittadini e ai tecnici la piena percezione dell'esistenza di questo servizio, prima di allora incardinato nei due servizi, Commercio e Ambiente.

A seguito dell'avvenuto conseguimento della Certificazione di Qualità del Servizio denominata ISO 9001(nell'anno 2009), anche negli anni futuri si dovrà provvedere al suo rinnovo, superando l'ispezione per il suo mantenimento.

Da tempo funziona inoltre un sondaggio di gradimento (customer satisfaction) fra gli utenti, che ha dato esiti assolutamente lusinghieri, tanto da costituire un incentivo notevole al mantenimento e miglioramento, se possibile, dei livelli di qualità del servizio. Il suddetto strumento costituisce un sistema permanente e non autoreferenziale per monitorare nel tempo i livelli di soddisfazione che il servizio incontra con l'utenza esterna. Ovviamente il mantenimento dei succitati livelli di qualità presuppongono un impegno ed innovazione continui (*anche di supporti informatici*) per poter fronteggiare da un lato le nuove modalità con cui le pratiche dovranno essere gestite ai sensi del DPR 160/2010 (*esclusività del canale telematico*), dall'altro la notevole mole delle stesse, che dovranno passare necessariamente dal SUAP, individuato dalle recenti novità normative quale "unico punto di accesso" per le aziende. Infatti, dalla fine del mese di marzo 2011, transitano dall'Ufficio SUAP tutte quelle pratiche che finora venivano trattate direttamente sia da

altri uffici comunali (ad esempio: l'edilizia produttiva, le concessioni di suolo pubblico alle imprese, ecc.), che da altri Enti, come la CCIAA, la Provincia, il Circondario ecc.

La messa a disposizione del comune di Empoli (come del resto per gli altri Comuni dell'area) del portale AIDA, consentirà il recepimento automatico delle istanze telematiche all'interno del gestore SUAP e fornirà ai tecnici esterni un sistema unico -almeno per i comuni del Circondario- per l'inoltro delle pratiche, conseguendo un notevole snellimento e velocizzazione delle procedure.

EDILIZIA

Informatizzazione e semplificazione

Nel campo dell'edilizia privata gli sforzi organizzativi saranno improntati all'utilizzo delle risorse umane e tecniche al fine di organizzare e migliorare il servizio, riducendo i tempi di risposta e semplificando i procedimenti dell'area tecnica.

Questo progetto, a seguito dell'entrata in vigore del DPR. 160/2010, ha trovato attuazione nella gestione telematica delle pratiche edilizie che riguardano le attività produttive.

Con lo scopo di recepire l'indirizzo del Codice dell'Amministrazione Digitale (*D.Lgs 7/03/2005 n. 82*), la procedura di inoltro telematico delle pratiche verrà esteso da quest'anno anche alle istanze di edilizia residenziale attraverso l'utilizzo di un portale unico per il SUAP e per l'Edilizia Privata, il portale AIDA, che il Circondario Empolese Valdelsa ha messo a disposizione.

Il Settore edilizia ha lavorato in collaborazione con il Comune di Livorno (che ha usufruito dei finanziamenti disposti dalla Regione per il riuso del portale) per redigere i form (sentire Giulia) relativi alla SCIA ed al Permesso di Costruire, che consentirà ai tecnici liberi professionisti un più facile ed intuitivo inoltro telematico delle pratiche.

La completa dematerializzazione delle pratiche consentirà di conseguire, oltre la trasparenza sui tempi e sullo stato di una pratica edilizia, la notevole semplificazione e velocizzazione dei procedimenti, migliorando i rapporti tra struttura ed utenza esterna, che potranno svolgersi prioritariamente per via digitale.

In questa Direzione il settore ha già attivato tutta una serie di fasi di semplificazione (*accettazione controllata -temporaneamente sospesa in attesa della definitiva approvazione del R.U.-, revisione degli oneri concessori, revisione dei procedimenti e alleggerimenti burocratici, revisione e riduzione delle competenze della Commissione Edilizia*) che vanno nella direzione di rientrare nei tempi previsti dalla L.R. 1/2005 per le varie tipologie dei procedimenti previsti dalla vigente legislazione (*Permessi di Costruire, SCIA ecc.*).

Regolamento Edilizio

Uno degli obiettivi che questa A.C. intende perseguire quest'anno, unitamente all'approvazione della seconda variante generale al R.U., è l'adozione di un nuovo Regolamento Edilizio, ormai divenuto obsoleto nella totalità degli articoli, se si eccettuano quelli sulla composizione e competenze della Commissione Edilizia.

Il Settore Edilizia ha predisposto una propria proposta di Regolamento Edilizio, -compreso le norme sulla bio-edilizia- coordinando le norme con le definizioni delle N.T.A. del Regolamento Urbanistico e rapportandosi con il Settore Urbanistica che, come detto, sta

procedendo alla variante generale del vigente Regolamento Urbanistico, con il quale dovrà essere attivato un tavolo di confronto che tenga conto sia delle norme del Regolamento Urbanistico stesso, sia delle criticità che quest'ultimo ha rivelato nella prassi applicativa. I tempi di approvazione del regolamento Edilizio dovranno necessariamente raccordarsi e coordinarsi con i tempi e le fasi del nuovo Regolamento Urbanistico.

3.4.3 - FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Favorire lo sviluppo economico di Empoli e del circondario. Qualificare Empoli come centro di formazione avanzata attraverso le iniziative di formazione professionale, il potenziamento dell'offerta di istruzione superiore ed una presenza sempre più estesa e qualificata dell'università.

3.4.3.1 – INVESTIMENTO

L'ampliamento della zona industriale del Terrafino, gli interventi nelle aree PIP.

3.4.3.2 – EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

L'attività dell'Ufficio Commercio, lo Sportello Unico per la attività produttive, la Formazione professionale, le due Farmacie Comunali

3.4.4 – RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

Il personale dell'Ufficio Commercio, dello Sportello Unico.

3.4.5 – RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE

L'immobile e le attrezzature delle due Farmacie Comunali, le dotazioni strumentali dello Sportello Unico, l'aula multimediale, l'immobile della ex vetreria Taddei di recente ristrutturato, il Palazzo delle Esposizioni per le attività espositive e commerciali.

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04

ENTRATE

3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 4				
ENTRATE				
Descrizione	Anno	Anno	Anno	Legge di finanziamento e articolo
	2013	2014	2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO				
REGIONE				
correnti	1.950	1.950	1.950	Contributi regionali
PROVINCIA				
UNIONE EUROPEA				
CASSA DD.PP.-CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)	1.950	1.950	1.950	
PROVENTI DEI SERVIZI				
di vari servizi	55.000	55.000	55.000	
TOTALE (B)	55.000	55.000	55.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
oneri legge 10	36.366	25.740	25.740	
alienazioni patrimoniali				
tributarie, trasferimenti, altre risorse correnti				
altre risorse in conto capitale (compresi movimenti di fondi)	441.429	440.362	441.412	
TOTALE (C)	477.795	466.102	467.152	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	534.745	523.052	524.102	
(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per Investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
498.379,00	93,20	0,00	0,00	36.366,00	6,80	534.745,00	0,93

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
497.312,00	95,08	0,00	0,00	25.740,00	4,92	523.052,00	1,08

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V.% sul tot. spese fin. tit. I e II
consolidata		di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
496.412,00	95,07	0,00	0,00	25.740,00	4,93	522.152,00	0,98

INVESTIMENTI
PROGRAMMA 4 – ATTIVITA' ECONOMICHE E SERVIZI PRODUTTIVI

descrizione	finanziamento	importo 2013	importo 2014	importo 2015	totale triennio
Manutenzione straordinaria immobili comunali - palazzo esposizioni - opere edili/impianti	legge 10	25.550	18.100	18.100	61.750
Manutenzione straordinaria immobili comunali - mercato ortofrutticolo -opere edili/impianti	legge 10	10.816	7.640	7.640	26.096
		36.366	25.740	25.740	87.846

.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

3.9 RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)								totale
	Anno di competenza 2013	I° anno succes. 2014	II° Anno succ. 2015	Quote di risorse generali	Stato	Regione	oneri	Cassa DD.PP+CR.SP.+ Ist.prev.	Proventi servizi	Alienazioni	Altre entrate	
Servizi generali	10.546.582	9.851.090	10.347.698	26.826.897			622.198		2.917.600	360.675	18.000	30.745.370
Servizi alla persona	19.020.314	15.566.458	17.327.160	35.637.800	23.700	4.537.601	2.123.481		6.385.050	3.206.300	-	51.913.932
Gestione del Territorio e dell'ambiente	27.212.718	22.576.799	25.314.505	55.722.102		3.912.420	5.719.930		5.004.850	1.254.720	3.490.000	75.104.022
Attività economiche e servizi produttivi	534.745	523.052	522.152	1.323.203		5.850			165.000		85.896	1.579.949
Totali	57.314.359	48.517.399	53.511.515	119.510.002	23.700	8.455.871	8.465.609	-	14.472.500	4.821.695	3.593.896	159.343.273

(1) prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

4.1 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno dei fondi	Importo in euro		Fonti di finanziamento	Residuo	Note
			Totale	liquidato/ridotto			
OPERE PUBBLICHE GIA' TERMINATE MA DA CONCLUDERE ITER AMMINISTRATIVO							
Ampliamento scuola elementare Ponte a Elsa	2.04.02.01	2005	1.915.000,00	1.905.284,81	mutuo Cassa dp, avanzo e legge 10	9.715,19	trattenute effettuate alla ditta appaltatrice per inadempienze previdenziali
Realizzazione pista ciclabile lungo il fiume Arno - 1'stralcio	2.08.01.01	2005	930.251,20	919.066,68	contributo Fondazione CRF, contributo regionale e proventi legge 10	11.184,52	
OPERE PUBBLICHE GIA' TERMINATE MA DA CONCLUDERE ITER AMMINISTRATIVO						20.899,71	
OPERE PUBBLICHE CO-FINANZIATE DAL COMUNE REALIZZATE DA ALTRI SOGGETTI							
Contributo lavori provincia Firenze ampliamento ponte sull'Arno	2.08.01.07	2009	1.750.000,00	1.030.095,59	Contributo da Unicoop, legge 10, alienazioni, avanzo	719.904,41	
Quota di compartecipazione alla Provincia di Firenze per la completa messa in esercizio della Cassa di Espansione sul Fiume Elsa in località Madonna della Tosse	2.09.06.07	2011	460.000,00		avanzo	460.000,00	
Interventi di ristrutturazione a cura di Publicasa Spa di 26 alloggi sfitti ERP	2.09.02.01	2012	188.613,03		Ricavi vendita aree PEEP	188.613,03	Publicasa
Lavori Rio Romito	2.08.02.01		417.000,00		residui mutui Cassa DP spa	417.000,00	Acque spa
Estensione rete fognaria Tinaia e Cortenuova	2.09.04.01	2011	334.324,29	82.500,00	avanzo e legge 10	251.824,29	Acque spa
OPERE PUBBLICHE CO-FINANZIATE DAL COMUNE REALIZZATE DA ALTRI SOGGETTI						2.037.341,73	

4.1 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno dei fondi	Importo in euro		Fonti di finanziamento	Residuo	Note
			Totale	liquidato/ridotto			
OPERE PUBBLICHE IN CORSO DI REALIZZAZIONE							
Incarichi professionali per strada parallela	2.08.01.01.	2012	155.631,69		residui	155.631,69	
Ristrutturazione, ampliamento centro zeroisei	2.04.01.01- 2.10.01.01	2010-2011	800.000,00	36.352,54	Avanzo e Legge 10	763.647,46	
Ristrutturazione degli ex bagni pubblici per la realizzazione del museo archeologico	2.05.01.01	2012	250.000,00	-	alienazioni	250.000,00	
Tinteggiatura interna e delle ringhiere di alcuni edifici scolastici	2.04.01.01 e 2.04.02.01	2010	99.000,00	81.427,53	legge 10	17.572,47	
Affidamento lavori di messa in sicurezza dell'ex casa del fascio	2.05.02.01	2011-2012	26.325,60	21.664,83	legge 10	4.660,77	
Realizzazione di una pista ciclabile di collegamento tra il nuovo polo ospedaliero ed il parcheggio ad esso destinato	2.01.08.01- 2.09.06.01	211	138.000,00	1.359,30	contributi Fondazione CARIFI e Regione Toscana	136.640,70	
Realizzazione di una pista ciclabile di collegamento tra il nuovo ponte sull'Arno e P.zza Don Minzoni	2.08.01.01	2010	130.000,00	77.317,91	contributo statale e mezzi propri	52.682,09	
Ristrutturazione palazzo ex poste e riqualificazione area ex scalo merci R.F.I. da destinare ad autostazione e terminal bus	2.08.01.01	2008-2009- 2010	1.350.000,00	529.803,70	mezzi propri e contributo regionale	820.196,30	
Realizzazione parcheggio Fontanella	2.08.01.01	2010	500.000,00	365.704,79	mezzi propri	134.295,21	

4.1 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno dei fondi	Importo in euro		Fonti di finanziamento	Residuo	Note
			Totale	liquidato/ridotto			
OPERE PUBBLICHE IN CORSO DI REALIZZAZIONE							
Realizzazione area a verde e parcheggio a Cortenuova	2.08.01.01	2010	235.000,00		legge 10	235.000,00	
Interventi a riparazione frana Monterappoli	2.08.01.01	2012	26.947,45		legge 10	26.947,45	
Manutenzione straordinaria strade 2011	2.08.01.01	2011	500.000,00	438.187,97	legge 10	61.812,03	
Manutenzione straordinaria strade 2012	2.08.01.01	2012	500.000,00	6.255,70	legge 10	493.744,30	
Sostituzione pali pubblica illuminazione	2.08.02.01	2011	40.000,00	11.000,00	legge 10	29.000,00	
Manutenzione straordinaria impianti campi di calcio	2.06.02.01	2013	33.130,32		legge 10	33.130,32	
Lavori di realizzazione della recinzione dell'area a verde adiacente il campo di calcio di Ponte a Elsa	2.06.02.01	2013	24.668,88		legge10	24.668,88	
Progetto di recupero ambientale "Il parco e le cave"	2.09.06.01	2007	220.000,00	193.509,12	contributo fondazioni e contributo ministeriale	26.490,88	
Interventi per il superamento del rischio idraulico dovuto ai rii minori "Volpi e Friano" al Terrafino	2.09.04.01	2003	2.805.000,00	2.204.662,30	Avanzo - contributo Unicoop - mutuo Tesoriere	600.337,70	
Realizzazione nuovo asilo a Serravalle	2.10.01.01	2010	1.263.845,74	1.007.672,22	mezzi propri e contributo regionale	256.173,52	
Consolidamento e restauro ex casa colonica Cioni ad Avane	2.10.04.01	2008	400.000,00	372.426,69	contributo regionale	27.573,31	
Ristrutturazione centro diurno per disabili di Cerbaiola - completamento	2.10.04.01	2008	180.000,00	3.208,57	proventi legge 10 e contributi regionali	176.791,43	
Manutenzione straordinaria cimitero S.Maria	2.10.05.01	2011	300.000,00	53.625,86	legge 10	246.374,14	
Ristrutturazione di una parte dell'ex ospedale S.Giuseppe di Empoli per adibirlo a laboratorio di ricerca e acquisto relative attrezzature	2.11.04.01	2008	3.400.000,00	2.241.094,94	legge 10 e contributo regionale	1.158.905,06	

OPERE PUBBLICHE IN CORSO DI REALIZZAZIONE
5.732.275,71
7.790.517,15

4.1 SOMME IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE, MAGGIORI ONERI DI ESPROPRIO, VINCOLI DI LEGGE

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio		Fonti di finanziamento	Residuo
oneri da destinarsi alle opere di urbanizzazione di via Piovola a seguito specifico incasso	2.08.01.01	2011	legge 10	400.000,00
Accantonamento per Incarichi professionali relativi al piano strutturale	2.09.01.06	2007	legge 10	17.545,00
Informatizzazione del regolamento urbanistico e altri servizi correlati	2.09.01.06	2009	legge 10	28.643,50
a disposizione per progetto autismo-abbattimento barriere	2.10.04.06	2009	CARISMI	13.987,60

460.176,10

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

(sistema contabile ex D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classif.funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
	Amm.ne Gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreazione	Turismo	VIABILITA' E TRASPORTI		
Classif.economica								Viabil. illumin serv.01 e 02	Trasporti pubblici serv.03	Totale
A) SPESE CORRENTI										
1.Personele	3.765.693,03	0,00	1.293.180,33	904.111,97	333.568,14	27.972,10	0,00	134.160,08	0,00	134.160,08
di cui:										
- oneri sociali	760.450,96	0,00	258.084,83	178.757,77	65.447,24	5.546,56	0,00	26.446,23	0,00	26.446,23
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.Acq.beni e servizi	2.592.138,17	137.448,12	436.402,31	3.181.454,87	1.022.528,01	664.291,25	41.632,15	1.252.299,70	247.738,94	1.500.038,64
TRASF. CORRENTI										
3.Trasf.famiglie/ist.Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.Trasf.imprese private	57.880,63	0,00	0,00	77.537,74	300.272,41	245.053,10	7.500,00	0,00	0,00	0,00
5.Trasf.a Enti pubblici	46.664,43	0,00	9.680,67	207.796,37	10.249,00	81.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:										
- Stato e amm.centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	9.680,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province-Città Metrop.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e un. Comuni	0,00	0,00	0,00	10.112,22	10.249,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az.sanit.ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita'montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. pp.bb. servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri enti amm.locale	46.664,43	0,00	0,00	197.684,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.Tot.trasf.correnti (3+4+5)	104.545,06	0,00	9.680,67	285.334,11	310.521,41	326.053,10	7.500,00	0,00	0,00	0,00
7.Interessi passivi	97.918,19	0,00	0,00	303.736,46	15.037,84	50.327,56	0,00	217.332,44	0,00	217.332,44
8.Altre spese correnti	685.424,00	49.845,06	72.824,28	17.525,62	21.453,02	1.616,39	0,00	64.254,12	0,00	64.254,12
TOT. SP. CORRENTI (1+2+6+7+8)	7.245.718,45	187.293,18	1.812.087,59	4.692.163,03	1.703.108,42	1.070.260,40	49.132,15	1.668.046,34	247.738,94	1.915.785,28

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

9 GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE				10	11 SVILUPPO ECONOMICO						12	Totale generale	Class. funz.
Edilizia Resid. pubb. serv.02	Servizio idrico serv.01	Altre serv.01 03,05 e 6	Totale	Settore sociale	Industria artigian. serv.04 e 06	Commercio serv.05	Agricoltura serv.07	Altre ser. da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi	Totale generale	Class. econ.	
0,00	0,00	653.995,99	653.995,99	1.531.572,43	0,00	210.950,82	0,00	0,00	210.950,82	0,00	8.855.204,89	A) 1	
0,00 0,00	0,00 0,00	129.898,25 0,00	129.898,25 0,00	302.242,87 0,00	0,00 0,00	39.243,51 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	39.243,51 0,00	0,00 0,00	1.766.118,22 0,00		
0,00	32.470,28	1.012.855,10	1.045.325,38	2.214.848,76	936,00	82.156,96	0,00	195.291,00	278.383,96	0,00	13.114.491,62	2	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3	
325,35	0,00	93.062,62	93.387,97	1.602.557,80	0,00	4.800,00	500,00	0,00	5.300,00	0,00	2.389.489,65	4	
0,00	56.621,21	69.293,48	125.914,69	1.688.502,98	0,00	0,00	0,00	0,00	10.098,71	0,00	2.179.906,85	5	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.680,67	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	3.924,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.285,86	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	1.659.730,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.659.730,99	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.000,00	0,00	
0,00	56.621,21	69.293,48	125.914,69	24.847,35	0,00	10.098,71	0,00	0,00	10.098,71	0,00	405.209,33		
325,35	56.621,21	162.356,10	219.302,66	3.291.060,78	0,00	4.800,00	500,00	0,00	15.398,71	0,00	4.569.396,50	6	
0,00	41.120,41	139.886,79	181.007,20	125.809,10	0,00	0,00	0,00	4.997,11	4.997,11	8.740,48	1.004.906,38	7	
0,00	0,00	38.462,25	38.462,25	343.273,11	0,00	12.057,20	0,00	0,00	12.057,20	74.135,18	1.380.870,23	8	
325,35	130.211,90	2.007.556,23	2.138.093,48	7.506.564,18	936,00	309.964,98	500,00	200.288,11	521.787,80	82.875,66	28.924.869,62	(1+2+6+7+8)	

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

Classif.funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8 VIABILITA' E TRASPORTI		
	Amm.ne Gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreazione	Turismo	Viabil. illumin serv.01 e 02	Trasporti pubblici serv.03	Totale
Classif.economica										
B) SPESE in C/CAPITALE										
1.Costituz. capitali fissi	788.318,03	0,00	44.091,82	1.465.132,57	370.542,54	150.450,97	0,00	1.364.802,58	0,00	1.364.802,58
di cui:										
- beni mobili, macchine e attrezz.	73.223,39	0,00	44.091,82	85.954,85	175.128,08	7.791,13	0,00	0,00	0,00	0,00
TRASF. IN C/CAPITALE										
2.Trasf. a famiglie e ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.Trasf. a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.143,52
4.Trasf. a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.519,37
di cui:										
- Stato e amm.centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province-Città Metrop.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.519,37
- Comuni e un. Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az.sanit.ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita'montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. pp.bb. servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri enti amm.locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.Tot. trasf. in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	661.662,89
6.Partecipaz. e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.Concess. crediti e anticipaz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT. SPESE C/CAPITALE (1+5+6+7)	788.318,03	0,00	44.091,82	1.465.132,57	370.542,54	150.450,97	0,00	1.364.802,58	1.364.802,58	2.026.465,47
TOTALE GEN.DELLA SPESA	8.034.036,48	187.293,18	1.856.179,41	6.157.295,60	2.073.650,96	1.220.711,37	49.132,15	3.032.848,92	247.738,94	3.942.250,75

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

9 GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE				10	11 SVILUPPO ECONOMICO					12	Totale generale	Class. funz.
Edilizia Resid. pubb. serv.02	Servizio idrico serv.01	Altre serv.01 03,05 e 6	Totale	Settore sociale	Industria artigian. serv.04 e 06	Commercio serv.05	Agricoltura serv.07	Altre ser. da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi	Totale generale	Class. econ.
2.668,10	0,00	516.781,91	519.450,01	563.365,10	49.272,82	2.000,00	0,00	68.429,45	119.702,27	0,00	5.385.855,89	B) 1
0,00	0,00	0,00	0,00	2.238,50	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	390.427,77	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
0,00	0,00	0,00	536.302,51	143.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	740.946,03	3
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.519,37	4
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.519,37	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.668,10	0,00	516.781,91	1.055.752,52	706.865,10	49.272,82	2.000,00	0,00	68.429,45	119.702,27	0,00	6.727.321,29	(1+5+6+7)
2.993,45	130.211,90	2.524.338,14	3.193.846,00	8.213.429,28	50.208,82	311.964,98	500,00	268.717,56	641.490,07	82.875,66	35.652.190,91	TOT. GEN

Empoli 26 Giugno 2013

<p>Il Segretario Rita Ciardelli</p>	<p>Il Responsabile del Servizio Finanziario Anna Tani</p>
<p>Il Rappresentante Legale Luciana Cappelli</p>	