



## COMUNE DI EMPOLI

*Provincia di Firenze*

**Relazione sulla gestione finanziaria 2014 ai fini della verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'articolo 193 - comma 2 - del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267.**

Il Comune di Empoli ha approvato il documento di programmazione contabile con deliberazione consiliare n. 97 del 20 dicembre 2013, a legislazione allora vigente.

Il comma 2, dell'articolo 193 del TUEL prevede che entro il 30 settembre di ciascun anno il Consiglio Comunale provveda ad una ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica degli equilibri di bilancio, adottando contestualmente gli atti necessari al ripristino dell'equilibrio, qualora ciò si renda necessario.

Con nota del 19 agosto 2014 Prot. n. 39353, il Settore Servizi Finanziari e Sistemi Informatici ha richiesto ad ogni Dirigente di Settore di relazionare in merito.

Conseguentemente si è provveduto ad effettuare un'attenta verifica della gestione finanziaria 2014 in relazione ai programmi fissati dalla amministrazione comunale in sede di Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2015/2016 che sono i seguenti:

Programma n. 1 Servizi Generali e servizi al cittadino

Programma n. 2 Servizi alla persona

Programma n. 3 Gestione del Territorio e dell'ambiente

Programma n. 4 Attività economiche e servizi produttivi

Da questa verifica non sono emersi elementi di squilibrio della gestione di competenza e della gestione residui, sia per la parte entrata che per la parte spesa.

Sono state acquisite le attestazioni da parte dei Dirigenti dei Settori dalle quali non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere o finanziare.

## 1. EQUILIBRI DI BILANCIO ED IL PATTO DI STABILITA' INTERNO

Va qui ricordata la generale condizione di precarietà degli assetti regolativi del sistema di finanziamento degli enti locali, a causa delle molteplici innovazioni nei criteri del prelievo fiscale immobiliare, succedutesi negli ultimi tempi, rischia di essere aggravata dallo slittamento del termine per l'approvazione del bilancio preventivo. Anche per l'esercizio 2014, infatti, detto termine è stato differito, con quattro decreti ministeriali al 30 settembre 2014.

Tale situazione sminuisce il ruolo degli strumenti di programmazione che dovrebbero operare in tempi congrui per orientare la gestione dell'esercizio e per dare una valenza al vincolo autorizzatorio sugli stanziamenti e sulla garanzia per il mantenimento degli equilibri di bilancio e della gestione e sul rispetto del patto di stabilità interno.

A ciò si aggiunge che la mancata quantificazione preventiva delle entrate nel momento programmatico, sia di natura tributaria (IMU, TASI, TARI) sia del Fondo di solidarietà comunale, nonché il continuo ricorso del legislatore a monovre correttive in corso dell'esercizio pregiudica (Ulteriori tagli per spending review) determinano un concreto rischio sul conseguimento e sul mantenimento degli equilibri di bilancio provocando elementi di forte criticità e la necessità di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità.

## 2. EQUILIBRI DI CASSA

Deve sottolinearsi l'importanza di una corretta determinazione del fondo di cassa finale e delle sue componenti, distinte tra fondi liberi e vincolati, con individuazione delle specifiche destinazioni per il corretto impiego delle risorse stanziare per specifiche destinazioni nonché il contenimento della anticipazione di tesoreria.

L'introduzione della TARES nei bilanci dell'ente dal 2013 in poi ha causato negli enti locali una drastica diminuzione del fondo di cassa. Le scadenze delle rate saldo TARES 2013 ed acconto TARI 2014 nei mesi di settembre - ottobre 2014, nonché la scadenza acconto TASI 2014 al 16 ottobre, dovrebbe permettere un riallineamento del fondo e consentire la successiva possibilità di applicazione dell'avanzo di amministrazione disponibile, oggi momentaneamente preclusa.

## 3. GESTIONE DELLE ENTRATE

La gestione delle entrate deve essere programmata accuratamente tenendo conto della esigenza di conseguire la tempestiva acquisizione delle risorse, da operare con accertamenti effettuati solo in presenza dei presupposti indicati dall'articolo 179 del TUEL,

la cui eventuale carenza, infatti, oltre a provocare vuoti di gettito, può alterare gli equilibri di bilancio, integrando un comportamento elusivo del patto di stabilità.

Con deliberazione consiliare n. 54 del 30.7.2014 si è provveduto ad apportare al bilancio di previsione 2014 le variazioni conseguenti dalla approvazione dei nuovi tributi comunali IMU/TASI/TARI per il 2014 con la contestuale rideterminazione del fondo di solidarietà comunale comunicato dal Ministero dell'Interno in data 2.7.2014. Tali previsioni comprendevano la riduzione ai trasferimenti locali conseguente l'articolo 47 del DL 66/2014 di 375,6 milioni a livello nazionale e per il Comune di Empoli -249.840,34.

Con nuovo comunicato del 16 settembre 2014 viene comunicata la riduzione per la verifica IMU immobili categoria D ulteriore di -163.990,55. E' in corso però la redistribuzione del mancato gettito IMU (c.d. mini imu a carico dello Stato) che dovrebbe ampiamente assorbire la variazione di cui al primo periodo.

#### 4. VINCOLI ALLA SPESA

I vincoli alla spesa per l'esercizio 2014 riguardano voci di spesa corrente che sono state oggetto di specifici interventi correttivi da parte del legislatore (DL 78/2010 - 95/2010 - 101/2013 nonché dalla legge di stabilità 2014 aventi ad oggetto l'acquisto di immobili, i contratti di locazione passiva, l'acquisto di beni e servizi, le consulenze e le spese per autovetture.

Le riduzioni di spesa previste dal DL 95/2012 sono state inasprite dall'art. 15 del DL 66/2014 riducendo il limite massimo dal 50 al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 per acquisto, manutenzione e noleggio di autovetture.

Attenzione particolare va posta al conseguimento dell'obiettivo fissato dall'articolo 8 del DL 66/2014 di riduzione spesa per acquisto di beni e servizi.

#### 5) DEBITI FUORI BILANCIO E POTENZIALITA' POTENZIALI

Devono formare oggetto di rigorosa e puntuale ricognizione le situazioni debitorie fuori bilancio già accertate ed in attesa di riconoscimento e finanziamento ai sensi dell'articolo 194 TUEL, nonché le eventuali situazioni debitorie già riconosciute ma in attesa di finanziamento, e le potenziali passività in corso di formazione.

Dalle attestazioni dei dirigenti dei settori dell'ente non si rileva l'esistenza di tale fattispecie.

## 6) ANALISI DELLE VARIAZIONI DI BILANCIO

### A) APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Variazioni disposte in aumento per € 574.228,93

Di cui € 14.178,26 vincolato applicato a spese correnti funzione turismo derivante da accertamento 2013 per imposta di soggiorno

Ed € 560.050,67 al finanziamento di spese di investimento come segue:

Acquisto nuovo gestionale atti	16.500,00
Maggiori oneri di esproprio	27.300,00
Acquisto attrezzature URP (Eliminacode)	5.000,00
Acquisto attrezzature CED	2.000,00
Acquisto arredi scuole materne	10.000,00
Acquisto arredi scuole medie	7.000,00
Acquisto attrezzature ed arredi assistenza scolastica	27.000,00
Acquisto attrezzature biblioteca	6.208,22
Restituzione oneri permessi a costruire	243.000,00
Trasferimento Publiservizi investimenti realizzati	166.042,45
Trasferimenti progetto La tua impresa fa centro	50.000,00
Totale	560.050,67

## BILANCIO CORRENTE DI COMPETENZA

Totale variazioni nette Entrata 851.707,14 compreso 574.228,93 avanzo applicato (netta 277.478,21)

Totale variazione netta Uscita 851.707,14 compreso 574.228,93 spese finanziate con avanzo (netta 277.478,21)

## PARTE PRIMA ENTRATA

### Titolo 1 Entrate Tributarie non interessato alle variazioni

Titolo 2 Entrate per contributi e trasferimenti Regione e settore pubblico in aumento 42.126,00 ed in diminuzione 8.977,00 come segue:

Descrizione	In aumento	In diminuzione
Contributo regionale biblioteca		8.977,00
Contributo Regione alluvione	26.806,00	
Contributo Regionale Progetto Pop up	15.320,00	
Trasferimenti Istat indagini e rilevazioni statistiche	3.350,00	

Essendo i trasferimenti sopra evidenziati a destinazione vincolata, nella parte spesa sono riportate corrispondenti variazioni in aumento

### **Titolo 3 - Entrate Extratributarie**

Variazioni in aumento € 177.770,99

DESCRIZIONE	IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE
Diritti carte identità	1.200,00	
Proventi Mostra Pontormo	9.325,50	
Affitto azienda cinematografica La Perla	3.294,00	
Prefettura rimborso spese elezioni	56.000,00	
Rimborso utenze da locazioni	45.000,00	
MIUR Rimborso forfettario TARI scuole da ritrasferire a Publiambiente	44.661,49	
Proventi partecipanti viaggio campi sterminio	8.290,00	
Contributi da sponsor attività culturali	10.000,00	
Totale	177.770,99	

### TITOLO - TRASFERIMENTI CAPITALE

DESCRIZIONE	IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE
Contributo regionale settore turismo	6.208,22	
Contributo regionale Reanet	30.000,00	
Contributo regionale Progetto Biblioteca alla Coop	2.000,00	
Fondazione bancarie per museo	25.000,00	
Totale	63.208,22	

### PARTE SECONDA SPESA

#### Titolo 1 spesa corrente

In aumento 847.961,31 (compreso 14.178,26 avanzo vincolato)

In diminuzione 619.513,06

#### Titolo 2 - spesa investimento

In aumento 623.258,89

Riepilogo:

Entrate	Variazione netta in aumento
Entrate correnti	214.269,99
Avanzo applicato parte corrente	14.178,26
Totale	228.448,25
Spese correnti	228.448,25
	Torna il pareggio parte corrente

	Variazione netta in aumento
Entrate di investimento	63.208,22
Avanzo di amministrazione applicato parte investimento	560.050,67
Totale	623.258,89
Spesa di investimento	623.258,89
	Torna il pareggio parte straordinaria

In relazione a quanto sopra esposto, dalle variazioni di bilancio proposte con il presente atto e dalle attestazioni dei vari dirigenti dell'ente, ognuno per la parte di propria competenza, non emergono elementi di squilibrio della gestione finanziaria 2014, né per la parte entrata né per la parte spesa, sia della gestione competenza che della gestione residui, oltre a non emergere la presenza di debiti fuori bilancio da riconoscere o finanziare.

Con la presente variazione non sono stati interessati interventi di spesa relativi a spese di personale e, pertanto, non viene alterato il rispetto delle limitazioni previste al tetto massimo di spesa per il 2014.

Empoli, 22 settembre 2014

Il Dirigente del Settore

Servizi Finanziari e Servizi Informatici

*Anna Tani*